

# Modelo del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas y de la Actualización Anual

[Adenda](#): Instrucciones generales y requisitos regulatorios.

[Apéndice A](#): Calculaciones para Prioridades 5 y 6

[Apéndice B](#): Preguntas Orientadoras: Para uso como un aviso (no un límite)

[Rúbricas de Evaluación LCFF](#): Datos esenciales para apoyar la finalización de este LCAP. Analice el conjunto de datos completos de la LEA; conexiones a las rúbricas también están incluidas dentro del modelo.

Nombre de la LEA

Sequoia Union High School District

Nombre y Título del Contacto

Bonnie Hansen  
Adjunto al Superintendente -  
Servicios Educativos

Correo Electrónico y Teléfono

bhansen@seq.org  
(650) 369-1411

## 2017-20 Resumen del Plan

### La Historia

Describa brevemente a los estudiantes y a la comunidad y como les sirve la LEA.

Sequoia Union High School District (SUHSD, por sus siglas en inglés) sirve a una diversa población. Anualmente, el distrito atiende a más de 8000 alumnos de 9º a 12º mediante sus cuatro preparatorias integrales distinguidas, su preparatoria alternativa ejemplar, su preparatoria universitaria (en colaboración con la Universidad Cañada), y el programa de estudio independiente. SUHSD brinda sus servicios a las comunidades de Atherton, Belmont, East Palo Alto, Menlo Park, Portola Valley, Redwood City, Redwood Shores, San Carlos, y Woodside. El distrito también ofrece una Escuela de Adultos en Redwood City que sirve a aproximadamente a 2000 alumnos anualmente.

Las cuentas oficiales del sistema CALPADS para el ciclo escolar 2017-18 en fecha del 1 de mayo del 2018 son: matriculación actual (sin incluir las escuelas charter): 8,837; Latinos: 3,817 (43.2%); Blancos: 3,405 (38.5%); Asiáticos: 729 (8.2%); Afroamericanos: 205 (2.3%); de las Islas del Pacífico: 203 (2.3%); Nativos de América: 29 (0.3%); Estudiantes aprendiendo Inglés (EL, por sus siglas en inglés): 1,191 (13.4%); inmigrantes de Título III: 336 (3.8%); alumnos migrantes de Título I: 54 (.6%); Alumnos con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés): 960 (11%); Alumnos en Hogar de acogida temporal (FY, por sus siglas en inglés): 22 (0.2%); Alumnos en casa de transición (Alumnos sin hogar): 47 (5.3%). El porcentaje de alumnos no duplicados es aproximadamente de 36.2%.

Muchos de los nuevos programas y servicios de apoyo han sido puestos en marcha a lo largo de los últimos cinco años para apoyar los esfuerzos que hace el distrito para cerrar la brecha de rendimiento. Desde apoyos a maestros con formación profesional, la implementación de las normas Básicas Comunes y de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) como los programas alternativos a las suspensiones, la prioridad por los programas de recuperación de

créditos y la escuela de verano, así como los programas especializados como el Equipo Ascensión (Team Accent), el Programa de Defensa de las Aspiraciones de Sequoia, y muchos otros son destacados en el plan LCAP.

Además, SUHSD continúa colaborando con agencias externas y organizaciones comunitarias para apoyar nuevas iniciativas y/o para continuar servicios, especialmente aquellos que apoyan a los alumnos de la cuenta de no duplicados. Ejemplos de estas alianzas incluyen la Alianza Tri-Distrito originariamente financiada por la Fundación Chan/Zuckerberg & PEERY. Se premió en el 2015-16 por un periodo de tres años para alinear los esfuerzos realizados entre SUHSD y los dos distritos más importantes de los que llegan los alumnos: los Distritos de Escuelas de Primaria de Redwood City y de Ravenswood. La subvención permitió la colaboración de los tres distritos para mejorar servicio y el rendimiento de todos los alumnos al centrarse en áreas específicas como: coordinación de protocolos para compartir información sobre los alumnos, formas de reportar datos, sistemas de apoyo para el ciclo de Kínder a 12º, calendarios académicos así como la coordinación de eventos familiares, las oportunidades de colaboración entre maestros, y más. Aunque la subvención ha finalizado, la alianza entre los tres distritos continúa así como los protocolos y procedimientos que se pusieron en marcha.

Otro ejemplo es el programa de credenciales para maestros "Grow Your Own". Se trata de una alianza con la Universidad Notre Dame, y es igualmente financiado privadamente. La idea de este programa se desarrolló a partir de la meta 1 del LCAP. La necesidad no solo de continuar contratando maestros altamente cualificados sino de hacerlo al mismo tiempo que se seleccionan maestros que reflejan la diversidad de nuestros alumnos ha sido un ámbito importante de enfoque para SUHSD. Por ello, establecer este programa ha permitido que el distrito apoya a los miembros actuales del personal clasificado a empezar una carrera en educación y lograr una credencial para la docencia. Desde la implementación de este programa durante el año escolar 2016-2017 y a lo largo del año actual, un total de 14 miembros del personal clasificado han participado en el programa. La financiación para el programa se ha ampliado para un año más. Por ello, esperamos incrementar el número con un grupo adicional de 7-10 participantes.

Sigue habiendo una importante brecha de rendimiento a pesar de los excelentes maestros, de las clases de refuerzo, de los programas extracurriculares y de la escuela de verano. Muchos de nuestros alumnos viven en viviendas compartidas o han experimentado periodos sin hogar debido al alto coste de vida y estos alumnos no están seguros de sus condiciones de vida a largo plazo y/o de residencia. A pesar de esto, SUHSD cree que todos los alumnos sin importar su estatus socioeconómico, raza o origen étnico tienen derecho a una educación que promueva la equidad y el acceso para todos. Por esto, como parte de la visión del distrito de involucrar y preparar a todos los alumnos que aspiran a llegar a la educación superior, incluyendo los alumnos "en el medio" y alumnos que son la primera generación de sus familias en ir a la universidad mediante programas como, entre otros: Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés), el programa BUILD y las Academias de Educación Técnica Vocacional (CTE, por sus siglas en inglés). Además, el distrito se esfuerza por mejorar las tasas de graduación, y el acceso y matriculación a cursos de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés)/Bachillerato Internacional (IB, por sus siglas en inglés) al mismo tiempo que se reducen las tasas de abandonos y de expulsiones.

La participación de los padres es otro de los enfoques clave para SUHSD. Por este motivo, el distrito está comprometido a continuar con el Proyecto de Padres, un programa de 10 talleres donde los padres aprenden y discutir sobre estrategias de crianza así como sobre formas para apoyar a sus hijos a tener un buen rendimiento académico. Además, el distrito apoya también una Serie de Educación para Padres donde profesores universitarios, investigadores y/o expertos en

diferentes temas proporcionan ponencias y/o presentaciones para nuestros padres sobre asuntos importantes actuales para nuestros adolescentes como la salud mental, la adicción a las drogas, etc..

## Los Puntos Más Destacados del LCAP

Identifique y resuma las características claves del LCAP de este año.

Trabajando estrechamente con los colaboradores a lo largo del distrito, se dedujo que el distrito perfecciona y modifica sus metas cuando es necesario para reflejar las aportaciones recopiladas en las diferentes reuniones y encuestas a los colaboradores. Por esta razón, el plan LCAP del 2018-19 establece 7 en lugar de 8 áreas de enfoque que están abordadas con las siguientes metas:

Meta 1: Continuar contratando los maestros más altamente cualificados para las plazas disponibles en el Distrito, al mismo tiempo que se busca incrementar el número de maestros que reflejan el perfil demográfico de los alumnos que servimos.

Meta 2: Proporcionar una instrucción rigurosa, motivadora y alineada a las normas con apoyos al aprendizaje del idioma y el uso de las tecnologías de forma relevante.

Meta 3: Promover un ambiente acogedor donde los padres/tutores legales y miembros de la comunidad son alentados a participar y dar su opinión sobre las decisiones relativas a las preparatorias y el distrito y el progreso alcanzado por sus hijos, así como el conjunto de alumnos en general.

Meta 4: Apoyar a los Estudiantes Aprendiendo Inglés a dominar el currículo de su nivel de año, a matricularse en cursos básicos, y a egresar de la preparatoria con una trayectoria clara para la educación postsecundaria.

Meta 5: Egresar alumnos que están preparados para la universidad y la carrera.

Meta 6: Promover un ambiente de aprendizaje positivo y personalizado que resultará en unos alumnos que mantienen una conducta positiva y que son activos en sus experiencias educativas.

Meta 7: Proporcionar a los alumnos en hogar de acogida temporal recursos académicos y apoyos socioemocionales que resulten en unos resultados educativos que reflejen a los del conjunto de alumnos.

## Evaluación de Rendimiento

Basados en una evaluación de rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación, la participación activa de los colaboradores, u otra información, ¿cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos? ¿De cuál progreso se enorgullece más la LEA y cómo planea la LEA mantener o aumentar este progreso? Se pueden incluir algunos ejemplos indicativos de cómo los aumentos o mejoramientos de servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal han mejorado su rendimiento.

## Mayor Progreso

Una área donde SUHSD continúa demostrando progreso es en el área de las tasas de suspensiones. En el Panel de Datos Estatal de otoño del 2017, el nivel de rendimiento del distrito para todos los alumnos es el siguiente: Color - Amarillos, Estatus - Medio, Cambio - Mantenido. Aunque el nivel general es en amarillo, hubo mejoras importantes con dos de los subgrupos de alumnos: Alumnos con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés) e Hispanos. El nivel de rendimiento del grupo de discapacitados es: Color - Verde, Estatus - Medio (5.7%), Cambio - bajada importante (-2.1%). El rendimiento del grupo hispanico es: Color - Verde, Estatus - Medio (4.8%), Cambio - bajada (-0.7%). El distrito empezó centrándose en las tasas de suspensiones antes de elaborar el LCAP. Sin embargo, sus continuados esfuerzos para abordar este tema a pesar del progreso continuado es lo que hace sigue reduciendo la tasa de suspensiones de todos los alumnos. Específicamente, centrarse en el porcentaje de alumnos que logran la cantidad de créditos adecuada para el final del 9º año y 10º ha sido el resultado del desarrollo e implementación de servicios de apoyo como los de: Equipo de Ascensión y el Programa de Defensa de las Aspiraciones de Sequoia (SAAP, por sus siglas en inglés), ambos destacados en la meta 6. Estos dos programas son diseñados para apoyar a los alumnos "en riesgo". Identifican alumnos de 9º antes de matricularse en el distrito y les hacen un seguimiento a lo largo de los años de 9º y 10º. Luego los alumnos son monitoreados de cerca a lo largo del verano y el año escolar para garantizar que aprenden y cumplen las expectativas escolares así como qué significa ser un alumno.

SUHSD está también orgullosos del progreso en el área de las tasas de graduación. El nivel de rendimiento del distrito, tal y como se demuestra en el Cuadro de Mando Estatal de otoño del 2017 para todos los alumnos es: Color - Verde, Estatus - Alto (91%), Cambio - incrementado (+2%). Además, de los cinco subgrupos, ninguno de ellos está en el nivel Naranja/Rojo, y tres tuvieron una mejora comparado con el año anterior. El distrito ha estado concentrándose en incrementar las tasas de graduación, así como preparar a todos los alumnos para la educación universitaria y de carrera después de la preparatoria. Estos esfuerzos se constatan en las acciones y servicios definidos específicamente en las metas 5 y 6. Sin embargo, el propósito del LCAP, en su conjunto, es precisamente garantizar que los alumnos egresan bien preparados.

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento global estaba en las categorías "Rojo" o "Anaranjado", o por los cuales la LEA recibió una clasificación de "No Logrado" o "No Logrado por Dos o Más Años". Además, identifique cualquier asunto que la LEA haya determinado necesita mejorar significativamente tras una evaluación de los indicadores locales u otros indicadores. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos?

## Mayores Necesidades

De los tres indicadores actualmente analizados en el Panel de Datos Estatal, SUHSD tiene dos indicadores en nivel de rendimiento "amarillo", un indicador en "verde", y ninguno en "rojo/naranja". Los dos que están en "amarillo" son el de Progreso de Estudiantes Aprendiendo Inglés y de Tasa de Suspensiones. El Progreso de los Estudiantes de Inglés, aunque su estatus es alto (80.9%), su cambio bajó (-4.7%). La tasa de suspensiones de otro lado, su estatus es Medio (4.4%), y con respecto al cambio está en mantenido (-0.1%). Sin embargo, cuando se analiza la tasa de suspensiones por subgrupos, tres grupos están identificados como en nivel de rendimiento "rojo/naranja": socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés), Afroamericanos (AA, por sus siglas en inglés), de las Islas del Pacífico (PI, por sus siglas en inglés). Además, el rendimiento de los alumnos afroamericanos es: Estatus - Alto (8.8%) y cambio - incrementado (+0.3%). El rendimiento de los alumnos de las Islas del Pacífico es: Estatus - Muy alto (20.4%) y cambio - incrementado significativamente (+122.5%). Estos niveles indican que es necesaria una mejora significativa entre estos dos subgrupos.

Los pasos a seguir que SUHSD está planeando para abordar estas áreas de mayor necesidad de mejora se describen en el LCAP como se indica al seguir:

Indicadores de Progreso para Estudiantes Aprendiendo Inglés.

Meta 2: Instrucción alineadas a las normas con apoyos al aprendizaje del idioma inglés integrados.

Meta 4: Currículo de nivel de año, cursos básicos regulares, competencia en el idioma inglés.

Indicador de tasa de suspensiones:

Meta 6: Intervenciones de Nivel I, programa de Alternativas a las Suspensiones, seguimiento integral de la asistencia a nivel de distrito y sistema de respuestas.

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento de cualquier grupo de estudiantes era dos o más niveles abajo del rendimiento global. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estas discrepancias?

## Discrepancias de Rendimiento

Los indicadores estatales en los que hay una brecha de rendimiento entre todos los estudiantes y los subgrupos son:

\* Tasas de graduación: Todos los estudiantes (verde), estudiantes discapacitados (naranja), estudiantes afroamericanos (rojo), estudiantes de las Islas del Pacífico (rojo).

\* Tasas de suspensiones: Todos los estudiantes (amarillo), estudiantes de las Islas del Pacífico (naranja), estudiantes con discapacidades (rojo), estudiantes de las Islas del Pacífico (rojo).

Además, con respecto al rendimiento de los estudiantes en Artes Lingüísticas del Inglés y matemáticas, tal y como se midió con los resultados en la Evaluación de California Smarter Balanced (SBAC, por sus siglas en inglés) del 2016, se detectan las siguientes brechas:

Artes Lingüísticas del Inglés (ELA, por sus siglas en inglés):

\* Se lograron o sobrepasaron las normas: Todos (71%), subgrupos: Afroamericanos (45%), de las Islas del Pacífico (32%), Hispanos (52%), Estudiantes Aprendiendo Inglés (13%).

\* Normas casi logradas: Todos (14%), subgrupos: Afroamericanos (24%), de las Islas del Pacífico (22%), Hispanos (22%), Estudiantes Aprendiendo Inglés (27%).

\* Normas no logradas: Todos (14%), subgrupos: Afroamericanos (46%), de las Islas del Pacífico (26%), Hispanos (26%), Estudiantes Aprendiendo Inglés (59%).

Para abordar estas brechas de rendimiento, las siguientes metas del LCAP muestran los pasos que SUHSD está planeando seguir:

\* Tasas de graduación: Meta 5.

\* Tasas de suspensiones: Meta 6.

\* Rendimiento en ELA: Metas 2 y 4.

\* Rendimiento en matemáticas: Metas 2 y 4.

Si ya no se ha abordado este asunto, identifique las dos o tres medidas más importantes por las cuales la LEA aumentará o mejorará los servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal.

## **Servicios Aumentado o Mejorados**

El LCAP de SUHSD identifica los medios por los que se incrementará o mejorará los servicios para los alumnos de familias con bajos ingresos, estudiantes aprendiendo inglés y jóvenes de hogar temporal, tal y como se define al seguir:

### **ALUMNOS DE FAMILIAS CON BAJOS INGRESOS:**

Meta 3: Promover e incrementar la conexión entre las preparatorias/distrito y la comunidad al proporcionar oportunidades de calidad de participación y educación para los padres en las preparatorias y a nivel de distrito. Medidas/Servicio: 3: Proyecto de Padres

Meta 5: Graduar alumnos que estén preparados para la universidad y la carrera. Medidas/servicios 1 y 3: Clases de apoyo, secciones de programa Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés), Seguimiento continuado de los alumnos de familias con bajos ingresos.

Meta 6: Promover unos ambientes de aprendizaje positivos que resultarán en unos alumnos con una conducta positiva e implicados con sus experiencias educativas, tal y como se mide con la acumulación créditos, la tasa de graduación, la tasa de abandonos escolares, la tasas de suspensiones, y las tasas de expulsiones. Medidas/servicios: 2 y 3 Sistema de Apoyos Multi-Nivel, Programas de Apoyo para alumnos "en riesgo".

### **ESTUDIANTES APRENDIENDO INGLÉS:**

Meta 1: continuar contratando los maestros más cualificados para los puestos vacantes del Distrito, al mismo tiempo que se busca incrementar el número de maestros que reflejan demográficamente a los alumnos que servimos. Medidas/servicio 3: Apoyo para maestros y formación profesional para los administradores.

Meta 2: Proporcionar una instrucción rigurosa, motivadora y alineada a las normas que integre apoyos al aprendizaje del idioma inglés y el uso de tecnologías de una forma relevante. Medidas/servicios 2 - Enfocar la formación profesional en el rigor, la motivación y el apoyo con el aprendizaje del idioma inglés.

Meta 3: Promover e incrementar la conexión entre las preparatorias/Distrito y la comunidad al proporcionar oportunidades de participación y educación de calidad para los padres a nivel de preparatorias y de distrito. Medidas/servicios: Plan de Participación de Padres.

Meta 4: Mejorar los resultados de aprendizaje en general de los estudiantes aprendiendo inglés, especialmente aquellos identificados como estudiantes aprendiendo inglés a larga plazo (LTEL, por sus siglas en inglés) o los alumnos en riesgo de convertirse en LTEL. Todas las medidas/servicio de esta meta.

Meta 5: Graduar alumnos que están preparados para la universidad y la carrera. Medidas/servicios 3: continuo seguimiento de los Estudiantes Aprendiendo Inglés. Medidas/servicios 3: Seguimiento continuado de los alumnos de familias con bajos ingresos.

Meta 6: Promover unos ambientes de aprendizaje positivos que resultarán en unos alumnos con una conducta positiva e implicados con sus experiencias educativas, tal y como se mide con la acumulación de créditos, la tasa de graduación, la tasa de abandonos escolares, la tasa de suspensiones y la tasa de expulsiones. Medidas/servicios 3: Escuela de verano.

## JÓVENES DE HOGAR TEMPORAL:

Meta 5: Graduar alumnos que están preparados para la universidad y la carrera. Medidas/servicios 3: seguimiento continuo de los Estudiantes Aprendiendo Inglés. Medidas/servicios 3: Seguimiento continuado de los alumnos de familias con bajos ingresos.

Meta 7: Proporcionar a los jóvenes de hogar temporal recursos académicos y apoyos socioemocionales que resulten en unos resultados educativos que reflejen a los del conjunto de alumnos. Todas las medidas y servicios de la meta.

## Resumen del Presupuesto

Complete la tabla. Las LEAs pueden incluir información adicional o más detalles, incluyendo gráficos.

### DESCRIPCIÓN

Presupuesto Total de Gastos del Fondo General para este Año del LCAP

### CANTIDAD

\$160,130,576

Presupuesto de Todos los Fondos para Las Medidas/Servicios Proyectados para alcanzar las metas en el LCAP para el Año del LCAP

\$137,415,696.00

El LCAP es destinado a ser un instrumento comprensivo de planificación, pero puede ser que no describa todos los Gastos Presupuestarios del Fondo General. Describa brevemente los Gastos Presupuestarios del Fondo General especificados anteriormente para este año del LCAP que no son incluidos en el LCAP.

Los gastos incluidos en el Fondo General para el LCAP 2017-18 que no están incluidos en el LCAP son salarios y prestaciones del personal de apoyo de la oficina de negocio del Distrito, mantenimiento rutinario de los terrenos e instalaciones, útiles, apoyo adicional para servicios de comida, servicios contratados de asesoramiento legal, recursos humanos y servicios administrativos.

### DESCRIPCIÓN

Total de Ingresos Proyectados para este Año del LCAP

### CANTIDAD

\$135,185,683

# Actualización Anual

## Año LCAP Repasado: 2017-18

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

### Meta 1

#### Servicios básicos:

Continuar contratando los maestros más cualificados para las puestos vacantes del Distrito, al mismo tiempo que se busca incrementar que el número de maestros refleje demográficamente los estudiantes que servimos.

#### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

### Resultados Mensurables Anuales

#### Planificados

##### Medida/Indicador

Porcentaje de maestros altamente cualificados.

##### 17-18

Mantener un 100% de maestros altamente cualificados en el Distrito y garantizar que todos los maestros tengan las credenciales para enseñar las materias a las que están asignados.

##### Referencia

100%.

##### Medida/Indicador

Número de maestros que enseñan en materias para las que no tienen una credencial adecuada.

##### 17-18

0 Número de maestros que enseñan en materias para las que no tienen una credencial adecuada.

##### Referencia

0

#### Actuales

Durante el año escolar 2017-18, el 100% de los maestros son altamente cualificados y tienen una credencial en la materia a la que están asignados.

Hay 0 maestros enseñando en materias para las que no tienen una credencial apropiada.

## Planificados

### Medida/Indicador

Desglose demográfico de todos los maestros contratados durante el presente año escolar.

#### 17-18

Demostrar un incremento en el número y/o porcentaje de nuevos maestros contratados el año previo que reflejen el perfil demográfico general de estudiantes (según Data Quest - primavera del 2017). Esto dependerá del número total de maestros necesarios cada año, cuyo valor variará.

Origen étnico	Maestros nuevos	Perfil demográfico del Distrito
Blancos- No Hispánicos	35%	
Hispanos/Latinos	> 22%	> 46%
Afroamericanos	> 2.5%	> 3%
Filipinos, Islas del Pacífico	> 1%	> 4%

Desglose del perfil demográfico de todos los maestros contratados durante el presente año escolar.

### Referencia

Contratación de maestros 2016-17 - Total 82

- Afroamericanos 2 (2.4%)
- Latinos 18 (22%)
- Asiáticos 7 (8.5%)
- Filipinos 1 (1.2%)
- Islas del Pacífico 0 (0%)
- Blancos (de origen no hispano) 54 (65.9%)

Perfil demográfico de nuevos maestros en programa de iniciación TIPS del 2016-17

- Afroamericanos 2%
- Latinos 28%
- Asiáticos 8%
- Multi- raciales 5%
- Indios 2%
- Blancos 55%

### Medida/Indicador

Número de nuevos maestros participando en programas de formación profesional (PD).

## Actuales

2017-2018 Total de maestros contratados - Total = 54

Afroamericanos = 3 (5.6%)  
Asiáticos = 3 (5.6%)  
Chinos = 3 (5.6%)  
Hispanos/Latinos = 9 (16.7%)  
Coreanos = 1 (1.9%)  
Vietnamitas = 1 (1.9%)  
Blancos = 33 (61.1%)  
No responden = 1 (1.9%)

El 100% de los maestros TIPS.

## Planificados

### 17-18

Demostrar un incremento en el número/porcentaje de nuevos maestros participando en programas de formación profesional, tal y como se referencia en el año previo. Al mínimo de:

Total de maestros nuevos: 60%.

Maestros TIPS: 100%. Número de nuevos maestros participando en programas de formación profesional.

### Referencia

Total de nuevos maestros participando en formación profesional 39 (48% de los nuevos maestros contratados y 91% de los maestros en el programa TIPS).

- 4 en cohortes
- 35 en en formación profesional de estrategias para la docencia.

### Medida/Indicador

Número de maestros que completan el Programa TIPS en el Distrito.

### 17-18

El 100% de los maestros completan el programa TIPS en el Distrito.

### Referencia

Número de maestros en programa TIPS en el 2016-17: 43 maestros de año I y II combinados.

### Medida/Indicador

Número de maestros enseñando Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) también certificados para enseñar ELA/ELD.

### 17-18

Mantener el 100% de maestros enseñando ELD que también están certificados para enseñar ELA/ELD.

### Referencia

100%.

## Actuales

Número de maestros en el programa TIPS en el año escolar 2017-2018: 42 de maestros Año I y II combinado.

Un candidato de primer año no completará el programa pero no permanecerá en el distrito. El 100% de los maestros restantes en el distrito completaron el programa.

Para el año escolar 2017-18, el 100% de los maestros del distrito certificados para enseñar a EL están certificados para enseñar ELD y ELA.

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

### Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
El programa del Distrito garantiza que el 100% de los maestros contratados/reclutados/retenidos están altamente cualificados.	El departamento de recursos humanos del Distrito ha garantizado que todos los maestros contratados y retenidos están altamente cualificados.	1.1 Costo del equivalente a un puesto a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP al seguir). Código de objeto: 1101, 3000. 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 62,246,661	1.1 Costo del equivalente a un puesto a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP al seguir). Código de objeto: 1101, 3000. 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 62,246,661
		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits 17,049,777

### Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
2.1 Asistir a ferias de trabajo en toda el Área de la Bahía así como en el norte de California como sea necesario y participar en programas de vinculación con universidades locales (p.ej., las Entrevistas de Práctica de la Universidad de Stanford).	2.1. Asistimos a dos ferias de trabajo en el Área de la Bahía y participamos en programas de vinculación con universidades de la zona.	2.1 - 2.4 Códigos de Objeto 1906 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 5,000	2.1 - 2.4 Códigos de Objeto 1906
2.2. Explorar e identificar medios alternativos para atraer a maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.	2.2. Exploramos medios alternativos para atraer maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.	3000-3999: Employee Benefits Base	3000-3999: Employee Benefits Base 919
2.2. Explorar e identificar medios alternativos para atraer a maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.	2.2. Exploramos medios alternativos para atraer maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Base	
2.2. Explorar e identificar medios alternativos para atraer a maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.	2.2. Exploramos medios alternativos para atraer maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.	5700-5799: Transfers Of Direct Costs Base	
2.2. Explorar e identificar medios alternativos para atraer a maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.	2.3. Proporcionamos una valoración a tiempo a las	Subvenciones y donaciones locales.	Subvenciones y donaciones locales.

<p>2.3. Proporcionar una valoración a tiempo a las preparatorias sobre credenciales para las nuevas contrataciones.</p> <p>2.4. Hacer una auditoría anual de la asignación y credenciales de los maestros.</p> <p>2.5. Incrementar la participación en el programa "Developing Our Own".</p>	<p>preparatorias sobre credenciales para las nuevas contrataciones.</p> <p>2.4. Hicimos una auditoría anual de la asignación y credenciales de los maestros.</p> <p>2.5. Mantuvimos la participación en el programa "Developing Our Own".</p>	<p>Código de objet 5205 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 122,300</p>	<p>2.5 Código de objet 5205 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 122,300</p>
--	---	--	--

### Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>3.1. Identificar medios por los cuales podamos apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros en pruebas que reflejen el perfil demográfico de nuestra población estudiantil (p.ej., mentoría, formación profesional después de la escuela, conferencias, etc.).</p> <p>3.2. Proporcionar capacitación para administradores sobre cómo apoyar a los maestros con dificultades (incluyendo maestros que reflejen demográficamente nuestra población estudiantil) en un esfuerzo de incrementar la tasa de retención de maestros.</p>	<p>3.1. Se identificaron medios para apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros en prueba que reflejen el perfil demográfico de nuestra población, incluyendo formación profesional después de la escuela, conferencias, capacitaciones, etc.).</p> <p>3.2. Se revisaron e identificaron estrategias para proporcionar capacitación a los administradores sobre cómo apoyar a los maestros con dificultades (incluyendo maestros que reflejen demográficamente nuestra población estudiantil) en un esfuerzo de incrementar la tasa de retención de maestros.</p>	<p>3.1 - 3.2 Código de objeto 1906, 3000, 5205, 5807 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 10,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration</p> <p>5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration</p> <p>5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration</p>	<p>3.1 - 3.2 Código de objeto 1906, 3000, 5205, 5807 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 10,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration 1837</p> <p>5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration 25,368</p>

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

En las áreas de reclutamiento y retención de maestros, el Distrito ha implementado los servicios y medidas principales identificadas para lograr la meta articulada en las áreas de reclutamiento y retención de maestros. El Distrito ha empezado la implementación de las medidas identificadas para capacitar a los administradores para apoyar la retención de maestros. Para 2016-17 a 2017-18, ha habido un leve incremento en porcentaje total de maestros en grupos étnicos subrepresentados. El porcentaje de maestros hispanos/latinos ha aumentado de 13.4% a 15.5%. El porcentaje de maestros afroamericanos ha aumentado de 2.7% a 3.2% y la combinación de filipinos y de las Islas del Pacífico se ha mantenido constante a 2.3%.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

En general, las medidas y servicios han sido efectivos para mantener maestros altamente cualificados que tengan las credenciales adecuadas. Aunque ha habido ligeros incrementos en la contratación y retención de maestros subrepresentados, los servicios y medidas iniciadas no han sido tan efectivas como se esperaba. La contratación y retención de maestros es un problema creciente tanto a nivel local como estatal debido al alto costo de vida y la bajada de maestros que entran en la profesión.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

No hay diferencias importantes entre los gastos presupuestados y los gastos efectuados.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea applicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

No se han hecho cambios sustantivos en esta meta.

# Actualización Anual

## Año LCAP Repasado: 2017-18

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

### Meta 2

Servicios Básicos (Materiales), Normas Básicas Comunes y Rendimiento de Estudiantes:

Todos los estudiantes tendrán acceso a un rico y completo currículo y materiales complementarios alineados a las normas básicas comunes estatales (CCSS, por sus siglas en inglés), las normas de ciencia de nueva generación (NGSS, por sus siglas en inglés), y las normas de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), y harán un progreso mensurable en el dominio de las normas CCSS a nivel de grado.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Locales:

### Resultados Mensurables Anuales

#### Planificados

**Medida/Indicador**

Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de instrucción alineado a las normas.

**17-18**

El 100% de los estdiantes con acceso a un currículo de instrucción alineado a las normas.

**Referencia**

100%.

**Medida/Indicador**

Porcentaje de estudiantes que logran o sobrepasan las normas:  
Puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas de la Evaluación de California de Rendimiento y Progreso Estudiantil (CAASPP, por sus siglas en inglés).

#### Actuales

Medida de Meta: 100% Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de instrucción alineado a las normas.

Medida Actual: 100% Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de instrucción alineado a las normas.

Medida de Meta: Incrementar las puntuaciones de ELA y matemáticas un 3% en las pruebas CAASPP de lo valores de referencia de 2015-16:

- ELA- 62%

## Planificados

### 17-18

Incrementar en un 3% las puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP en comparación con los valores de referencia:

- ELA- 62%
- Matemáticas- 49% de estudiantes que logran o sobrepasan las normas: puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP.

### Referencia

Puntuaciones CAASPP del 2016-17:

- ELA- 59% de estudiantes con normas logradas o sobrepasadas
- Matemáticas- 46% de estudiantes con normas logradas o sobrepasadas.

### Medida/Indicador

Porcentaje de Maestros de Área Temática Básica observados usando el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS tal y como se mide con la herramienta de recorridos.

### 17-18

Mínimamente - Un 60% de los maestros de áreas básicas observados demuestran un uso consistente del currículo y estrategias CCSS.  
Porcentaje de Maestros de Área Temáticas Básica observados usando el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS tal y como se mide con la herramienta de recorridos.

### Referencia

Establecer un valor de referencia de maestros observados en cada preparatoria y porcentaje de maestros implementando el currículo CCSS y/o estrategias CCSS.

### Medida/Indicador

Pruebas SBAC - ELA y matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado con un año o más en el país).

## Actuales

- Matemáticas- 49% de estudiantes que logran o sobrepasan las normas: puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP.

Medida Actual: Resultados CAASPP de 2016-17: ELA - 71.31% de los estudiantes lograron o sobrepasaron las normas, un incremento de 9.31%; en matemáticas - 51.4% de los estudiantes lograron o sobrepasaron las normas, un incremento de 2.4%.

Medida de Meta: 60% de los maestros de área temática básica observados demuestran consistencia en el uso el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS. Porcentaje de Maestros de Área Temática Básica observados usando el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS tal y como se mide con la herramienta de recorridos.

Medida Actual: Se observaron estrategias docentes CCSS en un 34.9% de los salones visitados durante las rondas de instrucción, en el primer semestre del 2017-18.

Unidades curriculares CCSS implementadas en todas las clases de ELA.  
Currículo de matemáticas completamente implementado.

Medida Actual: ELA- 13.45% de los Estudiantes Aprendiendo Inglés lograron o sobrepasaron las normas en la evaluación CAASPP (12.9% de estudiantes ELS en el país por un 1 año o más); Matemáticas - 6.52% de estudiantes EL que logran o sobrepasan las normas.

## Planificados

### 17-18

Incrementar el porcentaje de Estudiantes Aprendiendo Inglés que casi logran, logran y/o sobrepasan las normas.

#### ELA:

- Logradas/sobrepasadas: 10%
- Casi logradas: 30%

#### Matemáticas:

- Logradas/sobrepasadas: 15%
- Casi logradas: 20% SBAC- ELA y Matemáticas (Estudiantes EL de 11º año con un año o más en el país).

#### Referencia

ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:

- Logradas/sobrepasadas: 6%
- Casi logradas: 26%

#### Matemáticas:

- Logradas/sobrepasadas: 5%
- Casi logradas: 9%

## Actuales

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

### Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
1.1. El distrito implementará el currículo y las estrategias CCSS mediante unidades curriculares creadas por el distrito disponibles para todos los maestros y mediante la adopción de los materiales de instrucción	1.1 Estrategias del currículo de las Norma Básicas Comunes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inglés: Dos unidades curriculares CCSS son enseñadas por año en</li> </ul>	1.1 Código objeto 1101, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 604,000  3000-3999: Employee Benefits Base	1.1 Código objeto 1101, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 604,000  3000-3999: Employee Benefits Base 110,955

adecuados para las áreas temáticas:

- Inglés: 100% de implementación de las unidades comunes y las normas CCSS.
- Matemáticas: Álgebra I, Geometría, y Álgebra II. Implementación del 100% de los nuevos libros de texto.
- Ciencia: el 100% de los maestros implementarán al menos una unidad de las normas NGSS.
- Ciencias Sociales: un 75% de los maestros implementarán las normas de alfabetización.

todas las clases de Inglés.

- Matemáticas: Textos adoptados implementados en matemáticas en todos los niveles: Álgebra I, Geometría, y Álgebra II.

Ciencias: Unidades NGSS creadas, pero en realidad no hay mandato para usarlas ni hay seguimiento.

Estudios Sociales: Algunos maestros (datos no recopilados) colaboraron en e implementaron evaluaciones de escritura alineadas a la Norma de Alfabetización.

## Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>2.1 Apoyar la implementación del currículo y las estrategias CCSS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar financiando a capacitadores de instrucción.</li> <li>• Capacitar a capacitadores sobre todas las iniciativas a nivel del distrito.</li> <li>• Los capacitadores apoyarán a los maestros a escoger materiales o a crear e implementar los</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se financiaron seis capacitadores de instrucción, que representan el equivalente a 3.6 puestos de trabajo a tiempo completo, apoyan el desarrollo del currículo CCSS e imparten capacitación profesional sobre estrategias de instrucción para áreas de enfoque.</li> </ul>	<p>2.1 Código objeto 1901, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 557,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Base</p>	<p>2.1 Código objeto 1901, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 557,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Base 102,231</p>

currículos alineados a las normas CCSS y NGSS.

- 100% de los capacitadores de instrucción fueron capacitados en la iniciativas de todo el distrito.
- Los capacitadores de instrucción encabezaron el proceso de selección de libros de texto que tomó lugar a lo largo del año escolar.

### Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>3.1. Implementar el programa para estudiantes EL Achieve, "Construyendo Significado" para apoyar a los estudiantes EL a largo plazo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitar a un mínimo de 50 maestros.</li> <li>• Capacitar a un 100% de los capacitadores de instrucción.</li> <li>• Enviar capacitadores, maestros y administradores a al menos un Instituto de Liderazgo (un mínimo de 6 miembros del personal).</li> </ul>	<p>Un total de 110 maestros han sido capacitados, o lo están siendo ahora, sobre estrategias de instrucción "Construyendo Significado" (ELD integrado). El 100% de los capacitadores de instrucción han participado en una capacitación. 22 maestros y todos los capacitadores de instrucción están participando en grupos de apoyos a la implementación complementarios para codificar las prácticas. Tres maestros han asistido al Instituto de Liderazgo y son presentadores certificados.</p>	<p>3.1 Consultor: \$45,000, Suplentes: \$38,000, Materiales: \$15,000 - Subvención de Concentración complementaria. 3.1 Código de Objeto: 1121, 3000, 4351, 5813. 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 100,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration 15,000</p> <p>5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration</p>	<p>3.1 Consultor: \$45,000, Suplentes: \$38,000, Materiales: \$15,000 - Subvención de Concentración complementaria. 3.1 Código de Objeto: 1121, 3000, 4351, 5813. 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 38,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration 6,981</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration 15,000</p> <p>5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration 40,019</p>

### Medida 4

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>4.1. Incrementar el rigor en el currículo CCSS y evaluaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitar al menos a un 50% del personal sobre Profundidad de Conocimiento (DOK, por sus siglas en inglés) de Webb.</li> <li>• Capacitar al menos a un 30% del personal sobre School City con bancos de evaluación.</li> </ul> <p>4.2 Contratar a un Capacitador de Tecnologías para la Instrucción por el equivalente a 0.6 para trabajar con al menos un 25% del personal para ayudarles a crear evaluaciones para usar en las unidades CCSS.</p>	<p>260 maestros (aproximadamente un 45% del personal docente) fueron capacitados en el programa School City el 11 de setiembre. Maestros de área temáticas básicas asistieron a una formación profesional sobre Profundidad de Conocimiento.</p>	<p>4.1 Código objeto 1901, 3000 4.2 Código objeto 1901, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 120,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Base</p>	<p>4.1 Código objeto 1901, 3000 4.2 Código objeto 1901, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 17,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Base 3,000</p>

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Las medidas y servicios para esta meta fueron implementadas tal y como se había planeado. En el área de currículo, el personal docente del distrito creó unidades de ELA alineadas a las normas CCSS y unidades de ciencia alineadas a las normas NGSS, con la colaboración de un consultor, y fueron enseñadas por miembros de equipo de curso. Líderes de currículo de las preparatorias y capacitadores de instrucción del distrito hacen un seguimiento del uso del currículo y facilitaron análisis de los trabajos de los estudiantes. En el área de formación profesional, los capacitadores de instrucción del distrito planearon e impartieron formación profesional sobre estrategias de instrucción prioritarias. Se proporcionó formación profesional durante todos los días de formación profesional para todo el personal, la Semana de Orientación para Maestros en agosto, el Instituto de formación profesional de junio, y las sesiones extracurriculares. Con respecto a la capacitación sobre Construyendo Significado, la implementación sobrepasó las

medidas/servicios planeadas. Se planearon dos institutos para servir a un mínimo de 50 maestros y se organizaron cuatro, con 90 maestros capacitados.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Las medidas/servicios contribuyeron al logro de la meta articulada. La financiación de capacitadores de instrucción a nivel del distrito continua para apoyar los todos los esfuerzos del distrito para asegurar que los estudiantes reciban lecciones bien planeadas e impartidas que se alinean a CCSS. La asociación continua con EL Achieve también fue efectivo en el sentido que más maestros se ofrecieron como voluntarios para participar en el Instituto Construyendo Significado aumentando el porcentaje de maestros ahora capacitados a aproximadamente 20% de nuestro personal/maestros enteros. La adopción e implementación de los nuevos libros de texto adoptados que están alineados a la normas CCSS han sido un sistema de apoyo para los maestros. Y el trabajo continuo con un consultor para asesorar y evaluar las unidades CCSS de Inglés también han demostrado ser exitosos. Los maestros ahora están recibiendo capacitación profesional en Evaluación/Calibración de escritura.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Desarrollo profesional sobre estrategias ELD Integradas se amplió al ofrecer dos institutos adicionales de EL Achieve Construyendo Significado que los dos inicialmente planeados (un total de cuatro institutos de 5 días con 90 participantes). Los aumentos de costos incluyeron los servicios contratados con EL Achieve, los suministros y materiales, el tiempo de liberación y el pago de horas extras para el personal certificado. También se contrató trabajo de currículo adicional con el consultor del distrito para alinear el currículo y las evaluaciones de inglés con CCSS de nivel de grado.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

La meta cambió de, "Todos los estudiantes tendrán acceso a un rico y completo currículo y materiales complementarios alineados a las normas básicas comunes estatales (CCSS, por sus siglas en inglés), las normas de ciencia de nueva generación (NGSS, por sus siglas en inglés), y las normas de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), y harán un progreso mensurable en el dominio de las normas CCSS de su nivel de grado" a " Proporcionar una instrucción rigurosa, motivadora y alineada a las normas con apoyos al aprendizaje del idioma y el uso de las tecnologías de forma relevante". Los cambios se basaron en los datos de rendimiento de estudiantes y en las valoraciones de la comunidad y encuestas a estudiantes a nivel de distrito, estudiantes de todos los subgrupos y de todas las preparatorias indicaron que tenían una baja participación con el programa de estudio. Adicionalmente, en los foros con la comunidad, los colaboradores expresaron su deseo de tener un mayor enfoque en las habilidades del siglo 21, la integración de las tecnologías, y las experiencias docentes relevantes. En último lugar, los Estudiantes Aprendiendo Inglés de SUHSD están muy por detrás comparado con los estudiantes que solo hablan inglés y los estudiantes con un nivel inicial de competencia en inglés, tanto en ELA como en matemáticas. En general, las puntuaciones de matemáticas en las pruebas SBAC mostraron que las áreas más difíciles para los estudiantes de SUHSD son aquellas con mayores exigencias de Profundidad de Conocimiento.



# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2017-18

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 3

Participación de padres:

Promover e incrementar la conexión de los padres con las preparatorias al ofrecer una oportunidades de participación y de educación de calidad tanto a nivel de preparatoria como de todo el distrito.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 3: Participación Parental (Participación)

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Planificados

### Medida/Indicador

Comités Asesores de Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) operativos.

### 17-18

El 100% de las preparatorias establecen sus propios ELAC y capacitan a los miembros sobre sus papeles y responsabilidades para tener unos Comités Asesores de Estudiantes Aprendiendo Inglés Funcionales (ELAC).

### Referencia

Se establecen un 100% de los comités ELAC y sus miembros reciben capacitaciones sobre sus papeles y responsabilidades.

### Medida/Indicador

Número de reuniones/eventos para padres coordinadas por la Asociación de Padres, Maestros y Estudiantes (PTSA, por sus siglas en inglés) y el ELAC.

Actuales

El 100% de las escuelas establecieron sus ELAC y capacitaron a sus miembros sobre sus papeles y responsabilidades.

El 100% de las preparatorias integrales organizaron y celebraron al menos una reunión/evento de la PTSA y del ELAC.

## Planificados

### 17-18

El 100% de las preparatorias integrales organizan y llevan a cabo al menos una reunión/evento de la PTSA y ELAC combinada.

#### Referencia

Número de eventos/reuniones organizadas en cada escuela-establecer valores de referencia.

#### Medida/Indicador

Tasas de participación de los padres de estudiantes no duplicados- En eventos de las escuelas.

### 17-18

Establecer tasas de participación de referencia de padres de estudiantes no duplicados que asisten/participan en eventos escolares.

#### Referencia

Número de padres de estudiantes no duplicados que asisten a reuniones escolares junto con el número de eventos a los que asistieron.

#### Medida/Indicador

Ofrecimientos y participación en el Proyecto de Padres.

### 17-18

Incrementar la participación general de padres en un 10% (130 padres), incrementar la participación en Redwood a 10 padres, y al menos 3 Carlmont.

#### Referencia

Tasas de participación de padres y número de sesiones ofrecidas:

- Año escolar de 2016-2017: 118 padres y 5 escuelas.

#### Medida/Indicador

Representación de padres de estudiantes no duplicados en comités de liderazgo (Consejo Escolar, Comité Compartido de toma de Decisiones, Comité Asesor de Estudiantes Aprendiendo Inglés).

### 17-18

Al menos un padre/madre de Estudiantes Aprendiendo Inglés y uno de jóvenes de hogar temporal o de familia de bajos ingresos. Representación de padres de estudiantes no duplicados en comités de liderazgo (Consejo Escolar, Comité Compartido de toma de Decisiones, Comité Asesor de Estudiantes Aprendiendo Inglés).

## Actuales

La herramienta actual no estableció un valor de referencia. Esta métrica ha sido terminada. Se ha agregado una nueva métrica para la Meta 3 año 2018-19 que se mediará con la nueva encuesta.

Un total de 54 padres:  
Carlmont - 0  
Menlo-Atherton - 12  
Redwood - 5  
Sequoia - 17  
Woodside - 20

Los padres de los estudiantes EL participan en un comité de liderazgo como el Consejo Escolar o el Comité Compartido de toma de Decisiones en dos de nuestras preparatorias integrales y nuestra preparatoria de continuación. Por razones/preocupaciones confidenciales, hemos decidido remover esta parte de la métrica para los años futuros.

Planificados

Actuales

**Referencia**

Establecer valores de referencia.

**Medidas / Servicios**

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

**Medida 1**

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>1.1 Continuar con los apoyos al Coordinador de Padres del Distrito para garantizar que haya una gran abundancia de oportunidades educativas y participación disponibles para todos los padres, con servicios principalmente dirigidos a padres/tutores legales de Estudiantes Aprendiendo Inglés, estudiantes en hogar temporal y/o estudiantes sin hogar.</p>	<p>1.1 Se contrató un Asistente Ejecutivo al Superintendente/Especialista en Comunicación según la recomendación de la Junta Directiva del Distrito para apoyar el esfuerzo del distrito para mejorar la colaboración y las alianzas con la comunidad, los socios y colaboradores de distrito, incluyendo los padres.</p>	<p>1.1 Salarios/Prestaciones: \$22,500- Migrantes, \$18,000- Título I, \$49,500 Subvención de concentración complementaria 1.1 Código de Objeto 2910, 3000 3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration 90,000</p>	<p>1.1 Asistente Ejecutivo al Superintendente 2000-2999: Classified Personnel Salaries LCFF 49,616</p>
<p>1.2 El Coordinador de Padres del Distrito facilitará/coordinará eventos/reuniones a nivel de distrito como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Facilitar, apoyar, asistir con los Eventos para Padres del Distrito: DELAC, Reuniones de Transición en 9º, reuniones para padres de programa Compass, Presentaciones del LCAP a padres, Talleres de Padres Migrantes,</li> </ul>	<p>1.2 El Director de Estudiantes Aprendiendo Inglés y Proyectos Especiales se hizo cargo de las responsabilidades de supervisar y continuar ciertas actividades previamente al cargo del Coordinador de Padres del Distrito. Como resultado las siguientes actividades de padres en todo el distrito se llevaron a cabo y fueron apoyadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>DELAC, Presentaciones de los Padres del LCAP, Talleres para Padres Migrantes y Comité</li> </ul>	<p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration</p> <p>1.2. Materiales/útiles: \$30,000- subvención de concentración complementaria. 1.2. Código objeto 4351, 4352, 5711. 1.3 No procede.</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Supplemental 30,000</p> <p>5700-5799: Transfers Of Direct Costs Supplemental and Concentration</p>	<p>1.2 Suministros/Materiales para Reuniones de Padres 3000-3999: Employee Benefits LCFF 17,042</p> <p>1.2 Útiles/materiales para las reuniones de padres. 4000-4999: Books And Supplies Supplemental 30,000</p>

Comité Asesor de Padres Migrantes.

- Apoyos a la implementación del plan de la Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) y de las metas del LCAP.
- Funcionar como el Defensor de Migrantes/Contacto de Padres del distrito, proporcionar talleres para padres migrantes y facilitar reuniones del Comité Asesor de Padres Migrantes.
- Asistir a reuniones mensuales con los presidentes de las PTSA y el superintendente del distrito.

1.3. El coordinador de padres del distrito facilitará reuniones bilingües con el enlace de padres con el objetivo de apoyar a:

- Establecer el comité ELAC de la preparatoria y a capacitar a sus miembros.
- Planear eventos combinados de la PTSA y el ELAC (al menos uno).

Compartir información relevante de reuniones mensuales con los presidentes de las PTSA y el superintendente.

Asesor de Padres Migrantes

- Implementación del Plan LEA y metas del LCAP
- Participación en reuniones con los presidentes de la PTSA y el superintendente

1.3 En lugar del Coordinador de Padres, el Director de EL y Programas Especiales facilitó las reuniones mensuales del Enlace a los Padres Bilingües y los apoyó en las siguientes actividades:

- Establecimiento de ELACs escolares y la capacitación de los miembros de ELAC
- Planificación de eventos combinados PTSA/ELAC (por lo menos uno)
- Compartir información relevante de las reuniones mensuales con los presidentes de la PTSA y el superintendente

## Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>2.1. El Coordinador de Padres trabajará de cerca con el Maestro de Recursos Bilingües de Carlmont para desarrollar un plan que garantizará lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Que se crea un ELAC y que los miembros son capacitados sobre sus papeles y responsabilidades.</li><li>• Que se informa e invita a los padres a participar en una de las Series del Proyecto Padres del distrito.</li><li>• La escuela organiza al menos una reunión/evento combinado (PTSA/ELAC)</li><li>• El Consejo Escolar tiene representación del grupo de padres EL.</li></ul>	<p>2.1 El Coordinador de Padres de Carlmont asistieron a las reuniones de Enlace Bilingüe de Padres facilitadas por el Director EL. El coordinador recibió apoyo del Director EL y de otros enlaces de padres. Como resultado de ello, lo siguiente tuvo lugar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se creó un ELAC y se capacitó a sus miembros sobre sus papeles y responsabilidades.</li><li>• La preparatoria celebró dos eventos donde miembros de la PTSA y el ELAC se juntaron.</li><li>• Se incluyeron padres de estudiantes EL en eventos del Consejo Escolar/PTSA.</li><li>• Se informó de los eventos para padres organizados por el distrito.</li></ul>	<p>Incluido en la acción 1.</p>	<p>Cubierto por la acción 1.1. \$0</p>

**Para Medida/Servicios incluidos como contribuyendo al Cumplimiento del Requisito de Mayor o Mejores Servicios:**

**Alumnos Por Recibir Servicio**

**Ámbito de Servicios**

**Ubicaciones**

Escuelas Específicas:  
 Carlmont



**Medida 3**

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>3.1 Continuar apoyando a los padres con clases de crianza mediante el Proyecto Padres. Ofrecer dos series (una en otoño y otra en la primavera) en cada una de las siguientes preparatorias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 serie en cada preparatoria: : Menlo-Atherton, Sequoia y Woodside</li> <li>• 1 serie para preparatorias combinadas: Redwood, Carlmont y Academia de East Palo Alto.</li> </ul>	<p>3.1 Un total de 6 series del Proyecto de Padres fueron organizadas durante el año escolar. Se ofrecieron tres series en otoño del 2017 y fueron organizadas en Woodside, Menlo-Atherton y Sequoia. Otras tres fueron ofrecidas en invierno-primavera del 2018 y fueron en el mismo sitio.</p>	<p>3.1 Materiales/útiles: \$45,000- subvención complementaria de concentración                      3.1 Código de objeto 2915, 3000, 4351, 4352                      2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration 45,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration</p>	<p>3.1. Facilitadores de Proyecto Padres y personal 2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$32,000</p> <p>3.1. Materiales y útiles. 4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration 7,122</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental 5,878</p>

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Las medidas y servicios para esta meta fueron generalmente implementadas como se había planeado, incluso con la jubilación inesperada del Coordinador de Padres del Distrito. Con la excepción de uno o dos talleres y/o de reuniones con padres que no fueron requeridas por los mandatos federales/estatales, las principales actividades/servicios identificadas fueron ejecutadas. Por ejemplo, los talleres y reuniones requeridas para padres y estudiantes en el Programa de Educación de Migrantes continuó como estaba planeado y programado. No hubo impacto en los servicios tampoco las familias y los estudiantes experimentaron una falta de apoyos. Los fondos del programa para migrantes originalmente asignados para una parte del antiguo coordinador del distrito, permitió un incremento en los apoyos prestados por un empleado certificado que supervisó y gestionó los Talleres para Padres Migrantes y los Comités Asesores de Padres. Una parte de los fondos complementarios y de concentración fueron también usados para incrementar los apoyos de personal clasificado para responsabilidades administrativas así como para prestar servicios directos en forma de contactos con las casas, sondeos, reuniones de grupos involucrados con la elaboración del plan LCAP, etc. El Director de Estudiantes Aprendiendo Inglés proporcionó apoyos para los Enlaces de Padres, específicamente para el de la preparatoria Carlmont.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

En general, las medidas/servicios implementados fueron bien recibidas y, por tanto, efectivas. Tal y como se ha indicado en las métricas más arriba, el 100% de las preparatorias crearon un comité ELAC en su escuela y luego se hizo una capacitación a sus miembros sobre sus funciones y responsabilidades. Además, mediante las reuniones mensuales, los Enlaces de Padres Bilingües, se mantuvieron al día con los mandatos estatales y federales, y el Director del Distrito apoyó sus esfuerzos para implementar y garantizar que dichos mandatos eran atendidos. Para ello, todas las preparatorias organizaron un mínimo de un evento con los miembros de la PTSA y el ELAC. Además, las preparatorias continuaron albergando y facilitando el Proyecto Padres al proporcionar dos series de talleres a lo largo del año escolar.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

La diferencia entre los gastos presupuestados y los efectuados es de \$13,350. Es el resultado de la reestructuración y cambio en el personal a nivel de distrito. Además, la reformulación de los apoyos a padres del distrito fue encarada de forma conservadora, desde un punto de vista financiero. Esto será considerado a medida que se empiece a desarrollar el plan para el nuevo ciclo escolar.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

La redacción de la meta actual fue cambiada de "Promover e incrementar la conexión de los padres con las preparatorias al ofrecer una oportunidades de participación y de educación de calidad tanto a nivel de preparatoria como de todo el distrito" a "Todas las preparatorias promoverán un ambiente acogedor donde los padres/tutores legales y miembros de la comunidad son alentados a participar y dar su opinión sobre las decisiones relativas a las preparatorias y el distrito y el progreso alcanzado por sus hijos, así

como el conjunto de estudiantes en general". Esto se hizo para garantizar que nos concentramos en la importancia de las opiniones de los padres/tutores legales en el proceso de toma de decisiones, en apoyar a los padres a involucrarse en el progreso de sus propios hijos, así como de todos los estudiantes, y también atendiendo las áreas de preocupación reflejadas en la Encuesta de Participación de Padres. Por lo tanto, para el año escolar 2018-19, el distrito ya no empleará un Coordinador de Padres del Distrito. Sin embargo, el plan incluye una alineación más ajustada entre el distrito y servicios para padres a nivel de preparatoria, el desarrollo de un plan de Participación de Padres, y la revisión/perfeccionamiento de descripciones de puestos de trabajo. Los nuevos cambios se destacan principalmente bajo la medida 1 Meta 3. Otro cambio se destacará bajo las métricas. Ya no daremos seguimiento al porcentaje de padres/familias de FY/Sin Hogar que participan en comités debido a preocupaciones de confidencialidad. Todo esto tiene la intención de apoyar la meta del LCAP del distrito como recién escrito y también apoyar el Plan Escolar para el Logro Estudiantel.

# Actualización Anual

**Año LCAP Repasado: 2017-18**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 4

Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo:

Mejorar los resultados de aprendizaje generales de los Estudiantes Aprendiendo Inglés, específicamente de aquellos identificados como Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo (LTEL, por sus siglas en inglés) o de estudiantes en riesgo de convertirse en estudiantes LTEL.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)  
Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Planificados

### Medida/Indicador

Indicador de Progreso con el Idioma Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés) - Panel de Datos del Estado.

### 17-18

Avance: color (amarillo), nivel (medio-67.0%).

Cambio de estatus (incrementado - 1.4%) Indicador de Progreso con el Idioma Inglés (ELPI)-Panel de Datos del Estado.

### Referencia

Valor de referencia de primavera de 2017: Color (naranja), Nivel (Bajo - 65.6%).

Cambio de estatus (mantenido - 0%).

Actuales

Avanzado: Color (verde), Nivel (Alto 78.9%)

Cambio de estatus (mantenido -0.8%)

Panel de Datos de California - ELPI

## Planificados

**Medida/Indicador**

Evaluación de Competencia del Lenguaje en Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés)

**17-18**

Incrementar la tasa con un progreso del 5% en la Evaluación de Competencia del Lenguaje en Inglés de California (ELPAC).

**Referencia**

Primavera de 2018 - Valor de referencia

**Medida/Indicador**

Porcentaje de estudiantes EL reclasificados.

**17-18**

Incrementar en un 10% el número de estudiantes EL reclasificados (128 estudiantes). Porcentaje de estudiantes EL reclasificados.

**Referencia**

Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) del 2016-17: 116 estudiantes - 8.1% (incluyendo las escuelas autónomas)- 8.2% (solo CA, MA, RD, SQ, WD)

**Medida/Indicador**

Porcentaje de estudiantes EL matriculados en cursos de apoyo en inglés.

**17-18**

Reducción de la matriculación de estudiantes EL en cursos de apoyo en Inglés I e Inglés II a:

- Un 25% de todos los estudiantes EL de 9º grado.
- Un 10% de todos los estudiantes EL de 10º grado

Porcentaje de estudiantes EL matriculados en cursos de apoyo en inglés.

**Referencia**

Matriculación de estudiantes EL en cursos de apoyo en Inglés I e Inglés II (1.10.16):

- 32% de todos los estudiantes EL de 9º grado.
- 19% de todos los estudiantes EL de 10º grado.

**Medida/Indicador**

Porcentaje de estudiantes que salieron de clases de apoyo a mitad de año.

## Actuales

Las puntuaciones para el ELPAC 2018 aún no están disponibles. Se publicarán en el verano del 2018.

El número y porcentaje de estudiantes que lograron la durante el año escolar 2017-18:

120- Estudiantes -8.6% (incluyendo las escuelas autónomas)  
91 Estudiantes -7.6% (CA, MA, RD, SQ, WD)

Matriculación de estudiantes EL en cursos de apoyo en Inglés I e Inglés II:

- 9º grado- 34% de todos los estudiantes EL matriculados en curso de apoyo en Inglés I.
- 10º grado- 22% de todos los estudiantes EL matriculados en curso de apoyo en Inglés II.

Datos obtenidos de Ellevation- 7.3.18

Un total de 52 estudiantes del inglés matriculados en apoyo de Inglés I o II al inicio del año escolar 2017-18, salieron del programa después del semestre de otoño. De los 52 estudiantes, 42 fueron estudiantes de 9º grado y 10 fueron estudiantes de 10º grado.

## Planificados

### 17-18

Establecer valores de referencia de porcentaje de estudiantes que salen de cursos de apoyo a mitad de año.

#### Referencia

Valor de referencia del 17-18.

#### Medida/Indicador

Evaluación SBAC- ELA y matemáticas ( Estudiantes EL de 11º grado en el país por 1 año o más).

### 17-18

ELA- Estudiantes aprendiendo Inglés:

- Normas logradas/sobrepasadas: 10%.
- Normas casi logradas: 30%.

Matemáticas:

- Normas logradas/sobrepasadas: 15%.
- Normas casi logradas: 20%- ELAC y matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado en el país por 1 año o más).

#### Referencia

ELA- Estudiantes de Inglés:

- Normas logradas/sobrepasadas: 6%.
- Normas casi logradas: 26%.

Matemáticas:

- Normas logradas/sobrepasadas: 5%.
- Normas casi logradas: 9%.

## Actuales

Resultados de evaluación SBAC 16-17: ELA y matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado en el país 12 meses o más).

ELA- Estudiantes aprendiendo Inglés:

- Normas logradas/sobrepasadas: 12.9%.
- Normas casi logradas: 27.7%.

Matemáticas- Estudiantes aprendiendo inglés:

- Normas logradas/sobrepasadas: 5.9%.
- Normas casi logradas: 11.52%.

Los datos de los valores de referencia son representativos de los Resultados de la evaluación SBAC de 2015-16.

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

### Medida 1

Medidas/Servicios  
Planeados

Medidas/Servicios  
Actuales

Gastos  
Presupuestarios

Estimación De Los  
Gastos Actuales Anuales

1.1 Continuar financiando el Maestro de Recursos Bilingües en cada preparatoria para apoyar a todos los aspectos relativos a los Estudiantes Aprendiendo Inglés: directrices Federales/estatales, identificación, colocación, evaluación/monitoreo, desarrollo del idioma inglés y acceso a currículo básico, reclasificación y seguimiento de estudiantes reclasificados con dominio del inglés (RFEP, por sus siglas en inglés).

1.2. Formación profesional para maestros de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés).

- Programa EL Achieve: Instituto SysELD avanzado (3 días): contrato de programa.
- Suplentes: 3 días/12 maestros.

1.3. Apoyo a la implementación de SysELD (colaboración entre maestros/modelo de cohorte)

- Estipendio para cohorte: \$1,200 por maestros x 12 maestros.
- Estipendio para Facilitador/capacitador de cohorte: \$1,200 x 3.
- Unidades de SysELD (6 conjuntos de unidades ELD 1 para cada nivel de ELD - Total de 18

1.1 Se financiaron Maestros de Recursos Bilingües en todas las preparatorias integrales y la preparatoria de continuación. Seis maestros para un equivalente a 3.8 puestos a tiempo completo.

1.2. EL Achieve: 8 maestros participaron en el Instituto SysELD avanzado de 3 días, 2 maestros (nuevas contrataciones) y 1 BRT asistieron al Instituto SysELD de 5 días.

1.3. Apoyo a la implementación de SysELD: 1 cohorte de 2 maestros, 10 horas por maestro.

1.4. Se contrató un Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de un puesto de tiempo completo.

1.5. Ellevation: Renovación de licencia anual y dos días de capacitación para BRTs.

1.6. No se implementó (sin costo).

1.7. Se exploraron evaluaciones de idioma primario/materno para los recién llegados diferentes(sin costo).

1.8. Se establecieron comités para apoyar el trabajo del desarrollo del nuevo Plan Maestros de estudiantes EL. Los comités se reunieron luego en diferentes momentos por un mínimo de 2 o 3 veces para dar sus opiniones. Las

- 1.1 \$688,381
- 1.2 \$12,150
- 1.3 \$22,950
- 1.4 \$56,000
- 1.6 \$10,800
- 1.8 \$1,000
- 1.9 \$268,000

1.1 Salarios/beneficios: \$118,125 - Fondos LEP de Título III y \$570,256 - Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.2. Contratos: \$6,750, Suplentes: \$5,400- Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.3. Materiales: \$4,950, Tasa de currículo: \$18,000- Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.4. Salarios/beneficios: \$42,000- Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$14,000- Título III, Inmigrantes.

1.6. Tasa de currículo: \$10,8000- Fondos de Título I.

1.8. Tasa de currículo: \$1,000- Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.9. Fondos de apoyo a Estudiantes EL: \$268,000- Subvención de fondos

1.1 Maestros de Recursos Bilingües 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration \$566,995

<p>unidades a \$275 por unidad).</p> <p>1.4. Contratar un Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo y evaluación del currículo de ELD.</li> <li>• Evaluación de Competencia del lenguaje en Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés). Apoyo a la implementación.</li> </ul> <p>1.5. Ellevation: Sistema de Gestión de Datos para Estudiantes Aprendiendo Inglés</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Renovación de licencia anual.</li> <li>• Capacitación.</li> </ul> <p>1.6. Reuniones de seguimiento trimestral de EstudiantesEL (Tasa de currículo - Día fuera de la escuela).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maestros: 27 en total (12 de ELD, 10 de apoyo en inglés, 5 BRT).</li> <li>• 27 maestros x 8 horas x \$50/hora.</li> </ul> <p>1.7. Explorar/identificar las evaluaciones de idioma primario/materno para los recién llegados.</p>	<p>actividades incluyeron: repaso del Plan Maestro de estudiantes EL - 2 hora de reuniones después de la escuela, reunión de horas en horario extracurricular, reunión de Planeación para definir la misión del plan - 1.5 horas- en horas sin clases. Compensación individual a maestros basado en las necesidades de los diferentes comités.</p> <p>1.9. Asignación a Preparatorias: Las escuelas fueron asignadas fondos EL (\$200 por estudiante). El uso común de dichos fondos implicaron:  *Personal (Asistentes Bilingües de Instrucción)  *Materiales de Instrucción  *Tiempo de colaboración para maestros (planificación/compensación)  *Excursiones Educativas</p>	<p>complementarios y de concentración.</p> <p>1.1 Código de objeto 1901, 3000  1.2 Código de objeto 5807,1121, 3000  1.3 Código de objeto 4310, 1906, 3000  1.4 Código de objeto 1101, 3000  1.6 Código de objeto 1906, 3000  1.8 Código de objeto 1906, 3000  1.9 Código de objeto 5813,1900, 2100, 3000, 4351, 4352, 4210, 4310, 5205  1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration</p> <p>1.9 \$268,000</p> <p>1.9 Fondos de apoyo a Estudiantes EL: \$268,000-Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>1.9 Código de Objeto 5813,1900, 2100, 3000, 4351, 4352, 4210, 4310, 5205  2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration</p> <p>1.1 \$688,381  1.2 \$12,150  1.3 \$22,950  1.4 \$56,000  1.6 \$10,800  1.8 \$1,000  1.9 \$268,000</p> <p>1.1 Salarios/beneficios: \$118,125</p>	<p>1.1 Maestros de Recursos Bilingües 2000-2999: Classified Personnel Salaries Title III \$121,386</p> <p>1.2 Capacitación Profesional 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration 12,150</p>
--	--	--	--

1.8. Revisar el plan maestro de Estudiantes EL.

- Colaboración de maestros: 2 BRT x 10 horas x \$50/hora.

1.9. Asignación a preparatorias: Fondos de apoyo a estudiantes EL (\$200 por estudiante).

- Fondos LEP de Título III y \$570,256 - Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.2. Contratos: \$6,750, Suplentes: \$5,400- Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.3. Materiales: \$4,950, Tasa de currículo: \$18,000- Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.4. Salarios/beneficios: \$42,000- Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$14,000- Título III, Inmigrantes.

1.6. Tasa de currículo: \$10,8000- Fondos de Título I.

1.8. Tasa de currículo: \$1,000- Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.9. Fondos de apoyo a estudiantes EL: \$268,000- Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.1 Código de objeto 1901, 3000

1.2 Código de objeto 5807,1121, 3000

1.3 Código de objeto 4310, 1906, 3000

1.4 Código de objeto 1101, 3000

1.6 Código de objeto 1906, 3000  
1.8 Código de objeto 1906, 3000  
1.9 Código de objeto 5813,1900,  
2100, 3000, 4351, 4352, 4210,  
4310, 5205  
3000-3999: Employee Benefits  
Supplemental and Concentration

1.3 \$22,950  
1.9 \$268,000

1.3. Materiales: \$4,950, Tasa de  
currículo: \$18,000- Subvención  
de fondos complementarios y de  
concentración.

1.9. Fondos de apoyo a  
estudiantes EL: \$268,000-  
Subvención de fondos  
complementarios y de  
concentración.

1.3 Código de objeto 4310, 1906,  
3000  
1.9 Código de objeto 5813,1900,  
2100, 3000, 4351, 4352, 4210,  
4310, 5205  
4000-4999: Books And Supplies  
Supplemental and Concentration

1.9 \$268,000

1.9. Fondos de apoyo a  
estudiantes EL: \$268,000-  
Subvención de fondos  
complementarios y de  
concentración.

1.9 Código de objeto 5813,1900,  
2100, 3000, 4351, 4352, 4210,  
4310, 5205

1.3 Colaboración para Maestros  
1000-1999: Certificated  
Personnel Salaries Supplemental  
and Concentration 2,400

1.4 Maestro de Recurso Bilingües  
1000-1999: Certificated  
Personnel Salaries Supplemental  
and Concentration 60,000

4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration

1.2 \$12,150  
1.5 \$20,000  
1.7 \$5,000  
1.9 \$268,000

1.2. Contratos: \$6,750, Suplentes: \$5,400- Subvención de fondos complementarios y de concentración.  
1.5. Licencia: \$20,000 - fondos de Título I  
1.7. Materiales/licencia: \$5,000- Subvención de fondos complementarios y de concentración.  
1.9. Fondos de apoyo a estudiantes EL: \$268,000- Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.2 Código de objeto 5807,1121, 3000  
1.5 Código de objeto 5813  
1.7 Código de objeto 5813  
1.9 Código de objeto 5813,1900, 2100, 3000, 4351, 4352, 4210, 4310, 5205  
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration

1.5 Licencia para Ellevation 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration 19,200

1.8 Comités del Plan Maestro EL 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 500

1.9 Asignaciones Escolares para Apoyo EL 0000: Unrestricted

			Supplemental and Concentration 230,200
			Prestaciones para el Personal Certificado 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 y 1.8 3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration 127,365
			Prestaciones para el Personal Clasificado 1.1 3000-3999: Employee Benefits Title III 34,279

## Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>2.1. Poner en fase piloto las Unidades de Construyendo Significado para apoyar a los estudiantes EL de Largo Plazo (LTEL, por sus siglas en inglés) en cursos de apoyo en inglés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Costo de materiales (2 conjuntos de todas las 4 unidades a \$226 por unidad).</li> <li>Apoyo a la implementación (Colaboración de maestros): 2 maestros x 10 horas x \$50/hora.</li> </ul>	<p>2.1. Las clases de Apoyo en Inglés continuaron a usar el currículo actual. A lo maestros se les proporcionó tiempo de colaboración para establecer y calibrar las evaluaciones.</p>	<p>2.1 Materiales: \$2,000- Fondos de Título I, tasa de currículo: \$1,000- subvención de fondos complementarios y de concentración.</p> <p>2.1 Código de objeto 4310, 1906, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 3,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration</p> <p>4000-4999: Books And Supplies Supplemental and Concentration</p>	<p>2.1 Apoyo para el Currículo de Inglés 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 3,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration 119</p>

**Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuyendo al Cumplimiento del Requisito de Mayor o Mejores Servicios:**

**Alumnos Por Recibir Servicio**

**Ubicación(es)**

Escuelas Específicas: Sequoia, Woodside

Niveles de Año Específicos: 9°

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Las medidas y servicios para esta meta fueron generalmente implementadas según lo planeado. De las nueve actividades listadas, todas, excepto dos, fueron completamente implementadas. Se hicieron grandes esfuerzos para incrementar la consciencia entre el personal en todo en distrito con respecto al ELPAC, el progreso de monitoreo continuo de estudiantes EL y la importancia de reclasificación. La intención principal de tales esfuerzos fue garantizar que la administración e implementación del ELPAC fueran coordinados y ejecutados tan como fuera posible dado todo lo desconocido. Con respecto al progreso continuo de monitoreo de estudiantes EL por los maestros, uso continuo de Ellevation para este propósito también fue clave. Los BRTs de las escuelas proporcionaron sesiones de conocimiento y capacitación para grupos de maestros/personal designados, principalmente los encabezados de departamento. El propósito fue de introducirlos a la herramienta así como capacitarlos en como usarlo para el propósito de monitoreo. Además, se ofreció una sesión durante uno de los días de desarrollo profesional de todo el distrito. Con respecto a la importancia de reclasificación, ambos el ELPAC y Ellevation apoyó estos esfuerzos. Adicionalmente, la revisión del proyecto del Plan Maestro que involucró a los maestros, administradores, personal clasificados y estudiantes, permitió capacitación centrado en nuestras regulaciones obligatorias. El otro ítem de medida que no fue implementado como planeado fue Reuniones Trimestrales para Estudiantes Aprendiendo Inglés. El propósito del ítem de medida como primero identificado fue establecer equipos EL a nivel de preparatoria que se reunirían por lo menos cuatro veces al año para revisar los datos y discutir las cuestiones alrededor de los Estudiantes Aprendiendo Inglés como se destaca en esta meta.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

La contratación de un BRT del distrito que apoyó al Director de Investigación y Evaluación en iniciación e implementación del ELPAC fue medida clave de distrito. Esta persona fue responsable de capacitar a todos los administradores así como al personal de administrando y supervisando la prueba en cada escuela. Incrementar el apoyo a nivel de escuela con respecto a Ellevation resultó en el número de formas de monitoreo, ambos en el progreso de monitoreo y recomendación de reclasificación más que duplicó del

año pasado. Con respecto al Proyecto del Plan Maestro, aproximadamente 40 miembros del personal participaron en seis comités que fueron creados para este proyecto. Al final, este grupo expresó apreciación por la oportunidad de mejorar su entendimiento de la ley con respecto a estudiantes EL. Por último, apoyar a los maestros de ELD a través de la capacitación profesional con EL Achieve también aumentó la confianza de nuestros maestros en la planificación y entrega de lecciones de adquisición del lenguaje destinado al nivel de competencia del estudiante individual.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

La contratación de un BRT que apoyó al Director de Investigación y Evaluación en lanzamiento e implementación del LCAP fue una medida clave por parte del distrito. Esta persona fue responsable de capacitar a todos los administradores así como al personal administrado y supervisando el examen en cada escuela. Aumentando el apoyo a nivel escolar en el uso de Ellevation resultó en el número de formas de monitoreo, ambas recomendaciones de progreso y reclasificación, más que el doble del año anterior. Para el Proyecto del Plan Maestro, aproximadamente 40 miembros del personal participaron en seis comités. Al final, este grupo expresó apreciación por la oportunidad de participar ya que mejoró su entendimiento de los parámetros del Código de Educación para educar a estudiante EL. Por último, apoyar a los maestros de ELD mediante capacitación profesional con EL Achieve también aumentó la confianza de nuestros maestros en la planificación y entrega de lecciones de la adquisición del lenguaje destinados al nivel de competencia del estudiante individual.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Para el año escolar 2018-2019, el distrito mirará de revisar/perfeccionar la descripción del puesto de trabajo del Maestro de Recursos Bilingües para reflejar y enfatizar el Apoyo de Instrucción para estudiantes y maestros en el salón. El distrito también mirará de seleccionar y poner en fase piloto un currículo y evaluaciones para Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés). Esto apoyará a los maestros para garantizar que planean e imparten bien los planes de lección redactados alineados con las normas de ELD. Los maestros de ELD, que han completado la capacitación de SysELD también tendrán la oportunidad de recibir apoyos continuados de un capacitador del distrito. También se apoyará a maestros nuevos en la docencia de ELD al asistir al Instituto de ELD Sistemático para Secundaria de 5 días. Estas son algunas de las medidas/servicio planeadas para el año escolar 2018-19.

# Actualización Anual

**Año LCAP Repasado: 2017-18**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 5

Rendimiento de los estudiantes- Universidad y carrera:

Todos los estudiantes estarán matriculados en un amplio programa de estudio que incluirá todas las materias descritas en la Sección 51220 del Código de Educación. Además, tendrán acceso, y se les alentará a matricularse en un programa riguroso, permitiéndoles graduarse preparados para la universidad y/o la carrera, tal y como se mide con la finalización de los requisitos A-G de acceso a las universidades UC/CSU y/o de alguna trayectoria de Educación Técnica Vocacional (CTE, por sus siglas en inglés).

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Estatales: Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

### Planificados

#### Medida/Indicador

Porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que se gradúan con los requisitos A-G completados según los datos del Panel de Datos para SUHSD (11/6/17).

#### 17-18

Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se gradúan que finalizan los requisitos A-G en un 3% comparado con el año previo. Porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que se gradúan con los requisitos A-G completados según el Panel de Datos para SUHSD (11/6/17).

### Actuales

Para la clase del 2017, el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se gradúan que finalizan los requisitos A-G bajó del 59.1% en el 2016 hasta un 57.9%. Esta bajada de 1.2 puntos porcentuales está lejos de la meta de incrementar un 3%, lo que habría sido un 62.1% en el 2017.

## Planificados

### Referencia

Porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que se gradúan con los requisitos A-G completados según los datos del Panel de Datos para SUHSD (11/6/17).

Clase del 2016: 59.1%.

### Medida/Indicador

Porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados que se gradúan con los requisitos A-G completados según los datos del Panel de Datos para SUHSD (11/6/17).

### 17-18

Incrementar en un 3% el porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados de último año de preparatoria se gradúan con los requisitos A-G completados según los datos del Panel de Datos para SUHSD (11/6/17).

### Referencia

Clase del 2016

- Estudiantes EL y RFEP combinados = 26%.
- Jóvenes de hogar temporal = 20%.
- Estudiantes sin hogar = 9.1%.

### Medida/Indicador

Porcentaje de estudiantes que sobrepasan las normas: puntuaciones en ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP.

### 17-18

Incremento en las pruebas CAASPP en ELA y matemáticas en un 3% comparado con el valor de referencia.

## Actuales

Mientras que en el 2016, un 26% de los estudiantes EL y RFEP (combinados) completaron los requisitos, este año subió a un 27.8%. Un 20% de jóvenes de hogar temporal de la clase del 2017 completaron los requisitos A-G, y por ello el Distrito no incrementó ni bajó comparado con el 2016. Los estudiantes sin hogar experimentaron una ligera bajada, pasando de un 9.1% en el 2016 a un 8.3% en el 2017.

Con una puntuación de 43.1%, los resultados de la evaluación CAASPP para ELA fueron de un incremento del 9.1% en el número de estudiantes que sobrepasaron las normas. En matemáticas un 28.4% sobrepasaron las normas, lo que reflejaba un incremento del 1.4%, o sea por debajo del objetivo del distrito de incrementar un 3%.

## Planificados

### Referencia

Puntuaciones en las pruebas CAASPP de 16-17:

- ELA-31% de estudiantes sobrepasaron las normas.
- Matemáticas-24% sobrepasaron las normas.

Meta

ELA: 34%

Matemáticas: 27%

### Medida/Indicador

Porcentaje de estudiantes que toman cursos de trayectoria de Educación Técnica Profesional (CTE, por sus siglas en inglés) (una trayectoria consta de un curso de introducción, cursos de concentración y de un curso de proyecto final).

#### 17-18

Establecer un porcentaje de valor de referencia de estudiantes que toman cursos de trayectoria CTE (cursos de introducción, cursos de concentración y curso de proyecto final).

### Referencia

Tasas de estudiantes en trayectoria CTE del 2017-18.

### Medida/Indicador

Porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados que toman cursos de trayectoria CTE (cursos de introducción, cursos de concentración y curso de proyecto final).

#### 17-18

Establecer un porcentaje de referencia de subgrupos de alumnos no duplicados que toman cursos de trayectoria CTE (cursos de introducción, cursos de concentración y curso de proyecto final).

### Referencia

Tasas de estudiantes que toman cursos de trayectoria CTE del 2017-18.

## Actuales

En el 2016-17, el Distrito pidió que cualquier curso actualmente válido para recibir créditos CTE fuera puesto otra vez a aprobación para garantizar que estuviera alineado con los criterios actuales CTE del Estado. Además, el número de maestros con credenciales CTE se incrementó de siete a 28. Este año, 2017-18, los cursos que cumplían con las normas CTE, incluyendo que fueran enseñados por un maestro con credenciales en dicha área CTE, se introducen en el sistema de datos del Distrito. A final del presente año escolar, tendremos valores de referencia de los estudiantes que toman cursos de trayectoria CTE.

Tal y como se detalla anteriormente, este año estamos supervisando a los estudiantes en nuestro recién actualizados cursos CTE y tendremos valores de referencia al final del presente ciclo escolar. Tendremos entonces un porcentaje de referencia de subgrupos de alumnos no duplicados que toman cursos CTE.

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

## Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>El programa base del Distrito proporciona una amplia oferta de cursos para todos los estudiantes, tal y como se describe en la sección EC.</p>	<p>1.1. Se proporcionó un Asesor sobre Universidades y Carreras (CCA, por sus siglas en inglés) en cada preparatoria.</p>	<p>1.1 \$500,000 1.2 \$1,568,000 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$600,000</p>	<p>1.1 \$704,437 1.2 \$2,082,383 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$867,002</p>
<p>Además, el Distrito continuará garantizando que todos los estudiantes tengan acceso a unos cursos rigurosos como los cursos A-G al continuar:</p>	<p>1.2. Ofrecieron clases de apoyos de matemáticas e inglés para los estudiantes que necesitaron apoyo adicional para lograr los requisitos de graduación y los requisitos A-G.</p>	<p>1.1 Salarios/Prestaciones: Base 1.2 Clases de apoyo- Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>	<p>1.1 Salarios/Prestaciones: Base 1.2 Clases de apoyo- Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>
<p>1.1. Apoyar un Asesor sobre Universidades y Carreras (CCA, por sus siglas en inglés) en cada preparatoria.</p>	<p>1.3. El Distrito continúa avanzando hacia la alineación de los requisitos de graduación con cursos que cumplen con los requisitos A-G. Por ejemplo, el próximo año será nuestro segundo año de un piloto moviendo los únicos estudiantes de 9º grado en trayectoria de diploma que queda de una clase de ciencia no adaptada a los criterios A-G (Ciencia Integrada Avanzada) hacia una clase de ciencia adaptada a los requisitos A-G (Ecología).</p>	<p>1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Secciones de AVID - Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>	<p>1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Secciones de AVID - Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>
<p>1.2. Ofrecer clases de apoyo de matemáticas e inglés para los estudiantes que necesitan apoyo adicional para lograr los requisitos de graduación y los requisitos A-G.</p>	<p>1.4. Los consejeros recibieron tiempo de liberación, fuera de la escuela analizar los casos de estudiantes de 11º grado y 12º grado y proponer planes individualizados para ellos, a fin de recuperar los cursos A-G que les faltan.</p>	<p>1.1 Código de Objeto 1211, 3000 1.2 Código de Objeto 1101, 3000 1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Código de Objeto 1101, 3000 3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration</p>	<p>1.1 Código de Objeto 1211, 3000 1.2 Código de Objeto 1101, 3000 1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Código de Objeto 1101, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 2,668,000</p>
<p>1.3. Alinear los requisitos de graduación con los cursos A-G, cuando sea necesario.</p>	<p>1.5. El Distrito continuó trabajando con el Distrito del "Community</p>	<p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration</p>	<p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration 490,112</p>

completados que se puedan convalidar en las universidades UC.

1.6. Apoyar un programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) en cada una de las preparatorias integrales.

College" de San Mateo para incrementar los cursos de doble matriculación. Además, ahora estamos trabajando con Foothill para ofrecer un mayor número de ofertas en nuestras preparatorias.

1.6. Se proporcionaron dos secciones de programa AVID en cada una de las preparatorias integrales (por un total de 8 secciones por preparatoria y 32 secciones a nivel de distrito) a nivel de grado, así como tiempo libre, equivalente a 0.2 de tiempo completo para los coordinadores de AVID en cada escuela.

## Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>2.1. Continuar proporcionando servicios a estudiantes que cumplen con una o más de las 13 condiciones de discapacitado y que requieren de servicios de educación especial para acceder a la instrucción y progresar, preferiblemente en un entorno de educación general. También continuar co-enseñando prácticas para estudiantes cuyos Plane de Educación Individualizado (IEP, por sus siglas en inglés) indica una necesidad para este tipo de arreglo.</p> <p>2.2. Establecer un sistema para hacer un seguimiento del progreso</p>	<p>2.1. El Distrito continuó ofreciendo co-enseñanza en las preparatorias, permitiendo a los estudiantes de educación especial que una vez habían tomado cursos fuera de la educación regular para participar en clases de educación general aptas para los requisitos A-G de acceso a las universidades UC.</p> <p>2.2. Los sistemas de progreso de los estudiantes fueron diseñados para hacer un seguimiento del progreso.</p>	<p>2.1. Programa de Educación Especial y secciones de co-enseñanza. Código de Objeto 1101, 3000 2.2 No procede 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 22,000,000</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Base</p>	<p>2.1. Programa de Educación Especial y secciones de co-enseñanza. Código de Objeto 1101, 3000 2.2 No procede 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Base 24,156,572</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Base 4,437,562</p>

de los estudiantes trimestralmente o al final de cada semestre.

**Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuyendo al Cumplimiento del Requisito de Mayor o Mejores Servicios:**

**Alumnos Por Recibir Servicio**

Todos

Grupo Estudiantiles

Específicos: Alumnos discapacitados (SWD, por sus siglas en inglés)

**Ubicación(es)**

Todas las Escuelas

**Medida 3**

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>Continuar haciendo seguimiento y apoyando los siguientes grupos de estudiantes:</p> <p>3.1. Estudiantes Aprendiendo Inglés.</p> <p>3.2. Estudiante en hogar temporal (FY, por sus siglas en inglés)/Estudiantes sin hogar.</p> <p>3.3. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés)- Servicios de Educación Complementarios (SES, por sus siglas en inglés).</p> <p>3.4. Estudiantes Migrantes.</p>	<p>El progreso de los Estudiantes Aprendiendo Inglés, jóvenes de hogar temporal/estudiantes sin hogar, estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos, estudiantes migrantes y estudiantes AVID fue todo parte de la capacitación sobre tarjeta de equidad para el personal. Las tarjetas luego fueron usadas para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes con los requisitos A-G.</p> <p>3.1. El Distrito continuó haciendo un seguimiento y apoyando a los estudiantes EL mediante Maestros de Recursos Bilingües, IVPs y el Director de Desarrollo del Idioma</p>	<p>3.1 Includido en la acción 1.9 de la meta 4.</p> <p>3.2 \$8,000</p> <p>3.3 \$80,000</p> <p>3.1 No procede</p> <p>3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I</p> <p>3.1 No procede</p> <p>3.2 Código de objeto 5813</p> <p>3.3 Código de objeto 5813. 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Title I 88,000</p> <p>3.4. Servicios Directos: Migrantes.</p> <p>3.4. Código de objeto 1901, 3000</p>	<p>3.1 Includido en la acción 1.9 de la meta 4.</p> <p>3.2 \$8,000</p> <p>3.3 \$80,000</p> <p>3.1 No procede</p> <p>3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I</p> <p>3.1 No procede</p> <p>3.2 Código de objeto 5813</p> <p>3.3 Código de objeto 5813. 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Title I 66,927</p> <p>3.4. Servicios Directos: Migrantes.</p> <p>3.4. Código de objeto 1901, 3000</p>

**Para Medida/Servicios incluidos como contribuyendo al Cumplimiento del Requisito de Mayor o Mejores Servicios:**

**Alumnos Por Recibir Servicio**

Estudiantes del Inglés  
Jóvenes de Crianza Temporal  
Bajos Ingresos

**Ámbito de Servicios**

Limitado a Grupos

**Ubicaciones**

Todas las Escuelas

Inglés. Hubo más seguimiento para los estudiantes de ELA/ELD debido a que todos los maestros de ELA/ELD del Distrito recibieron una capacitación de EL Achieve, parte de la cual fue sobre el seguimiento de los estudiantes.

3.2. Los AVP y el Coordinador de jóvenes de hogar temporal del Distrito hicieron un seguimiento de los jóvenes de hogar temporal/estudiantes sin hogar.

3.3 Todos los grupos mencionados anteriormente hacen un seguimiento del progreso de los estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos en los requisitos A-G. Los estudiantes AVID (estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos [SED, por sus siglas en inglés] tuvieron un periodo de apoyo cada día con un maestro que hizo un seguimiento de su progreso A-G. Además, los nuevos fondos de una única vez de Apoyo a la Preparación para la Universidad fueron usados para equipar a cada estudiante con un dispositivo electrónico, permitiéndoles completar de forma más efectiva cursos A-G.

3.4. Los estudiantes migrantes fueron una parte del Programa para Migrantes donde se apoyó su progreso con los requisitos A-G.

1000-1999: Certificated Personnel Salaries 110,000

3000-3999: Employee Benefits

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Federal Funds 72,361

3000-3999: Employee Benefits Federal Funds 2,852

# Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Gracias a la naturaleza inclusiva del proceso del plan LCAP, los colaboradores estuvieron bien informados sobre la implementación de las medidas/servicios para lograr nuestra meta A-G. Todos los estudiantes del Distrito tienen acceso a los Asesores de Universidad y Carrera mediante interacciones programadas y sin previo aviso y mediante la Asociación de Padres, Maestros y Estudiantes (PTSA, por sus siglas en inglés), las actividades de educación para padres y la Oficina de Orientación los padres aprenden a saber como tener acceso a estos servicios para ayudar a sus hijos a completar los requisitos A-G. La asignación de estudiantes a los cursos se hace a partir de datos, y por ello las escuelas de secundaria y los padres son una parte importante para determinar las clases de apoyo de inglés y de matemáticas para los nuevos estudiantes que lo necesiten. Hay un Consejo Asesor que continúan supervisando la implementación de co-enseñanza, y educación especial. Los Jefes de Departamento se reúnen con IVPs cada semestre para revisar la asignación de estudiantes y la práctica. El acceso a co-enseñanza A-G también es supervisada por gestores de casos de educación especial para garantizar el éxito de los estudiantes. Los Maestros de Recursos Bilingües trabajan con IVPs y el Director de Desarrollo del Idioma Inglés para implementar y supervisar el programa A-G para estudiantes EL. Estos grupos trabajan con el Coordinador de Acercamiento a Padres para mantener a los padres informados sobre los requisitos A-G y sobre como los estudiantes los pueden alcanzar. El Coordinador de Jóvenes de Hogar Temporal y estudiantes sin hogar trabaja con AVPs y del condado para garantizar que los estudiantes están correctamente identificados, reciben servicios y saben donde ir para recibir apoyos adicionales. El Coordinador de Migrantes hace lo mismo para los jóvenes migrantes. Los estudiantes presentan un solicitud para el programa AVID y los padres acuerdan seguir las expectativas AVID anualmente. Los coordinadores AVID de las preparatorias trabajan con el Director del Distrito para supervisar que los estudiantes en AVID completen los requisitos A-G.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Nuestros esfuerzos por incrementar el acceso a los requisitos A-G han ayudado a incrementar las tasas de graduación, pero este año vimos una bajada en el número de estudiantes que completaron los requisitos A-G. Aunque muchos de los estudiantes están en clases A-G, se tiene que hacer más para ayudar a los estudiantes a lograr las calificaciones necesarias en sus cursos para también cumplir con los requisitos A-G.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

SE TIENE QUE ACTUALIZAR CON INFORMACIÓN DE DINA CUANDO ESTÉ DISPONIBLE. En cada gasto para la meta 5, el Distrito gastó más que lo que se había previsto en nuestraS proyecciones. Los asesores de universidad y carrera supusieron unos gastos adicionales de \$204,427 debido al hecho de que todos están muy arriba en la escala salarial y entró en efecto una aumento de salarios. También es el caso con las secciones AVID que superaron el presupuesto con \$267,002. Las clases de apoyo fueron de \$514,383 por encima de presupuesto porque hay maestros con rango senior en el puesto, por el incremento salarial y por el hecho de que se abrieron más secciones a lo largo del año a medida que más estudiantes cualificados entraron en el Distrito. La educación para migrantes estuvo \$31,692 por encima de presupuesto y para estudiantes de hogar temporal \$903 por la llegada retrasada de los fondos adicionales de Título I nos permitió ofrecer más apoyo A-G a nuestros estudiantes migrantes y de hogar temporal. En la co-

enseñanza es donde parece que hay una mayor discrepancia con \$2,156,572 de exceso de presupuesto que fue un mal cálculo en la estimación original. Con las correcciones en la discrepancia, el exceso de presupuesto mucho inferior es debido al costo del personal en estos puestos así como al nuevo incremento salarial.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Al reflexionar sobre las metas 5 y 6 nos hemos dado cuenta de que son métricas y medidas en vez de metas, y que la meta buscada para ambos casos es la misma: incrementar el porcentaje de todos los estudiantes y de grupos de estudiantes no duplicados que se gradúan de nuestras preparatorias preparados para la universidad y la carrera. Para ello, se verá en las metas para el plan del LCAP de 2018-19 que las dos metas se combinan en una Meta 5 general que incluye las medidas y métricas que eran dos "metas" separadas. Otro cambio que se anotará en las medidas/servicios de la Meta 5 modificada es la apertura de la escuela TIDE Academy.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2017-18

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 6

Criterios definidos localmente:

Todos los estudiantes tendrán acceso y serán alentados a matricularse en al menos un curso de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés)/Bachillerato Internacional (IB, por sus siglas en inglés) para el momento en se gradúen de SUHSD.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Planificados

### Medida/Indicador

Porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar que toman al menos una clase AP/IB.

### 17-18

Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar que toman al menos un curso AP/IB en un 3% comparado con el año previo.

### Referencia

Todos - 62.8%.

Meta Esperada:

Todos - 65%

Actuales

63.4% de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar que tomaron al menos un curso AP/IB.

### Medida/Indicador

Porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduar que toman al menos un curso AP/IB.

No estamos seguros de cómo/dónde originó el valor de referencia. Con ese fin, lo siguiente es lo que se indica:

De 20156-16 a2016-17:

## Planificados

### 17-18

Incrementar un 3% el porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados de último año que se van a graduar que toman al menos un curso de AP/IB.

#### Referencia

- Hispanos/Latinos: 49.63%
- Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés): 43.6%
- Jóvenes de hogar temporal/Sin Hogar: 12.5%

Meta Esperada:

Hispanos/Latinos: 52%

Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés): 46%

Jóvenes de hogar temporal/Sin Hogar: 15%

#### Medida/Indicador

Número de estudiantes que pasan un examen AP con una puntuación de 3 o superior.

### 17-18

Demostrar un incremento de 3% en el número de estudiantes que toman examen AP así como e incremento de 3% de estudiantes que tienen una puntuación den 3 o superior en un examen.

## Actuales

\*Estudiantes hispanos/latinos que participaran en cursos AP/IB de realizó un incremento del 9.3%, avanzando de 44.3% a 53.6%.

\*La participación de estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos creció un 8.2%, con más tomando al menos un curso AP/IB, aumentando de 39.1% a 47.3%.

\* Jóvenes de hogar temporal tuvo un total de cinco, ninguno de los cuales participó en un curso AP/IB.

Esto supuso una bajada de 50% comparado con el año anterior \*Los estudiantes sin hogar también vio una bajada del 1.5%, de una participación/terminación de 18.2% a 16.7%.

Siguiendo adelante, estos datos serán nuestro valor de referencia y reportaremos Jóvenes de Hogar Temporal y Sin Hogar separados.

En el 2016-17, hubo una baja de 1% con 2,172 exámenes tomados. Por el contrario, el número de exámenes en donde se obtuvo un puntaje de por lo menos tres creció de 2015-16 a 3% en 2017-18.

Tasas de Data Quest 2015-16:

Número	Porcentaje del total que tomaron el examen
Total de examinados	2,197*
Puntaje - 3	1,043 25.3%
Puntaje - 4	1,132 27.4%
Puntaje - 5	1,083 26.2%

\*Nota: Algunos estudiantes tomaron múltiples exámenes. Siguiendo adelante, solo mediremos el porcentaje de estudiantes con un puntaje de 3 o más alto.

## Planificados

### Referencia

Tasas de 2015-16 según Data Quest:

Número Porcentaje sobre el total de examinados

Total Examinados	2,197*	
Puntaje- 3	1,043	25.3%
Puntaje- 4	1,132	27.4%
Puntaje- 5	1,083	26.2%

\* Algunos estudiantes tomaron múltiples exámenes.

Meta Esperada:

Puntaje- 3 - 50%

Puntaje- 4 - 50%

Puntaje- 5 - 60%

## Actuales

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

### Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>El programa base del Distrito busca garantizar que todos los estudiantes tengan acceso a un programa de cursos riguroso como los de los cursos AP/IB.</p> <p>Para garantizar el acceso de los estudiantes y para que se matriculen al menos a un curso AP/IB, vamos a:</p> <p>Continuar:</p> <p>1.1. Perfeccionando/modificar el plan de acción para incrementar el nivel de conocimiento que tienen los grupos de estudiantes de la</p>	<p>1.1. Las preparatorias trabajaron para incrementar el nivel de conocimiento que tienen los grupos de estudiantes de la existencia de los cursos AP/IB y el valor que tiene matricularse en estos cursos.</p> <p>1.2. Se encuestó a los estudiantes y personal en un esfuerzo de identificar a los estudiantes que no están matriculados en cursos AP/IB pero que lo deberían estar. Una encuesta a nivel de distrito se pondrá en marcha para lograrlo el próximo año.</p>	<p>1.1 Incluido en meta 5 1.2 \$46,000</p> <p>1.2 Código objeto 5807 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration 46,000</p> <p>1.5. Subvención en bloque de preparación para la universidad. 1.5 Código objeto 4310. 4000-4999: Books And Supplies Base 286,991</p>	<p>1.1 Incluido en meta 5 1.2 \$46,000</p> <p>1.2 Código objeto 5807 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental and Concentration 46,000</p> <p>1.5. Subvención en bloque de preparación para la universidad. 1.5 Código objeto 4310. 4000-4999: Books And Supplies Base 286,991</p>

existencia de los cursos AP/IB y el valor que tiene matricularse en estos cursos.

1.2. Trabajar con Escuelas de Oportunidad Igual (EOS, por sus siglas en inglés) o agencias similares para encuestar a los estudiantes y personal en un esfuerzo de identificar a los estudiantes que están listos para tomar cursos AP/IB y que no están matriculados o cursos de honores en 9º grado o 10º grado.

1.3. Requerir a estudiantes AVID a desarrollar/modificar su plan de 4 años anualmente para incluir al menos un curso AP/IB.

1.4. Requerir a los coordinadores del programa AVID hacer un seguimiento de los estudiantes AVID en los cursos AP/IB y desarrollar un plan de acción para los estudiantes que necesiten intervenciones/apoyos adicionales para incrementar el porcentaje de estudiantes AVID que se matriculan en estos cursos y que los completen de forma satisfactoria.

1.5. Empezando en 2017-18, todos los estudiantes AVID van a recibir dispositivos para hacer el acceso más fácil al currículo y a programas de apoyo para ir a la universidad.

1.3. Los estudiantes AVID tienen que participar en un curso AP/IB.

1.4. Los coordinadores AVID hicieron un seguimiento del progreso de los estudiantes y ofrecieron apoyos adicionales cuando fue necesario para ayudar a los estudiantes a matricularse en estos cursos AP/IB y que los completen de forma satisfactoria.

1.5. Todos los estudiantes AVID recibieron dispositivos.

## Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>2.1. Apoyar a los estudiantes tradicionalmente subrepresentados en cursos AP/IB al proporcionar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación profesional para maestros sobre Mentalidad de Crecimiento y estrategias de un método de enseñanza apoyada.</li> <li>• Materiales complementarios para facilitar "acceso" a un currículo riguroso.</li> <li>• Tiempo sin clases para maestros para colaborar en la planeación y supervisar/apoyar el progreso de los estudiantes.</li> </ul>	<p>2.1. Se proporcionaron capacitaciones sobre Mentalidad de Crecimiento y un método de enseñanza apoyada para los maestros. Se usaron materiales complementarios para facilitar el acceso a un currículo riguroso y se dio tiempo sin clases a los maestros para colaborar en la planeación y para supervisar el progreso de los estudiantes.</p>	<p>2.1. Formación profesional/Tiempo sin clases: fondos complementarios y de concentración.            2.1. Código de objeto 4351, 1121, 1901, 3000.            1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 10,000</p>	<p>2.1. Formación profesional/Tiempo sin clases: fondos complementarios y de concentración.            2.1. Código de objeto 4351, 1121, 1901, 3000.            1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 10,000             3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration 2,022</p>

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Las medidas/servicios para lograr la meta articulada fueron las que se describieron anteriormente. De forma breve, se hizo un esfuerzo compartido en parte del personal para animar a los estudiantes subrepresentados a aprovechar los cursos AP/IB ofrecidos el Distrito, y se ofrecieron apoyos a los estudiantes y a los maestros para ayudar a los estudiantes a tener resultados satisfactorios en dichos cursos. El próximo año, el Distrito proporcionará un sondeo a nivel de Distrito para identificar a los estudiantes que están subrepresentados en nuestras clases con mayor nivel debido a que consume tiempo que el Distrito puede ayudar a racionalizar para garantizar el uso las mejores prácticas.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

En la participación en general, la participación de latinos y en la participación de estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos, el Distrito vio mejoradas alentadoras. En particular se destaca que en los subgrupos de latinos y socioeconómicamente desfavorecidos la participó subió casi un diez por ciento. Aunque los números de jóvenes de hogar temporal son bajos, es desalentador que el porcentaje de estos estudiantes que acceden a estos cursos de nivel superior fuera cero el año pasado. Se tiene que hacer un proceso de reclutamiento específico para estos estudiantes para el próximo año.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los efectuados fueron mínimas.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Al reflexionar sobre las metas 5 y 6 nos hemos dado cuenta de que son métricas y medidas más que metas, y que la meta destinada para ambos casos es la misma: incrementar el porcentaje de todos los estudiantes y de grupos de estudiantes no duplicados que se gradúan de nuestras preparatorias preparados para la universidad y la carrera. Con ese fin, se verá en las metas para el LCAP de 2018-19 que las dos metas se combinan en una meta general que incluye las medidas y métricas de ambas metas que eran dos "metas" separadas. Además, según nuestras declaraciones sobre los resultados actuales, algunas de las métricas reflejarán una modificación. Esto será el caso para el porcentaje de alumnos no duplicados que toman por lo menos una clase AP/IB así como el porcentaje de todos los estudiantes que toman el examen AP anotaron un 3 o más alto. Esto fue debido al cambio en el fuente de datos así como la forma en que se recopilan los datos.

# Actualización Anual

## Año LCAP Repasado: 2017-18

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

### Meta 7

Participación de estudiantes y Clima Escolar:

Todas las preparatorias promueven un ambiente de aprendizaje positivo que resultará en estudiantes que mantendrán una conducta positiva y que participarán en sus experiencias educativas, tal como se mide con la acumulación de créditos, la tasa de graduación, la tasa de abandonos, la tasa de suspensiones y la tasa de expulsiones, y la encuesta de Niños Saludables de California.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:      Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)  
Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)  
Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Locales:

### Resultados Mensurables Anuales

#### Planificados

**Medida/Indicador**

Instalaciones escolares mantenidas en buen estado de reparo.

**17-18**

El 100% de las instalaciones escolares están en buen estado de reparo.

**Referencia**

100%.

**Medida/Indicador**

Encuesta de Niños Saludables de California: conectividad de los estudiantes y ambiente seguro.

#### Actuales

El 100% de las instalaciones escolares están en buen estado de reparo.

En el 2017-18, el distrito decidió migrar la "Encuesta Panorama". La encuesta Niños Saludables de California no fue administrada durante este año escolar.

Los datos de la encuesta Panorama se evalúa en una escala del 0 al 5. Cuando una pregunta se evalúa como con un "4.0/5", esto significa que

## Planificados

### 17-18

Nivel de Grado

Conectividad Escolar (Alta) 2016-17.

Escuela que se percibe como muy segura o segura 2016-17.

9° grado 75% 75%

11° grado 90% 90%

NT 80% 80%

Encuesta de Niños Saludables de California: conectividad de los estudiantes y ambiente seguro.

### Referencia

Nivel de Grado

Conectividad Escolar (Alta) 2014-15.

Escuela que se percibe como muy segura o segura 2014-15.

9° grado 58% 54%

11° grado 72% 77%

NT 52% 73%

### Medida/Indicador

Tasas de Asistencia Escolar-

(como se mide en el Panel de Datos de SUHSD para el año escolar 2016-17 -Día parcial/Día completo).

### 17-18

Como mínimo, mantener la tasas de asistencia calculada por el distrito de 95% para todos los estudiantes e incrementar las tasas de asistencia para los subgrupos de estudiantes.

Todos- 95.2%.

Estudiantes discapacitados (Educación Especial) -92%.

Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (bajos ingresos)- 93.1%.

Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclassificados con dominio del inglés combinados -93.3%.

Estudiantes de hogar temporal- 79%.

Estudiantes sin hogar - 85%.

(como se mide en el Panel de Datos de SUHSD para el año escolar 2016-17 - Día parcial/Día completo).

## Actuales

representa el promedio numérico o media en función de los valores a las opciones de respuesta. Cada opción de respuesta tiene asignado un valor, ya sea entre uno y cinco o entre uno y siete, dependiendo del número de opciones de respuesta. Estos valores son promediados para crear el valor de la media para la pregunta. Las opciones de respuesta más favorables tienen asignados valores más altos y los menos favorables valores más bajos.

Sentido de pertenencia a la escuela: cuanto los estudiantes sienten que son miembros de la comunidad escolar valorados.

Basado en 7,022 respuestas: esta sección tuvo un promedio de 3.9/5, resultando en el percentil 90 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.

Seguridad Escolar: Percepción estudiantil de la seguridad física y psicológica en la escuela.

Basado en 7,022 respuestas: esta sección tuvo un promedio de 3.1/5, resultando en el percentil 40 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.

Las tasas de asistencia para el 2016-17 (todo el año día completo/parcial), como medido por el Panel de Datos de SUHSD, son las siguientes:

Todos los estudiantes: 94.2%.

Educación Especial: 93.3%.

Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos: 91.8%.

Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclassificados con dominio del inglés combinados: 91.5%.

Jóvenes de hogar temporal: 80.3%.

Estudiantes sin hogar: 84.2%.

Las tasas de asistencia se han mantenido bastante estables, con una ligera mejora en los subgrupos de Educación Especial y de Jóvenes de hogar temporal.

## Planificados

### Referencia

Todos- 95.2%.  
Estudiantes discapacitados (Educación Especial) -92%.  
Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (bajos ingresos)- 93.1%.  
Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés combinados -93.3%.  
Jóvenes de hogar temporal- 79%.  
Estudiantes sin hogar - 85%.

### Medida/Indicador

Tasas de ausentismo crónico.

#### 17-18

Ver columna de valor de referencia. Tasas de ausentismo crónico.

### Referencia

Usar las tasas de 2017-18 para establecer un valor de referencia para los años futuros.

### Medida/Indicador

Tasas de graduación como medido por Panel de Datos de SUHSD.

#### 17-18

Demostrar un incremento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables de al menos un 3% comparado con el valor de referencia. Tasas de graduación como medido por el Panel de Datos de SUHSD.

### Referencia

Clase de 2016: Tasa de graduación de la cohorte: 79%.

- Afroamericanos = 59.2%
- Latinos = 73.7%
- De las Islas del Pacífico = 50.8%
- Educación Especial = 62.9%
- Estudiantes Aprendiendo Inglés = 70.5%
- Jóvenes de hogar temporal= 50%
- Estudiantes sin hogar = 50%

## Actuales

Los datos de referencia para el ausentismo crónico, como medido por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos), del año 2016-17 son los siguientes:

Todos los estudiantes: 15.4%.  
Estudiantes afroamericanos: 20.2%.  
Hispanos/latinos: 21.9%.  
De las Islas del Pacífico: 27.5%.  
Educación Especial: 26.1%.  
Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 28.2%.  
Jóvenes de hogar temporal: 52.7%.  
Estudiantes sin hogar: 52.5%.

SUHSD ya no utiliza el Panel de Datos del distrito para medir la tasa de graduación. Por lo tanto SUHSD utilizará el Departamento de Educación de California (Panel de Datos) para su medición.

Las tasas de graduación de 2015-16, como medido por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos), son las siguientes:

Todos los Estudiantes: 93.4%.  
Estudiantes afroamericanos: 78.9%.  
Hispanos/latinos: 88.6%.  
De las Islas del Pacífico: 82.9%.  
Educación Especial: 74.6%.  
Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 76.9%.  
Estudiantes de hogar temporal: \* %.  
Estudiantes sin hogar: 78.8%.

## Planificados

### Medida/Indicador

Tasas de suspensiones como medido por Panel de Datos SUHSD.

#### 17-18

Demostrar una bajada en las tasas de suspensiones para "Todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables comparado con los valores de referencia del Panel e Datos SUHSD de 2015-16.

Todos los estudiantes: < 4.5%

- Estudiantes afroamericanos: < 14.1%.
- Latinos: < 7.7%.
- De las Islas del Pacífico: < 10.2%.
- Educación Especial: < 10.7%.
- Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: < 8.3%.
- Estudiantes de hogar en acogida temporal: < 16.4%.
- Estudiantes sin hogar: < 12.2%. Tasas de suspensiones como medido en el Panel de Datos de SUHSD.

### Referencia

Tasas de suspensiones de 2015-16 -4.9%

- Afroamericanos = 14.1%.
- Latinos = 7.7%.
- De las Islas del Pacífico = 10.2%
- Educación Especial = 10.7%
- Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés=8.3%
- Jóvenes de hogar temporal= 16.4%.
- Estudiantes sin hogar = 12.2%.

### Medida/Indicador

Número de expulsiones como medido por el Panel de Datos de SUHSD.

#### 17-18

Demostrar una bajada en el número de expulsiones para "todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables comparado con los valores de referencia del 2015-16 del Panel de Datos de SUHSD.

## Actuales

SUHSD ya no utiliza el Panel de Datos del distrito para medir la tasa de suspensiones. Por lo tanto SUHSD utilizará el Departamento de Educación de California (Panel de Datos) para su medición.

Las tasas de suspensiones de 2016-17, como medido por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos), son las siguientes:

Todos los estudiantes: 4.4%.  
Estudiantes afroamericanos: 9.5%.  
Hispanos/Latinos: 6.5%.  
De las Islas del Pacífico: 10.1%.  
Educación Especial: 10.1%.  
Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 8.8%.  
Jóvenes de hogar temporal: 21.4 %.  
Estudiantes sin hogar: 6.1%.

De acuerdo con el Departamento de Educación de California (Panel de Datos), los cambios en las tasas de suspensiones fueron de:

Todos los estudiantes: +0.1%.  
Estudiantes afroamericanos: -3.1%.  
Hispanos/Latinos: -0.3%.  
De las Islas del Pacífico: +2.0%.  
Educación Especial: -0.2%.  
Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: -1.6%.  
Estudiantes de hogar en acogida temporal: -1.5%.  
estudiantes sin hogar: - 5.3%.

SUHSD ya no utiliza el Panel de Datos del distrito para medir la tasa de expulsiones. Por lo tanto SUHSD utilizará el Departamento de Educación de California (Panel de Datos) para su medición.

Las tasas de expulsiones de 2016-17, como medido por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos), son las siguientes:

Todos los estudiantes: 0.21%.  
Estudiantes afroamericanos: 0.37%.  
Hispanos/Latinos: 0.35%.  
De las Islas del Pacífico: 0.75%.

## Planificados

### Referencia

Número de expulsiones de 2015-16 = 28.

- Afroamericanos = 3
- Latinos = 18.
- De las Islas del Pacífico = 1.
- Educación Especial = 4
- Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés

reclasificados con dominio del inglés = 19

- Jóvenes de hogar temporal = 0.
- Estudiantes sin hogar = 0.

### Medida/Indicador

Porcentaje de estudiantes de 9º grado que obtienen más de 30 créditos después del primer trimestre tal y como se mide con el panel de datos de SUHSD.

#### 17-18

Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de primer año de preparatoria que logran 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de estudiantes aplicables, comparado con los valores (de referencia) del Panel de Datos SUHSD de 2016-17. Como mínimo: estudiantes de 9º grado que logran más de 30 créditos > 86%.

## Actuales

Educación Especial: 0.31%.  
Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 0.25%.  
Estudiantes de hogar en acogida temporal: 0.00%.  
Estudiantes sin hogar: 0.00 %.

De acuerdo con el Departamento de Educación de California (Panel de Datos), los cambios en las tasas de suspensiones fueron de:

Todos los estudiantes: -0.01%.  
Estudiantes afroamericanos: -0.71%  
Hispanos/Latinos: +0.06%.  
De las Islas del Pacífico: +0.38%.  
Educación Especial: +0.07%.  
Estudiantes aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: -0.38%.  
Jóvenes de hogar temporal-1.45%.  
Estudiantes sin hogar: 0.00%.

En el 2016-17, el número total de estudiantes expulsados fue de 22.

Los porcentajes de estudiantes de 9º grado que logran más de 30 créditos después del primer semestre de 2017-18, tal y como se miden por el Panel de Datos de SUHSD, son los siguientes:

Todos los estudiantes (Freshmen): 85.8%.  
Estudiantes afroamericanos: 76.3%.  
Hispanos/Latinos: 76.8%.  
De las Islas del Pacífico: 76.4%.  
Educación Especial: 72.5%.  
Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 72.4%.  
Jóvenes de hogar temporal: 60.0 % (n=7).  
Estudiantes sin hogar: 47.4% (n=22).

## Planificados

### Referencia

Estudiantes de 9º grado que en el 2016-17 que logran más de 30 créditos después del primer semestre = 86%.

- Afroamericanos = 75.8%
- Latinos = 79.2%
- De las Islas del Pacífico = 73.6%
- Educación Especial = 75.2%
- Estudiantes Aprendiendo Inglés = 78.3%
- Jóvenes de hogar temporal= 40 %
- Estudiantes sin hogar = 46.7%

### Medida/Indicador

Porcentaje de estudiantes de 10º grado que logran más de 120 créditos después del primer semestre tal y como se mide con el Panel de Datos de SUHSD.

#### 17-18

Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de 10º grado que logran 120 créditos después del segundo semestre cada año y el subgrupo de estudiantes aplicables, comparado con las métricas anuales del Panel de datos de SUHSD de 2016-17. Como mínimo el porcentaje de estudiantes de 10º grado que logran 120 créditos son > 78%. El porcentaje de estudiantes de 10º grado que logran más de 120 créditos después del primer trimestre, tal y como es medurado por el Panel de Datos de SUHSD.

### Referencia

Estudiantes de 10º grado que logran más de 120 créditos en 2015-16 después del segundo semestre = 77.8%.

- Afroamericanos = 61.5%
- Latinos = 64.7%
- De las Islas del Pacífico =
- Educación Especial = 61.6%
- Estudiantes Aprendiendo Inglés = 62.9%
- Jóvenes de hogar temporal= 66.7 %
- Estudiantes sin hogar = 31.6%

## Actuales

Los porcentajes de estudiantes de 10º grado que logran más de 120 créditos después del fin del 10º grado en 2016-17, tal y como se miden por el Panel de Datos de SUHSD, son los siguientes:

Todos los estudiantes de 10º grado: 77.1%.

Estudiantes afroamericanos: 70.9%.

Hispanos/latinos: 63.2%.

De las Islas del Pacífico: 66.0%.

Educación Especial: 69.7.5%.

Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 59.1%.

Jóvenes de hogar temporal: 33.3% (n=9).

Estudiantes sin hogar: 50.0% (n=19).

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

## Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
1.1 El programa base del distrito garantiza unas instalaciones limpias y seguras para todos los estudiantes.	El 100% de las instalaciones están en buen estado de reparo y no hubo quejas durante la inspección Williams.	1.1. Código de objeto 2230, 2240, 3000 2000-2999: Classified Personnel Salaries Base 9,824,315  3000-3999: Employee Benefits Base	1.1. Código de objeto 2230, 2240, 3000 2000-2999: Classified Personnel Salaries Base 9,824,315  3000-3999: Employee Benefits Base 1,705,526

## Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
2.1 Apoyar el desarrollo de un currículo de salud mental sobre aprendizaje socio-emocional (SEL, por sus siglas en inglés) de dos semanas a impartir a todos los estudiantes de 9º grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo (Redwood).  2.2. Introducir la capacitación de Friend2Friend (Amigo a Amigo) de Kognito para todos los estudiantes de 9º grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y destinado para estudiantes en riesgo (Redwood).  2.3. Continuar y desarrollar más un currículo de la neurociencia de la adicción para los estudiantes de 9º grado.  2.4. Ampliar la vinculación de educación para padres,	2.1. El distrito está identificando y evaluando los currículos existentes de salud mental para usar en las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo.  2.2. Se proporcionó la capacitación de Friend2Friend (F2F) de Kognito para todos los estudiantes de 9º grado del distrito mediante las clases de Habilidades para la Vida el pasado otoño. Hay discusiones en progreso sobre la capacitación F2F para estudiantes de 10º, 11º y 12º grados este año, particularmente para los estudiantes en riesgo de la Preparatoria Redwood.  2.3. Se ha proporcionado el currículo de la Neurociencia de la Adicción (NOA, por sus siglas en inglés) a más de 1,500 estudiantes este año. Se han recopilado datos para intervenciones y control, y	2.1. Colaboración entre maestros: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.3. Capacitación para maestros; Formación Profesional: Subvención de fondos complementarios y de concentración.  2.1 Código objeto 1906, 3000 2.3 Código objeto 1906, 3000 2.5 No procede 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 40,000  3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration  2.2. Capacitación de Kognito: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.4. Grabación de las series de	2.1. Colaboración entre maestros: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.3. Capacitación para maestros; Formación Profesional: Subvención de fondos complementarios y de concentración.  2.1 Código objeto 1906, 3000 2.3 Código objeto 1906, 3000 2.5 No procede 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 40,000  3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration 7,348  2.2. Capacitación de Kognito: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.4. Grabación de las series de

particularmente para las familias de estudiantes en riesgo.

2.5. Continuar explorando los Sistemas de Apoyo Multi-Nivel (niveles 1-3) para la conducta de los estudiantes y las intervenciones a la salud mental y para apoyar mediante el Comité de Disciplina del distrito.

actualmente se están analizando con el uso del programa de análisis Qualtrics de UCSF. Todos los estudiantes de 9º grado recibirán el currículo NOA el otoño de 2018.

2.4. Las series de Educación para Padres ha ampliado los ofrecimientos del programa a todas las preparatorias integrales de SUHSD. Algunos eventos elegidos de educación para padres han sido grabados en vídeo y se ha publicado, y con ello se ha ampliado el alcance a todas las familias. Se ofrece servicio de traducción al español para los eventos de educación para padres.

2.5. La Oficina de Educación del Condado de San Mateo (SMCOE, por sus siglas en inglés) proporcionó una capacitación sobre Sistemas de Apoyo Multi-Nivel (MTSS, por sus siglas en inglés) durante un día de formación profesional del distrito. Se determinó que mientras que todos los niveles necesitan apoyos, específicamente más recursos robustos de Nivel 1. Hay discusiones en marcha con los coordinadores de salud mental del distrito. Mike Lombardo, de la Oficina de Educación del Condado de "Placer", se reunió con el Equipo Especial de Disciplina para hablar sobre el programa MTSS. Adicionalmente, se están volviendo a evaluar actualmente

educación para padres: Subvención de fondos complementarios y de concentración.

2.2 Código objeto 5813  
2.4 Código objeto 5813

5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration 13,000

educación para padres: Subvención de fondos complementarios y de concentración.

2.2 Código objeto 5813  
2.4 Código objeto 5813  
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration 13,000

protocolos de Alternativas a la Suspensión (ATS, por sus siglas en inglés).

### Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>Evaluar los programas actuales para estudiantes "en riesgo" y modificarlos como sea necesario:</p>	<p>3.1. Una revisión del programa Compass de SUHSD fue presentada a la Junta Directiva el 27 de septiembre de 2017. El número total de nuevos estudiantes de 9º grado que participaron en el programa para el 2017 fue de 333 (14.3%).</p>	<p>3.1 \$100,000 3.2 \$143,000 3.3 \$503,816 3.4 \$525,600 3.5 \$250,000 3.7 \$20,000</p>	<p>3.1 \$100,000 3.2 \$143,000 3.3 \$503,816 3.4 \$525,600 3.5 \$250,000 3.7 \$20,000</p>
<p>3.1. Compass (nuevos estudiantes de 9º grado).</p>	<p>3.2. Una revisión del programa Equipo Ascensión de SUHSD fue presentada a la Junta Directiva el 27 de septiembre del 2017. Cuatro programas gestionan el Programa de Equipo Ascent, además de la escuela de verano, y la matriculación está limitada a 30 nuevos estudiantes de 9º grado.</p>	<p>3.1 Compass: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>	<p>3.1 Compass: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>
<p>3.2. Equipo Ascensión (nuevos estudiantes de 9º grado)</p>	<p>3.2. Una revisión del programa Equipo Ascensión de SUHSD fue presentada a la Junta Directiva el 27 de septiembre del 2017. Cuatro programas gestionan el Programa de Equipo Ascent, además de la escuela de verano, y la matriculación está limitada a 30 nuevos estudiantes de 9º grado.</p>	<p>3.2 Equipo Ascensión: Título I</p>	<p>3.2 Equipo Ascensión: Título I</p>
<p>3.3 Ofrecimientos de escuela de verano para los estudiantes de 9º y 10º grados para recuperar créditos en áreas temáticas cuando los cursos de recuperación previenen del acceso durante el año escolar.</p>	<p>3.3. Una revisión de las opciones de recuperación de créditos para la escuela de verano para estudiantes de 9º y 10º grados fue presentada al Consejo de Administradores el día 27 de septiembre del 2017. El subgrupo de estudiantes de 9º y 10º grados representó hasta un 65% de todas las matriculaciones para la escuela de verano.</p>	<p>3.3 Escuela de Verano: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>	<p>3.3 Escuela de Verano: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>
<p>3.4. Programa Aspiraciones de Sequoia (SAAP, por sus siglas en inglés) para estudiantes en riesgo identificados/objetivo de 9º y 10º grados.</p>	<p>3.4. Una revisión del Programa Aspiraciones de Sequoia (SAAP,</p>	<p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p>	<p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p>
<p>3.5. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).</p>	<p>3.5. Una revisión del Programa Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).</p>	<p>3.5 Prestaciones/Salarios de IS: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>	<p>3.5 Prestaciones/Salarios de IS: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>
<p>3.6. Contratar "Acknowledge Alliance" para apoyar a los siguientes grupos de estudiantes:</p>	<p>3.6. Contratar "Acknowledge Alliance" para apoyar a los siguientes grupos de estudiantes:</p>	<p>3.7 Escuela de Adultos: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>	<p>3.7 Escuela de Adultos: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p>
<p>3.7. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).</p>	<p>3.7. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).</p>	<p>3.1 Código objeto 1907, 2107, 3000</p>	<p>3.1 Código objeto 1907, 2107, 3000</p>
<p>3.8. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).</p>	<p>3.8. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).</p>	<p>3.2 Código objeto 1907, 2107,</p>	<p>3.2 Código objeto 1907, 2107,</p>

<p>regresando de suspensiones, centro correccional, situación de riesgo de suspensión.</p> <p>3.7. Apoyar las opciones de matriculación dual para los estudiantes de SUHSD, incluyendo la Escuela de Adultos.</p>	<p>por sus siglas en inglés) fue presentada a al Junta Directiva el 28 de septiembre del 2016. Se hará un informe actualizado y una evaluación del programa para el Consejo en otoño del 2018. Se incluirán datos de la primera cohorte para graduarse como estudiantes SAAP.</p> <p>3.5. Se continuó el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) tal y como se había establecido, con la carga de casos adecuada.</p> <p>3.6. El contrato con "Acknowledge Alliance" incluyó 2 miembros del personal a medio tiempo y 1 bilingüe a tiempo completo y 6 consejeros en prácticas para ofrecer servicios de consejería individuales y en grupo. Los servicios proporcionados a los estudiantes de Carlmont, de la preparatoria Sequoia, de Woodside, de Merlo Atherton y de Redwood. Incluyen estudiantes que regresan de suspensiones, centro correccional, y aquellos en riesgo de suspensión.</p> <p>3.7. Se apoyaron las opciones de matriculación doble en el programa de Escuela de Adultos de SUHSD durante el año escolar 2017-18.</p>	<p>3000 3.3 Código objeto 1907, 2107, 3000 3.4 Código objeto 1101, 3000, 1901 3.5 Código objeto 1101, 3000 3.7 Código objeto 1101, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 1,442,416</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental</p> <p>2000-2999: Classified Personnel Salaries</p> <p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p> <p>3.4. Código de Objeto 1101, 3000, 1901 1000-1999: Certificated Personnel Salaries 100,000</p> <p>3.6. Consultor: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.6. Código de Objeto 5813 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 57,000</p>	<p>3000 3.3 Código objeto 1907, 2107, 3000 3.4 Código objeto 1101, 3000, 1901 3.5 Código objeto 1101, 3000 3.7 Código objeto 1101, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 1,442,416</p> <p>3000-3999: Employee Benefits Supplemental and Concentration</p> <p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p> <p>3.4. Código de Objeto 1101, 3000, 1901 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 100,000</p> <p>3.6. Consultor: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.6. Código de Objeto 5813 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 57,000</p>
---	--	--	---

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Todas las medidas y servicios planeados fueron implementados a fin de lograr la meta articulada. Los resultados de la encuesta Panorama demostraron que todas las escuelas en SUHSD son ambientes de aprendizaje seguros ya que la mayoría de los estudiantes se sienten valorados como miembros de la escuela y se sienten seguros. El Equipo Especial de Disciplina de SUHSD está continuando el trabajo y está en el proceso de hacer recomendaciones para ampliar alternativas a la suspensión y expulsión, monitoreo de asistencia y desarrollo profesional para el personal.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Las medidas y servicios asociados con la meta articulada parecen tener una amplia efectividad. La percepción de conectividad de estudiantes con la escuela puede continuar mejorándose, pero los estudiantes se sienten seguros mientras están en la escuela (percentil 90). Las tasas de asistencia se han mantenido relativamente constantes, con ligeras mejoras en los subgrupos de Educación Especial y jóvenes de hogar temporal. Las tasas de graduación para todos los estudiantes han mejorado casi un 3%, pero más trabajo puede centrarse en los estudiantes menos representados. Las suspensiones y las expulsiones siguen bajas entre todos los estudiantes y subgrupos identificados. En último lugar, se vio un incremento en el logro de créditos entre los estudiantes 9º y 10º grados, con mejoras significativas en los subgrupos identificados.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

No hay diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos efectuados.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

SUHSD está en asistencia diferenciada para el subgrupo de Islas del Pacífico. Las tasas de graduación, suspensiones, y expulsiones han sido examinadas con el subdirector de administración este año, y se planea continuar ese proceso en 2018-19. Adicionalmente, los datos para las tasas de graduación, suspensión y expulsión fueron obtenidos del sitio DataQuest del Departamento de Educación de California. El Panel de Datos de SUHSD ya no se usará para este propósito. La encuesta de Niños Saludable de California no se administró a los estudiantes de SUHSD este año, en su lugar se utilizó el Encuesta Panorama. Esta medida así como las métricas para la encuesta se reflejan en la sección de Metas, Medias y Servicios de 2018-19 de la Meta 6.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2017-18

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 8

Los jóvenes de hogar temporal tendrán acceso a recursos y apoyos académicos al menos de forma igual a la de otros estudiantes, y sus resultados educativos reflejarán los del alumnado en general.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)  
Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)  
Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Planificados

### Medida/Indicador

Datos de matriculación de jóvenes de hogar temporal.

17-18

100% matriculados rápida y adecuadamente. Datos de matriculación de jóvenes de hogar temporal.

### Referencia

100%

### Medida/Indicador

Número de registros escolares enviados/solicitados en 2 días laborales.

17-18

El 100% de los registros de jóvenes de hogar temporal son transferidos en 2 días laborales desde la fecha de matriculación/transferencia. Número de registros escolares enviados/solicitados en 2 días laborales.

### Referencia

100%

Actuales

El 100% de los jóvenes de hogar temporal por primera vez en nuestro distrito fueron matriculados rápida y adecuadamente.

Dentro de nuestro control, el 100% de los registros de jóvenes de hogar temporal son transferidos en 2 días laborales desde la fecha de matriculación/transferencia.

## Planificados

### Medida/Indicador

Tipo de Servicios de Apoyo a los que acceden los jóvenes de hogar temporal.

#### 17-18

Establecer valor de referencia Tipo de Servicios de Apoyo accedidos por los jóvenes de hogar temporal.

### Referencia

Identificar y hacer un seguimiento de los servicios accedidos por los jóvenes de hogar temporal a lo largo del año escolar.

### Medida/Indicador

Porcentaje de maestros, administradores y personal clave que reciben capacitación profesional para saber como atender las necesidades de los jóvenes de hogar temporal.

#### 17-18

100% de los administradores.

Establecer valor de referencia para el porcentaje de maestros y otro personal clave capacitado

Porcentaje de maestros, administradores y personal clave que reciben capacitación profesional para saber como atender las necesidades de los jóvenes de hogar temporal.

### Referencia

Establecer valor de referencia.

## Actuales

Al seguir hay una lista de los servicios solicitados, recibidos y/o accedidos por los jóvenes de hogar temporal, en al menos una de nuestras preparatorias:

Servicios a nivel de distrito (Título I).

- Pase de bus.
- Plan de almuerzos a precio reducido o gratuitos.
- Tutorías.

Nivel de preparatorias (Bienestar mental)

- Servicios de consejería en grupo.
- Sesiones de terapia.
- Sesiones cara a cara.

Patrocinado por la Asociación de Padres, Maestros y Estudiantes (PTSA, por sus siglas en inglés).

- Útiles para la escuela.
- Tarjetas regalo (para comida u objetos personales).

No se pudieron recopilar datos efectivamente con respecto al personal recibiendo capacitación profesional sobre las necesidades de jóvenes de hogar temporal. Siguiendo adelante, mientras que planeamos continuar ofreciendo y/o apoyando al personal para participar en capacitación profesional específica a la necesidades de jóvenes de hogar temporal, esta métrica ya no se medirá.

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

### Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<p>1.1. Identificar al personal para apoyar la implementación de sistemas y protocolos que resultarán en los resultados deseados.</p> <p>1.2. Perfeccionar el protocolo del distrito para garantizar que a medida que los estudiantes hacen su traslado hacia el distrito se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• matriculan rápidamente.</li> <li>• asignan a las clases adecuadas.</li> <li>• les ofrecen una lista de servicios disponible en el campus y a nivel de distrito.</li> </ul> <p>1.3. Establecer una alianza (con un Memorando de Entendimiento [MOU, por sus siglas en inglés]) con agencias externas como la Oficina de Educación del Condado, Servicios Sociales, etc: para identificar formas para apoyar mejor a los estudiantes en hogar temporal en traslado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un proceso claro para notificar a las personas/partes clave cuando un alumno está siendo trasladado al distrito o fuera del distrito.</li> <li>• para estudiantes que se trasladan fuera del distrito, establecer un proceso para garantizar</li> </ul>	<p>1.1. El 100% de las preparatorias tienen un Subdirector Administrativo como el punto de contacto para los problemas/preocupaciones relativas a los estudiantes en hogar temporal. Además, han identificado un miembro del personal clasificado para ayudar con la gestión general de los servicios proporcionados como los pases mensuales para el autobús. Además, algunas de las preparatorias han identificado y/o encargado a una miembro del personal certificado para ofrecer apoyo continuado en las áreas de seguimiento del progreso, estudios académicos y/o bienestar mental. Dicho personal certificado está formado por un orientador de preparatoria y/o un Coordinador de Bienestar.</p> <p>1.2. Se identificó la necesidad de revisar los protocolos del distrito para identificar, matricular y apoyar a los estudiantes en hogar temporal anualmente con los contactos de las preparatorias, y recordarles revisar el proceso con nuestro propio personal. (ningún costo)</p> <p>1.3. Se mejoró y racionalizó la comunicación con la Oficina de Educación del Condado/Servicios Sociales, lo que resultó en una notificación rápida de los nuevos</p>	<p>1.1 \$45,000 (Coordinador &amp; 0.1 de Equivalente de Puesto a Tiempo completo [FTE, por sus siglas en inglés]).</p> <p>1.1 Fondo General \$30,000; Título I \$15,000</p> <p>1.1 Salarios/Prestaciones Códigos de Objeto 1321, 3000 1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>1.1 \$45,000 (Coordinador &amp; 0.1 de Equivalente de Puesto a Tiempo completo [FTE, por sus siglas en inglés]).</p> <p>1.1 Fondo General \$30,000; Título I \$15,000</p> <p>1.1 Salarios/Prestaciones Códigos de Objeto 1321, 3000 3000-3999: Employee Benefits</p> <p>1.3 \$2,500 1.4 \$4,500 1.5 \$8,500 1.6 nada</p> <p>1.3 - 1.6 Subvención de fondos complementarios y de concentración.</p> <p>1.3 - 1.6 Consultor, Conferencias, Hoja de horas de trabajo Códigos de objeto 5807, 5205 5000-5999: Services And Other</p>	<p>1.1 Apoyo al Coordinador FY 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental and Concentration 30,000</p> <p>1.1 Apoyo al Coordinador FY 3000-3999: Employee Benefits Title I 15,000</p> <p>1.2-1.3 A Ningún Costo 0</p>

que el distrito está informado con mucho tiempo a fin de producir un informe de salida con las calificaciones recibidas y para poder recibir los créditos apropiados.

1.4. Desarrollar y proporcionar capacitaciones y recursos integrales para los estudiantes en hogar temporal a nivel tanto de preparatoria como de distrito, así como más oportunidades de formación profesional generalizadas para todos los educadores y administradores sobre estos estudiantes y/o sobre el impacto que tienen los traumas sobre el aprendizaje.

1.5. Continuar participando en reuniones/eventos relacionados con los estudiantes en hogar temporal:

- Consejo Administrativo de estudiantes en hogar temporal de la Oficina de Educación del Condado de San Mateo (SMCOE, por sus siglas en inglés).
- Reuniones de Enlaces del Distrito con Jóvenes de Hogar Temporal de la Oficina SMCOE.
- Encuentro de Educación sobre Jóvenes de Hogar Temporal de California (1 administrador y 1 miembro del personal de

casos y/o de las actualizaciones sobre los casos existente. El personal del condado estableció un proceso para solicitar los registros escolares para el propósito de analizar y supervisar el progreso de los estudiantes de forma regular. Todo esto se hizo sin la necesidad de un MOU. (ningún costo)

1.4. Se proporcionó una capacitación sobre Traumas a todos los educadores durante el día de formación profesional a nivel de distrito anual que tuvo lugar el día 1 de enero del 2018. El 100% de los orientadores académicos de las preparatorias y los coordinadores de universidad y carrera participaron en esta jornada de capacitación, mientras que otros 30 o 40 miembros del personal certificado participaron en una sesión de 2 horas. Se animó al personal de las preparatorias a participar en webinars gratuitos como el de la Guía Paso a Paso para Completar la Aplicación de Ayuda Financiera FAFSA para Jóvenes de Hogar Temporal y Cuidado Informado sobre Traumas. Personal clave participó en otros talleres como los de: Encuentro sobre Estudiantes en Edad de Transición, Taller Colaborativo de Salud Mental SMC, Reunión de Conversión RFA para familias que acogen.

1.5. El Coordinador de Asistencia/Bienestar del distrito

#### Operating Expenditures Supplemental and Concentration

- 1.3 \$2,500
- 1.4 \$4,500
- 1.5 \$8,500
- 1.6 nada
- 1.7. \$25,000

1.3 - 1.6 Subvención de fondos complementarios y de concentración.

1.7. Título I

1.3 - 1.6 Consultor, Conferencias, Hoja de horas de trabajo Códigos de objeto 5807, 5205

1.7. Transporte en autobús/pases para autobús Código de objeto 5834.

5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration

#### 1.4 Capacitación Profesional

5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental and Concentration 3,000

#### 1.5 Participación de Jóvenes de Hogar Temporal 0

#### 1.6 Sistema de Manejo de Datos 0

2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental and Concentration 30,000

cada preparatoria y de la oficina del distrito - un total de 10 personas).

1.6. Implementar un Enfoque en los Jóvenes de Hogar Temporal (sistema de gestión de datos para jóvenes de hogar temporal) a nivel de distrito y capacitar a los Administradores de las preparatorias para hacer un seguimiento sobre como estos estudiantes lo usan.

1.7. Continuar perfeccionando los protocolos para apoyar a los estudiantes asignados en casas residenciales temporalmente con transporte hacia y desde la preparatoria.

asiste a todas las reuniones sobre jóvenes de hogar temporal organizadas en la Oficina de Educación del Condado de San Mateo.

1.6. La oficina del condado está aún explorando varios sistemas de gestión de datos para hacer un seguimiento de los jóvenes de hogar temporal. Este año no se seleccionó ningún sistema.

1.7. El Coordinador de Asistencia/Bienestar continuó colaborando y manteniendo las líneas de comunicación con el personal del distrito y el personal de las preparatorias para garantizar que los jóvenes de hogar temporal fueran bien apoyados.

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

En general, las medidas/servicios que fueron identificadas en esta meta fueron implementadas. Algunas de las medidas/servicios fueron implementadas tal y como se había planeado mientras que otras fueron modificadas para garantizar que se logró la intención y espíritu de la acción. Con respecto a la capacitación profesional sobre las necesidades de jóvenes de hogar temporal, el distrito ofrece capacitación local/sesiones durante sus días de liberación en todo el distrito. La sesión incluyó Grupos de Salud Mental Intensiva y Practicas de Trauma Informada. Ambos fueron bien recibidos por el distrito y personal a nivel escolar y administradores.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

La práctica establecida de identificar un contacto en la preparatoria para los jóvenes de hogar temporal, sigue siendo una pieza importante en el sistema de protocolo. La comunicación entre la oficina del distrito y las preparatorias cuando es sobre los estudiantes en hogar de acogida se ha incrementado y continúa mejorando. Las oportunidades de formación profesional que fueron

proporcionadas por el personal del distrito, principalmente por el Coordinador de Bienestar, fueron bien recibidas. Más de 200 miembros del personal, tanto certificado como clasificado, participaron en al menos una de las dos capacitaciones ofrecidas. La incorporación del Director de Servicios a Estudiantes para los estudiantes sin hogar y los jóvenes de hogar temporal a nivel de distrito, también se demostró que fue muy importante, porque ayudó a incrementar los apoyos y garantizó la ejecución de planes como los de formación profesional. Y en último lugar, la colaboración entre los socios clave del condado y distrito vecinos resultó en una reunión combinada que mejoró las prácticas de comunicación y estableció un precedente para reuniones y colaboraciones futuras.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Las principales razones que explican la diferencia entre los gastos presupuestados y efectuados fueron que el trabajo de colaboración con los socios se hizo sin un Memorando de Entendimiento (MOU, por sus siglas en inglés) y que las oportunidades de formación profesional fueron organizadas por el distrito. Esto bajó el coste de cualquier servicio resultante de estas dos medidas/servicios. Un gasto adicional que no tuvo lugar fue el sistema de gestión de datos. El objetivo fue implementar uno, y no lo hicimos. Y en último lugar, este año, la conferencia estatal de estudiantes en hogar de acogida ocurrió durante las vacaciones de primavera en el distrito, por lo que fue difícil para el personal del distrito asistir.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Para el año escolar 2018-19, planeamos continuar con las medidas/servicios que fueron exitosas así como las que intentamos implementar pero que no fuimos capaces de implementar como planeado. Además, agregamos un ítem de medida más que es específico a Jóvenes de Hogar Temporal. Por lo tanto, aún trabajaremos con la oficina del condado para identificar un sistema de gestión de datos para hacer un seguimiento de los jóvenes de hogar temporal, y también trabajaremos para expandir las oportunidades de capacitación profesional a nivel local. Además, buscaremos conferencias/capacitaciones adicionales de fuera del condado que puedan ser beneficiosas para nosotros para dar a conocer y enviar a maestros para experimentarlas. Sin embargo, se indicará en las métricas, ahora nosotros mediremos la efectividad de las oportunidades de capacitación profesional proporcionado/apoyado por el porcentaje del personal, maestros y/o y administradores que participen. Por último, siguiendo adelante los servicios para jóvenes de hogar temporal ahora se reflejarán en la Meta 7, y algunas medidas/servicios originalmente anotados en la medida 1 ahora aparecerán en la medida 2.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: **2017-18**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 9

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Planificados

Actuales

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

## Medida 1

# Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: **2017-18**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 10

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Planificados

Actuales

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

## Medida 1

# Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Participación Activa de los Colaboradores

Año del LCAP: 2018-19

## Proceso de Participación para el LCAP y Actualización Anual

¿Cómo, cuándo y con quien consulto el LEA como parte del proceso de planificación para este LCAP/Repaso Anual y Análisis?

La participación de los colaboradores de este año en el proceso de redacción del plan LCAP y su actualización anual incluyó más eventos y más aportaciones que ningún otro año hasta la fecha. Favor leer a continuar para comprender el proceso de participación.

Equipo de organización del LCAP:

SUHSD estableció un Equipo del Distrito para el LCAP para apoyar la implementación y seguimiento de las Metas del LCAP del 2017-2018 así como para colaborar en la formulación de datos y de las aportaciones de los grupos involucrados en el LCAP del 2018-19. El equipo estaba formado por tres superintendentes adjuntos, directores y coordinadores de diferentes departamentos como los Servicios Administrativos, los Servicios Educativos, los Servicios a Estudiantes, y Recursos Humanos. El Equipo del distrito se reunió por un total de ocho veces a lo largo del año escolar. El equipo del distrito fue responsable de hacer un seguimiento de la implementación y progreso de las metas del LCAP del presente año, de la planeación de actividades de participación para los grupos involucrados, de revisar y analizar datos y de colaborar en el desarrollo del LCAP 2017-18. Fue este equipo quien fue responsabilizado de garantizar que los comentarios, preguntas y/o preocupaciones de los grupos involucrados fueron atendidos a lo largo del año, así como que se vieran reflejadas en las metas, acciones y servicios del nuevo LCAP. El Equipo del LCAP se reunió en las siguientes fechas:

- \* 14 de febrero del 2018.
- \* 28 de febrero del 2018.
- \* 28 de marzo del 2018.
- \* 25 de abril del 2018.

Equipo Asesor del LCAP:

Los datos de desempeño y las aportaciones de los colaboradores fueron usados en el desarrollo de las metas y de las expectativas. Una vez que las ecuestas y las reuniones de participación comunitaria estaban en marcha y que los resultados empezaban a formarse, el Comité Asesor del LCAP dio unas aportaciones regulares sobre el progreso del Equipo de Organización. Formado por los presidentes de los ELA, PTSA y Fundación del Distrito, dos miembros del Consejo de Administradores, el Superintendente y los grupos de la comunidad involucrados, el Equipo Asesor del LCAP dio sus aportaciones sobre el proceso y progreso del Equipo de Organización. Las reuniones con el Equipo Asesor del LCAP tuvo lugar en las siguientes fechas:

- \* 23 de octubre de 2017
- \* 29 de enero del 2018.
- \* 26 de febrero del 2018.
- \* 26 de marzo del 2018.
- \* 23 de abril del 2018.
- \* 21 de mayo del 2018.

Encuestas a padres, personal y estudiantes.

En un esfuerzo por incrementar significativamente la participación de nuestros padres, personal y estudiantes, este año el Distrito contrató los servicios de la empresa de encuestas Panorama. Se escogieron preguntas específicas para grupos, pero correlacionadas, de entre las preguntas estandarizadas específicas para el LCAP de la empresa Panorama. Con la ayuda de padres asesores y de los directores de preparatoria, el Distrito luego añadió algunas preguntas adicionales. La encuesta estaba disponible en inglés y en español y podía tomarse en papel, computadora, tableta o en un teléfono. Los periodos de encuesta estuvieron abiertos y fueron entre el 1 de diciembre y el 5 de febrero y fueron completadas por:

- \* 7,022 estudiantes.
- \* 725 miembros del personal.
- \* 2,435 padres/tutores legales.

Reuniones de participación comunitaria:

A lo largo del curso del invierno, el Distrito organizó seis eventos de participación comunitaria: uno en cada uno de los centros educativos del Distrito. Cada evento de participación comunitaria tuvo más de 50 participantes, y en cada uno de ellos había presentes empleados clasificados, empleados certificados, administradores, miembros de la comunidad, miembros del consejo de administradores y estudiantes. Se proporcionaron materiales para recabar aportaciones y estaban en español y en inglés y se contó con traductores en cada evento. Después de una breve presentación sobre el Plan Estratégico del Distrito y de las metas del LCAP, el resto de cada tarde se dedicó a crear mesas de discurso con los colaboradores para hablar sobre la dirección que creían que el distrito tendría que seguir para la preparación de los estudiantes. Las reuniones tuvieron lugar en las siguientes fechas:

- \* 5 de diciembre del 2017- Preparatoria Sequoia.
- \* 7 de diciembre del 2017- Preparatoria Carlmont.
- \* 11 de enero del 2018 - Academia de East Palo Alto.
- \* 7 de febrero del 2018 - Preparatoria de Woodside.
- \* 8 de febrero del 2018 - Preparatoria Menlo-Atherton.
- \* 27 de febrero del 2018 - Preparatoria Redwood.

Consejos Escolares, sindicato de personal certificado, reuniones del DLAC y valoraciones en línea:

Además de recopilar una amplia representación de aportaciones de nuestros padres, estudiantes y personal, el Distrito trabajó específicamente con los grupos de liderazgo para encontrar valoraciones más en profundidad para el desarrollo del LCAP. Las reuniones de los SSC y del SDMSC, que están formados por padres, estudiantes, maestros, personal escolar y el director, fueron algunos de estos grupos. Como parte del proceso de elaboración del plan, las preparatorias alinean sus metas con las metas del LCAP del distrito. Durante este proceso ambos conjuntos de metas permiten aportar información a las otras. La aprobación final de los Planes Escolares por el Consejo Escolar tiene lugar una vez que el SSC ha dado sus aportaciones sobre el LCAP y las ha usado para disponer de información para sus metas. Además, el Equipo de Organización del LCAP reunió con el sindicato de personal certificado, la Asociación de Maestros del Distrito de Preparatorias de Sequoia (SDTA, por sus siglas en inglés) para integrar sus sugerencias en las metas del LCAP y las acciones correspondientes. El Presidente de la SDTA envió las metas y medidas propuestas por el equipo de liderazgo de la Asociación antes de la reunión, lo que permitió disponer de tiempo para que los líderes de las preparatorias enviaran su opinión, en caso de no poder asistir a las reunión y permitió que todos estuviesen familiarizados con los materiales antes de la discusión de la SDTA/Equipo de Organización del LCAP. En otoño, se hizo un repaso del proceso LCAP al comité DELAC, similar al presentado ante el Consejo de Administradores. En una reunión de primavera, una vez que se tradujo el borrador del plan LCAP en español, el comité DELAC revisó el plan y dio su opinión al Superintendente, que asistió a la reunión. El borrador del LCAP, en inglés y en español fue publicado en la página web del distrito por un mes y medio, junto con un vínculo para poder dejar opiniones adicionales sobre el LCAP y hacer preguntas. El Superintendente respondió todas las preguntas recibidas. Al seguir se presentan todas las fechas de la actividades mencionadas anteriormente:

- \* 14 de mayo del 2018 - Consejo Escolar de Carlmont.
- \* 26 de abril del 2018 - Consejo Escolar de la Academia de East Palo Alto.
- \* 14 de mayo del 2018 - Consejo Escolar de Menlo-Atherton.
- \* 16 de mayo del 2018 - Consejo Escolar de Redwood.
- \* 15 de mayo del 2018 - Consejo Escolar de Sequoia.
- \* 14 de mayo del 2018 - Consejo Escolar de Woodside.
- \* 30 de abril del 2018 - Asociación de Maestros del Distrito de Preparatorias de Sequoia.
- \* 24 de octubre del 2018 - DELAC.
- \* 22 de mayo del 2018 - DELAC.
- \* Mayo- Junio del 2018 - Aportaciones en línea.

#### Presentaciones ante la Junta Directiva

Del desarrollo de las preguntas de la encuesta, hasta la aprobación del borrador final, la Junta Directiva y cualquier persona asistente en una reunión de la Junta ha recibido actualizaciones regulares sobre el proceso y progreso del LCAP. Las fechas de las presentaciones y las sesiones de estudio son las que se detallan al seguir.

- \* 11 de octubre del 2017 - Proceso de Creación del LCAP propuesto de Sequoia Union High School District 2017-2018.
- \* 6 de diciembre del 2017 - Planes de Participación de la Comunidad y las encuestas.
- \* 31 de enero del 2018 - Actualización sobre el progreso en el proceso de elaboración del LCAP.
- \* 28 de febrero del 2018 - Actualización sobre datos de resultados de la Participación de la Comunidad y las encuestas.
- \* 7 de marzo del 2018 - Tendencias en resultados de la Participación de la Comunidad y las encuestas.

- \* 4 de abril del 2018 - Metas y medidas correspondientes propuestas para el LCAP.
- \* 18 de abril del 2018 - Sesión de estudio del Junta Directiva sobre el LCAP.
- \* 13 de junio del 2018 - Audiencia pública sobre el LCAP y primera lectura del Junta Directiva.
- \* 27 de junio del 2018 - Aprobación del Borrador Final del LCAP por parte del Junta Directiva.

## Efecto en el LCAP y Actualización Anual

¿Cómo han impactado estas consultas el LCAP para este año?

Estuvimos encantados de que, entre todos los colaboradores, hubo algunas áreas comunes muy claras para el crecimiento: participación de los estudiantes, capacitación profesional de maestros en uso de tecnologías y profundidad de conocimiento, y participación de padres. El impacto de estos comentarios temáticos a través de múltiples consultas se pueden ver en nuestro LCAP. Para la participación de los estudiantes, las medidas más comunes solicitadas fueron: más ofrecimientos de cursos de Educación Técnica Profesional (CTE, por sus siglas en inglés), más integración de tecnologías relevantes, más colaboración entre estudiantes, y más aprendizaje basado en proyectos. En el área de capacitación del personal, volvimos a ver el deseo de una mayor integración de tecnología significativa, capacitación para maestros sobre cómo facilitar la colaboración estudiantil y el aprendizaje basado en proyectos, y cómo ayudar a los estudiantes a comunicarse entre sí en niveles más profundos de comprensión. Junto con la expansión del programa del distrito de dispositivos para cada estudiante, se ha incrementado la capacitación del personal sobre cómo integrar de manera significativa la tecnología en el currículo. Los padres elogiaron al Distrito por su accesibilidad y oportunidades de participar, pero sintieron que el área de mayor crecimiento era lograr que los padres aprovecharan estas oportunidades. Mientras que el LCAP celebra el hecho de que nuestros colaboradores encuentran al Distrito acogedor, también incorpora estrategias para aumentar la participación de los padres.

Como resultados las aportaciones obtenidas las siguientes modificaciones, adiciones o eliminaciones fueron incorporadas en el LCAP 2018-19:

Meta 2: (Meta modificada) Proporcionar instrucción rigurosa, cautivadora, alineada a las normas con apoyo de lenguaje incorporado e integración de tecnología significativa.

Medida 1: Incrementar las clases electivas de séptimo periodo (más cursos CTE)

Medida 2: Proporcionar capacitación de tecnología que apoye las áreas de enfoque PD

Meta 3: Promover un ambiente acogedor donde los padres/tutores legales y miembros de la comunidad son animados a participar y dar su opinión en la toma de decisiones de la escuela/distrito y el progreso hecho por su propio hijo(a) así como todos los estudiantes en general.

Medida 1: Ayudar a las preparatorias a desarrollar e implementar un plan de participación de padres escolar que aborde y apoye las necesidades de la escuela identificadas en EASC/SPSA y que también se alinee con las metas del LCAP.

Meta 5: (Meta modificada) Estudiantes graduados que están preparados para la universidad y carrera}

Medida 1.5: Incrementar el número de cursos de matrícula doble ofrecidos a estudiantes del distrito

Medida 1.7: Trabajar hacia que todos los estudiantes tengan acceso a herramientas de tecnología apropiadas que mejoren niveles de aprendizaje más ricos

1.8: Emplear un Director Ejecutivos de Escuela Pequeñas de Innovación para facilitar ingenuidad en el ofrecimiento de cursos, diseño escolar y participación de los estudiantes

Medida 1.10: Abrir la Academia TIDE con un horario que garantizará que los estudiantes se gradúen de la preparatoria con 15+ unidades de crédito universitario y una trayectoria CTE

Meta 6: (Meta modificada) Promover un ambiente positivo y personalizado que resulte en que los estudiantes mantengan comportamiento positivo y participen en sus experiencias educativas

Medida 3: Apoyar las opciones de doble matriculación para los estudiantes de SUHSD, para incluir al Escuela de Adultos

Además, la meta 5 y 6 de 2017-18 fue combinada. La meta, medidas y servicios ahora se reflejan en al Meta 5 de 2018-19. Este cambio modificó la numeración de las dos metas restantes. La Meta 7 y 8 de 2017-18 ahora están en la Meta 6 y 7 del LCAP de 2018-19.

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

## Meta 1

Servicios Básicos:

Continuar contratando los maestros más cualificados para las puestos vacantes del Distrito, al mismo tiempo que se busca incrementar que el número de maestros refleje demográficamente los estudiantes que servimos.

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

El distrito reclutará y contratará maestros altamente cualificados y reclutará y contratará miembros del personal que reflejen demográficamente la población estudiantil.

Porcentaje de maestros según origen étnico:

2017-2018 Todos los maestros - Total 631

Afroamericanos = 20 (3.2%)

Asiáticos = 18 (2.9%)

Chinos = 25 (4.0%)

Filipinos 12 (1.9%)

Latinos/Hispanos = 100 (15.8%)

Japonés = 5 (.8%)

Coreanos = 6 (1.0%)

Islas del Pacífico = 1 (.2%)

Samoanos = 1 (.2%)  
 Vietnamitas = 6 (1.0%)  
 Blancos (no de origen hispano) = 437 (69.3%)

2016-2017 Porcentaje de etnicidad estudiantil - Total 9,911

Afroamericanos 2.6 %  
 Nativo Americano .4%  
 Asiáticos 7.2%  
 Filipinos 1.6%  
 Latinos 46.2%  
 Islas del Pacífico 2.4%  
 Blancos 35.5%  
 Dos o más razas 3.5%  
 No reportado .6%

## Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de maestros altamente cualificados.	100%.	Mantener un 100% de maestros altamente cualificados en el Distrito y garantizar que todos los maestros tienen las credenciales en las materias a las que están asignados. Porcentaje de maestros altamente cualificados.	Mantener un 100% de maestros altamente cualificados en el Distrito y garantizar que todos los maestros tienen las credenciales en las materias a las que están asignados.	Mantener un 100% de maestros altamente cualificados en el Distrito y garantizar que todos los maestros tienen las credenciales en las materias a las que están asignados.
Número de maestros que enseñan en materias para las que no tienen una credencial adecuada.	0	0 -Ningún maestro enseñando en materias sin una credencial adecuada.	0 -Ningún maestro enseñando en materias sin una credencial adecuada	0 -Ningún maestro enseñando en materias sin una credencial adecuada
Desglose demográfico de todos los maestros	Contratación de maestros 2016-17 - Total 82	Demostrar un incremento en el porcentaje de maestros	Demostrar un incremento en el porcentaje de maestros	Demostrar un incremento en el porcentaje de maestros

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
contratados durante el presente año escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afroamericanos 2 (2.4%)</li> <li>Latinos 18 (22%)</li> <li>Asiáticos 7 (8.5%)</li> <li>Filipinos 1 (1.2%)</li> <li>Islas del Pacífico 0 (0%)</li> <li>Blancos (de origen no hispano) 54 (65.9%)</li> </ul> <p>Perfil demográfico de maestros en el programa TIPS del 2016-17</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afroamericanos 2%</li> <li>Latinos 28%</li> <li>Asiáticos 8%</li> <li>Multi- raciales 5%</li> <li>Indios 2%</li> <li>Blancos 55%</li> </ul>	<p>contratados el año previo que reflejen el perfil demográfico general de estudiantes (según Data Quest). Esto dependerá del número total de maestros necesarios cada año, cuyo valor variará.</p> <p>Origen étnico de Maestros nuevos Perfil demográfico del Distrito Blancos- No Hispanos 35% Hispanos/Latinos &gt; 22% 46% Afroamericanos &gt; 2.5% &gt; 3% Filipinos, Islas del Pacífico &gt; 1% &gt; 4%</p> <p>2017-2018: Eliminar la demografía del maestro del programa TIPS ya que se incluye en el total de contrataciones de maestros. Agregar la siguiente demografía estudiantil al valor de referencia:</p>	<p>contratados en grupos subreprestados que reflejen el perfil demográfico general de estudiantes (según Data Quest).</p> <p>Origen étnico Maestros nuevos Hispanos/Latinos 25% Afroamericanos 2.6% Filipinos, Islas del Pacífico 1.5%</p>	<p>contratados el año previo que reflejen el perfil demográfico general de estudiantes(según Data Quest).</p> <p>Origen étnico Maestros nuevos Hispanos/Latinos 28% Afroamericanos 2.6% Filipinos, Islas del Pacífico 2.0%</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		<p>2016-2017 Porcentaje de etnicidad estudiantil - Total 9,911</p> <p>Afroamericanos 2.6 %  Nativo Americano .4%  Asiáticos 7.2%  Filipinos 1.6%  Latinos 46.2%  Islas del Pacífico 2.4%  Blancos 35.5%  Dos o más razas 3.5%  No reportado .6%</p>		
<p>Número de nuevos maestros participando en programas de capacitación profesional.</p>	<p>Total de nuevos maestros participando en capacitación profesional 39 (48% de los nuevos maestros contratados y 91% de los maestros en el programa TIPS).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 en cohortes</li> <li>• 35 en en capacitación profesional de estrategias para la docencia.</li> </ul>	<p>Demostrar un incremento en el número/porcentaje de nuevos maestros participando en programas de capacitación profesional, como se referencia en el año previo. Al mínimo de:  Total de maestros nuevos: 60%.  Maestros TIPS: 100%  Número de nuevos maestros participando en programas de capacitación profesional.</p>	<p>Total de maestros nuevos: 75%.  Maestros TIPS: 100%.</p>	<p>Total de maestros nuevos: 80%.  Maestros TIPS: 100%.</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Número de maestros que completan el Programa TIPS en el Distrito.	Número de maestros en el programa TIPS en el 2016-17: 43 maestros de año I y II combinados.	100%. Número de maestros que completan el Programa TIPS en el Distrito.	100%	100%
Número de maestros enseñando Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) también certificados para enseñar ELA/ELD.	100%	Mantener el 100% del número de maestros enseñando Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) también certificados para enseñar ELA/ELD.	Mantener el 100% de maestros enseñando ELA/ELD que tienen las credenciales apropiadas.	Mantener el 100% de maestros enseñando ELA/ELD que tienen las credenciales apropiadas.

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

#### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada	Medida Modificada	Medida Sin Variación
Medidas/Servicios para 2017-18	Medidas/Servicios para 2018-19	Medidas/Servicios para 2019-20
El programa del Distrito garantiza que el 100% de los maestros contratados/reclutados/retenidos están altamente cualificados y tengan credenciales para enseñar en el área asignada. Para garantizar 100% enseñando ELD tengan las credenciales apropiadas y estén autorizados para enseñar ambos cursos de ELD y ELA.	El programa del Distrito garantiza que el 100% de los maestros contratados/reclutados/retenidos están altamente cualificados.	El programa del Distrito garantiza que el 100% de los maestros contratados/reclutados/retenidos están altamente cualificados.

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	62,246,661	63,180,361	64,128,066
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Costo del equivalente a un puesto a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación). Código de objeto: 1101, 3000.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Costo del equivalente a un puesto a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación). Código de objeto: 1101, 3000.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Costo del equivalente a un puesto a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para clases de educación general (menos clases de apoyo, co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación). Código de objeto: 1101, 3000.
Cantidad		13,943,906	14,775,106
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

### Medida 2

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

**Medidas/Servicios para 2017-18**

2.1 Asistir a ferias de trabajo en toda el Área de la Bahía así como en el norte de California como sea necesario y participar en programas de vinculación con universidades locales (p.ej., las Entrevistas de Práctica de la Universidad de Stanford).

2.2. Explorar e identificar medios alternativos para atraer a maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.

2.3. Proporcionar una valoración a tiempo a las preparatorias sobre credenciales para las nuevas contrataciones.

**Medidas/Servicios para 2018-19**

2.1 Asistir a ferias de trabajo en toda el Área de la Bahía así como en el norte de California como sea necesario y participar en programas de vinculación con universidades locales.

2.2. Explorar e identificar medios alternativos para atraer a maestros que reflejen el perfil demográfico de los estudiantes en el Distrito.

2.3. Proporcionar una valoración a tiempo a las preparatorias sobre credenciales para las nuevas contrataciones.

**Medidas/Servicios para 2019-20**

2.1 Asistir a ferias de trabajo en toda la zona de la "Bay Area" así como en el norte de California cuando sea necesario y participar en programas de acercamiento con universidades de la zona

2.2. Explorar e identificar medios alternativos para captar maestros que reflejen el perfil demográfico de los alumnos en el Distrito.

2.3. Proporcionar una valoración a tiempo a las preparatorias sobre credenciales para las nuevas contrataciones.

2.4. Hacer una auditoría anual de la asignación y credenciales de los maestros.

2.5. Incrementar la participación en el programa "Developing Our Own".

2.4. Hacer una auditoría anual de la asignación y credenciales de los maestros.

2.5. Incrementar la participación en el programa "Developing Our Own".

2.4. Hacer una auditoría anual de la asignación y credenciales de los maestros.

2.5. Incrementar la participación en el programa "Developing Our Own".

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$5,000	\$5,000	\$5,000
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	2.1 - 2.4 Códigos de Objeto 1906, 3000, 4351, 5204, 5205, 5711	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1 - 2.4 Códigos de Objeto 1906, 3000, 4351, 5204, 5205, 5711	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1 - 2.4 Códigos de Objeto 1906, 3000, 4351, 5204, 5205, 5711
Fondo	Base		
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies		
Cantidad	\$122,300		
Fondo	Other		
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures		
Fondo	Base		
Referencia Presupuestaria	5700-5799: Transfers Of Direct Costs		
Referencia Presupuestaria			

Cantidad		\$122,300	\$122,300
Fondo	Base	Other	Other
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits Subvenciones locales y donaciones 2.5. Código de objeto 5205	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Subvenciones locales y donaciones 2.5. Código de objeto 5205	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Subvenciones locales y donaciones 2.5. Código de objeto 5205

### Medida 3

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

Todos

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

Todas las Escuelas

O

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

#### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

3.1. Identificar medios por los cuales podamos apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros en pruebas que reflejen el perfil demográfico de nuestra población estudiantil (p.ej.,

Medidas/Servicios para 2018-19

3.1. Se identificaron medios para apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros en prueba que reflejen el perfil demográfico de nuestra población, incluyendo formación profesional después

Medidas/Servicios para 2019-20

3.1. Se identificaron medios para apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros en prueba que reflejen el perfil demográfico de nuestra población, incluyendo formación profesional después

mentoría, formación profesional después de la escuela, conferencias, etc.).

3.2. Proporcionar capacitación para administradores sobre cómo apoyar a los maestros con dificultades (incluyendo maestros que reflejen demográficamente nuestra población estudiantil) en un esfuerzo de incrementar la tasa de retención de maestros.

de la escuela, conferencias, capacitaciones, etc.).

3.2. Se revisaron e identificaron estrategias para proporcionar capacitación a los administradores sobre cómo apoyar a los maestros con dificultades (incluyendo maestros que reflejen demográficamente nuestra población estudiantil) en un esfuerzo de incrementar la tasa de retención de maestros.

de la escuela, conferencias, capacitaciones, etc.).

3.2. Se revisaron e identificaron estrategias para proporcionar capacitación a los administradores sobre cómo apoyar a los maestros con dificultades (incluyendo maestros que reflejen demográficamente nuestra población estudiantil) en un esfuerzo de incrementar la tasa de retención de maestros.

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$10,000	\$10,150	\$10,302
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1 - 3.2 Código de objeto 1906, 3000, 5205, 5807	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1 - 3.2 Código de objeto 1906, 3000, 5205, 5807	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1 - 3.2 Código de objeto 1906, 3000, 5205, 5807
Cantidad		\$2,240	\$2,374
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits
Fondo	Supplemental and Concentration		
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures		

Fondo  
Referencia  
Presupuestaria

Supplemental and Concentration  
5800: Professional/Consulting  
Services And Operating  
Expenditures



**Medida 4**

0

**Medidas/Servicio**

**Gastos Presupuestarios**

Referencia  
Presupuestaria

--

--

--

**Medida 5**

0

**Medidas/Servicio**

**Gastos Presupuestarios**

Referencia  
Presupuestaria

--

--

--

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

## Meta 2

SUHSD proporcionará una instrucción rigurosa, motivadora y alineada a las normas con apoyos al aprendizaje del idioma y el uso de las tecnologías de forma relevante.

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

Implementación de las Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) (matemáticas e inglés), normas de alfabetización (ciencia, ciencias sociales, y materias técnicas), normas de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), y las normas de ciencia de nueva generación (NGSS, por sus siglas en inglés).

Apoyo para todos los estudiantes (Estudiantes Aprendiendo Inglés, Estudiantes con discapacidades) para acceder a las Normas Básicas Comunes mediante unas estrategias de alta calidad y fundamentadas en investigaciones y para tener éxito en las pruebas CAASPP y demostrar dominio de los materiales

Más apoyos para los Estudiantes Aprendiendo Inglés para acceder a materiales y lograr las metas.

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de	100%	100% Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de	100% Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de	100% Porcentaje de estudiantes con acceso a un currículo de

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
instrucción alineado a las normas.		instrucción alineado a las normas.	instrucción alineado a las normas.	instrucción alineado a las normas.
Porcentaje de estudiantes que logran o sobrepasan las normas: Puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas de la Evaluación de California de Rendimiento y Progreso Estudiantil (CAASPP, por sus siglas en inglés).	<p>Puntuaciones CAASPP del 2015-16:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ELA- 59% de estudiantes con normas logradas o sobrepasadas</li> <li>• Matemáticas- 46% de estudiantes con normas logradas o sobrepasadas.</li> </ul>	<p>Incrementar en un 3% las puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP en 2016-17:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ELA- de 71.31% - 74.31%</li> <li>• Matemáticas- de 51.47% - a 54.47</li> </ul> <p>Porcentaje de estudiantes que logran o sobrepasan las normas: puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP.</p>	<p>Incrementar en un 6% las puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP en comparación con los valores de referencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ELA-77.31%</li> <li>• Matemáticas- 57.47%.</li> </ul>	<p>Incrementar en un 9% las puntuaciones de ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP en comparación con los valores de referencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ELA-80.31%</li> <li>• Matemáticas- 60.47%.</li> </ul>
Porcentaje de Maestros de Área Temáticas Básica observados usando el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS tal y como se mide con la herramienta de recorridos.	Establecer un valor de referencia de maestros observados en cada preparatoria y porcentaje de maestros implementando el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS.	<p>Mínimamente - Un 60% de los maestros de áreas básicas observados demuestran un uso consistente del currículo y estrategias CCSS.</p> <p>Porcentaje de Maestros de Área Temáticas Básica observados usando el currículo CCSS y/o estrategias docentes CCSS tal y como se mide con la</p>	<p>Mínimamente - Un 70% de los maestros de áreas básicas observados demuestran un uso consistente del currículo y estrategias CCSS.</p>	<p>Mínimamente - Un 80% de los maestros de áreas básicas observados demuestran un uso consistente del currículo y estrategias CCSS.</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		herramienta de recorridos.		
Pruebas SBAC - ELA y matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado con un año o más en el país).	<p>ELA- Estudiantes de Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Logradas/sobre pasadas: 6%</li> <li>Casi logradas: 26%</li> </ul> <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Logradas/sobre pasadas: 5%</li> <li>Casi logradas: 9%.</li> </ul>	<p>Incrementar el porcentaje de Estudiantes de Inglés que casi logran, logran y/o sobrepasan las normas.</p> <p>ELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Logradas/sobre pasadas: 10%</li> <li>Casi logradas: 30%</li> </ul> <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Logradas/sobre pasadas: 15%</li> <li>Casi logradas: 20% SBAC-ELA y Matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado con un año o más en el país).</li> </ul>	<p>Incrementar el porcentaje de Estudiantes de Inglés que casi logran, logran y/o sobrepasan las normas.</p> <p>ELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Logradas/sobre pasadas: 20%.</li> <li>Casi logradas: 35%.</li> </ul> <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Logradas/sobre pasadas: 35%.</li> <li>Casi logradas: 25%.</li> </ul>	<p>Incrementar el porcentaje de Estudiantes de Inglés que casi logran, logran y/o sobrepasan las normas.</p> <p>ELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Logradas/sobre pasadas: 30%.</li> <li>Casi logradas: 40%.</li> </ul> <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Logradas/sobre pasadas: 40%.</li> <li>Casi logradas: 30%.</li> </ul>

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

**Medidas/Servicios para 2017-18**

1.1. El distrito implementará el currículo y las estrategias CCSS mediante unidades curriculares creadas por el distrito disponibles para todos los maestros y mediante la adopción de los materiales de instrucción adecuados para las áreas temáticas:

- Inglés: 100% de implementación de las unidades comunes y las normas CCSS.
- Matemáticas: Álgebra I, Geometría, y Álgebra II. Implementación del 100% de los nuevos libros de texto.

**Medidas/Servicios para 2018-19**

1.1. Seleccionar, crear y apoyar la implementación de materiales curriculares alineados a las normas CCSS, el Marco HSS de California, las normas ELD, y las normas de ciencia NGSS.

- \* proporcionar maestros líderes de inglés y matemáticas para concentrarse en la implementación de las normas Básicas Comunes.
- \* Expandir las unidades NGSS, la alineación de curso y los materiales de currículo.
- \* Incrementar las clases optativas de séptimo.

**Medidas/Servicios para 2019-20**

1.1 El distrito implementará el currículo y las estrategias CCSS mediante unidades curriculares creadas por el distrito disponibles para todos los maestros y mediante la adopción de los materiales de instrucción adecuados para las áreas temáticas

- Ciencia: el 100% de los maestros implementarán al menos una unidad de las normas NGSS.
- Ciencias sociales: un 75% de los maestros implementarán las normas de alfabetización.

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$604,000	\$238,000	\$604,000
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Código objeto 1101, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Salarios de líderes de inglés y matemáticas, suplentes, pago de horas extra: \$238,000.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad		\$48,124	\$133,303
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits Salario de los líderes de los Institutos de Inglés y Matemáticas	3000-3999: Employee Benefits
Cantidad		\$1,612,946	
Fondo		Base	
Referencia Presupuestaria		4000-4999: Books And Supplies Adopción de libros de texto, ciencia social, materiales curriculares para clases de intervención/apoyo: \$1,612,946.	

Cantidad		\$71,250	
Fondo		Base	
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Contratos	

## Medida 2

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

2.1 Apoyar la implementación del currículo y las estrategias CCSS.

- Continuar financiando a capacitadores de instrucción.
- Capacitar a capacitadores sobre todas las iniciativas a nivel del distrito.

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

2.1 incrementar el rigor en la instrucción y en las evaluaciones; incrementar la participación de los estudiantes:

\* Continuar la financiación de capacitadores para incluir el capacitador

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2019-20

2.1 Apoyar la implementación del currículo y las estrategias CCSS:

- Continuar financiando a capacitadores de instrucción.
- Los capacitadores apoyarán a los maestros a escoger materiales o a crear e implementar los

- Los capacitadores apoyarán a los maestros a escoger materiales o a crear e implementar los currículos alineados a las normas CCSS y NGSS.

de tecnología previamente identificado en 2017-18 medida a continuación.

\*Asignar capacitadores de instrucción para realizar lecciones de estudio en las áreas de enfoque PD

\*Proveer capacitación en tecnología que apoyo en enfoque PD

- Los capacitadores se enfocarán en implementar el currículo y estrategias.

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	557,000	\$871,500	\$557,000
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1 Código objeto 1901, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Salario del equivalente a 0.6 del tiempo completo del puesto de Director de Formación Profesional/Currículo, salarios de 4.2 capacitadores de instrucción, salario de 1 capacitador de instrucción de tecnologías, pago de horas extra, suplentes.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Salario del equivalente a 0.6 del tiempo completo del puesto de Director de Formación Profesional/Currículo, salarios de 4.2 capacitadores de instrucción, salario de 1 capacitador de instrucción de tecnologías, pago de horas extra, suplentes.
Cantidad		\$176,217	\$122,930
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Cantidad		\$74,000	\$69,000
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		4000-4999: Books And Supplies Materiales y útiles	4000-4999: Books And Supplies Materiales y útiles: \$69,000
Cantidad		\$110,000	\$110,000
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Contratos y conferencias.	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Contratos y conferencias: \$110,000.

### Medida 3

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés

#### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2019-20

3.1. Implementar el programa para estudiantes EL Achieve, "Construyendo Significado" para apoyar a los estudiantes EL de larga duración.

- Capacitar a un mínimo de 50 maestros.
- Capacitar a un 100% de los capacitadores de instrucción.
- Enviar capacitadores, maestros y administradores a al menos un Instituto de Liderazgo (un mínimo de 6 miembros del personal).

Ampliar capacitaciones e implementación de estrategias de ELD integradas incluyendo un contrato con EL Achieve para capacitación profesional y liderazgo; suministros y materiales; posición del capacitador de instrucción a 1.0 tiempo completo; pago de suplentes; y pago horas adicionales a los certificados.

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$100,000	\$78,300	\$100,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1 Consultor: \$45,000, Suplentes: \$38,000, Materiales: \$15,000 - Subvención de Concentración complementaria. 3.1 Código de Objeto: 1121, 3000, 4351, 5813.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1. Salario y estipendios de capacitador de instrucción y de liderazgo: suplentes.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1. Salario y estipendios de capacitador de instrucción y de liderazgo: suplentes.
Cantidad		\$112,901	\$45,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures

Cantidad	\$15,000	\$38,000	\$38,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Base	Base
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies
Cantidad		\$15,832	\$22,070
Fondo	Supplemental and Concentration	Base	Base
Referencia Presupuestaria	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

#### Medida 4

##### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

##### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

##### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

##### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

##### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

#### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

4.1. Incrementar el rigor en el currículo CCSS y evaluaciones:

- Capacitar al menos a un 50% del personal sobre Profundidad de Conocimiento (DOK, por sus siglas en inglés) de Webb.
- Capacitar al menos a un 30% del personal sobre School City con bancos de evaluación.

4.2 Contratar a un Capacitador de Tecnologías para la Instrucción por el equivalente a 0.6 de un puesto de tiempo completo para trabajar con al menos un 25% del personal para ayudarles a crear evaluaciones para usar en las unidades CCSS.

4.1 y 4.2 está incluidos en la medida 2 modificada de arriba de esta misma meta. Las medidas en si ya no son exclusivas del plan del capacitación profesional general y la contratación de capacitadores.

4.1 y 4.2 está incluidos en la medida 2 modificada de arriba de esta misma meta. Las medidas en si ya no son exclusivas del plan del capacitación profesional general y la contratación de capacitadores.

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$120,000	0	0
Fondo	Base		
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 4.1 Código de Objeto: 1901, 3000 4.2 Código de Objeto: 1901, 3000		
Referencia Presupuestaria			
Referencia Presupuestaria			

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

## Meta 3

Participación de Padres:

Toda las preparatorias promoverán un ambiente acogedor donde los padres/tutores legales y miembros de la comunidad son alentados a participar y dar su opinión sobre las decisiones relativas a las preparatorias y el distrito y el progreso alcanzado por sus hijos, así como el conjunto de estudiantes en general.

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 3: Participación Parental (Participación)

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

Hay una desconexión entre el número de eventos/oportunidades que las preparatorias ofrecen para que los padres/tutores legales se involucren e participen con la educación de sus hijos y con el número de padres que realmente se involucran, tal y como se detectó en Encuesta de Relación entre Familias y Preparatorias más reciente. Para el propósito de esta meta, nuestro objetivo es enfocarnos en reducir el número de barreras que hay dentro de nuestro control así como incrementar el número de padres que en realidad si involucran.

Resultados de la Encuesta de Relación entre Familias y Preparatorias

\*Barreras para participar - Factores que pueden crear desafíos para que las familias interactúen y estén involucrados con la escuela de sus hijos - 4.3/5.0 (la escuela provee varias oportunidades)

\*Participación familiar - El grado al cual las familias interactúan con la escuela de sus hijos - 2.3/5.0 (las familias no participan)

\*Clima escolar - Percepciones generales del clima social y de aprendizaje en la escuela- 3.7/5.0 (la percepción de los padres es a un grado neutral)

\*Seguridad escolar - Percepción de la seguridad física y psicológica en la escuela - 4.0/5 (la percepción de los padres es un poco alta)

## Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Comités Asesores del Estudiante de Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) operativos.	Se establecen un 100% de los comités ELAC y sus miembros reciben capacitaciones sobre sus papeles y responsabilidades.	El 100% de las preparatorias establecen sus propios ELAC y capacitan a los miembros sobre sus papeles y responsabilidades para tener unos Comités Asesores del Estudiante de Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) operativos.	El 100% de las preparatorias establecen sus propios ELAC y capacitan a los miembros sobre sus papeles y responsabilidades.	El 100% de las preparatorias establecen sus propios ELAC y capacitan a los miembros sobre sus papeles y responsabilidades.
Número de reuniones/eventos para padres coordinadas por la Asociación de Padres, Maestros y Estudiantes (PTSA, por sus siglas en inglés) y el ELAC.	Número de eventos/reuniones organizadas en cada escuela-establecer valores de referencia.	1 evento en cada preparatoria.	Mantener	Manterner
Tasas de participación de los padres de estudiantes no duplicados- En eventos de las preparatorias.	Número de padres de estudiantes no duplicados que asisten a reuniones escolares junto con el número de eventos a los que asistieron.	No se estableció un valor de referencia. No se pudieron medir los datos con la herramienta actual.  Esto no continuará siendo un métrica. La Encuesta entre Familias y Preparatoria lo reemplazará.		

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Ofrecimientos y participación en el Proyecto de Padres.	<p>Tasas de participación de padres y número de sesiones ofrecidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Año escolar del 2016-2017: 118 padres y 5 preparatorias.</li> </ul>	Incrementar la participación general de padres en un 10% (130 padres), incrementar la participación que viene de Redwood hasta 10 padres, y al menos 3 de los ofrecimientos y participación del Proyectos de Padres de Carlmont.	Incrementar la participación general de los padres en un 20% (140 padres) y un 100% de las preparatorias están representadas.	Incrementar la participación general de los padres en un 25% (150 padres) y un 100% de las preparatorias están representadas.
Representación de padres de estudiantes no duplicados en comités de liderazgo (Consejo Escolar, comité compartido de toma de decisiones, comité asesor del estudiantes aprendiendo inglés).	Establecer valor de referencia.	Al menos un padre/madre de Estudiantes aprendiendo inglés	Al menos un padre/madre de Estudiantes aprendiendo inglés	Al menos un padre/madre de Estudiantes aprendiendo inglés
Encuesta de relaciones familiares Panorama: Barreras a la participación del Distrito - Puntuación Media. Participación de familias en el distrito - Puntuación Media.	Resultados de la Encuesta Panorama de Relaciones Familiares de 2017-18: Barrera para la participación 4.3/5 Participación Familiar - 2.3/5		Barreras a la participación - 3/5. Participación de familias - 3.5/5.	Barreras a la participación - 2/5. Participación de familias - 4.5/5.

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

## Medida 1

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés  
Bajos Ingresos

### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

### Medidas/Servicios para 2017-18

1.1 Continuar con los apoyos al Coordinador de Padres del Distrito para garantizar que hay una gran oferta de oportunidades para la participación y educativas para todos los padres, con servicios principalmente dirigidos a padres/tutores legales de Estudiantes Aprendiendo Inglés, estudiantes en hogar temporal y/o estudiantes sin hogar.

1.2 El Coordinador de Padres del Distrito facilitará/coordinará eventos/reuniones a nivel de distrito como:

### Medidas/Servicios para 2018-19

1.1 Apoyar a las preparatorias en sus esfuerzos por incrementar/mejorar los servicios principalmente dirigidos a los padres/tutores legales de los estudiantes EL y de los estudiantes no duplicados al:

\* Asignar fondos para Enlaces de Padres Bilingües(BPL, por sus siglas en inglés) en las preparatorias.  
\* Revisar y alinear papeles y responsabilidades de BPL y del Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés).

### Medidas/Servicios para 2019-20

1.1 Apoyar a las preparatorias en sus esfuerzos por incrementar/mejorar los servicios principalmente dirigidos a los padres/tutores legales de los estudiantes EL y de los estudiantes no duplicados al:

\* Asignar fondos para Enlaces de Padres Bilingües(BPL, por sus siglas en inglés) en las preparatorias.  
\* Revisar y alinear papeles y responsabilidades de BPL y del Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés).

- Facilitar, apoyar, asistir con los Eventos para Padres del Distrito: DELAC, Reuniones de Transición en 9º grado, reuniones para padres del programa Compass, Presentaciones del LCAP a padres, Talleres para padres migrantes, comité asesor de padres migrantes.
- Apoyos a la implementación del plan de la Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) y de las metas del LCAP.
- Funcionar como el Defensor de Migrantes/Contacto de Padres del distrito, proporcionar talleres para padres migrantes y facilitar reuniones del Comité Asesor de Padres Migrantes.
- Asistir a reuniones mensuales con los presidentes de las PTSA y el superintendente del distrito.

1.3. El coordinador de padres del distrito facilitará reuniones bilingües con el enlace de padres con el objetivo de apoyar a:

- Establecer el comité ELAC de la preparatoria y a capacitar a sus miembros.
- Planear eventos combinados de la PTSA y el ELAC (al menos uno).

Compartir información relevante de reuniones mensuales con los presidentes de las PTSA y el superintendente.

\* Hacer un seguimiento de la implementación de mandatos federales y estatales y de servicios a padres financiados con fondos categóricos (p.ej., ELAC, política de participación de padres, servicios de Título I y III, etc.).

1.2. Continuar financiando personal al nivel de distrito para brindar servicios directos a padres/tutores legales de estudiantes que participan en el Programa de Educación para Migrantes y/o que reciben servicios financiados con fondos de Título I.

1.3 Ayudar a las preparatorias en desarrollar e implementar un plan de participación para padres en la escuela que aborda y apoya las necesidades de las preparatorias identificadas en su WASC/SPSA y también se alinea a la metas del LCAP. El plan es de incluir todo lo que se describe a continuación y ser inclusivo de los mandatos estatales/federales tal como ELAC, SSC, PTSA, etc.:

Contenido del Plan de Participación de Padres:

- \*Evaluación de necesidades
- \*Datos
- \*Metas
- \*Medidas/servicios
- \*Línea de Tiempo
- \*Presupuesto/Fuente de Financiación
- \*Persona (s) responsable

\* Hacer un seguimiento de la implementación de mandatos federales y estatales y de servicios a padres financiados con fondos categóricos (p.ej., ELAC, política de participación de padres, servicios de Título I y III, etc.).

1.2. Financiar el equivalente a 0.4 de un puesto a tiempo completo al nivel de distrito para brindar servicios directos a padres/tutores legales de estudiantes participando en el Programa de Educación Migrante y/o recibiendo servicios financiados por Título I.

1.3 Ayudar a las preparatorias en desarrollar e implementar un plan de participación para padres en la escuela que aborda y apoya las necesidades de las preparatorias identificadas en su WASC/SPSA y también se alinea a la metas del LCAP. El plan es de incluir todo lo que se describe a continuación y ser inclusivo de los mandatos estatales/federales tal como ELAC, SSC, PTSA, etc.:

Contenido del Plan de Participación de Padres:

- \*Evaluación de necesidades
- \*Datos
- \*Metas
- \*Medidas/servicios
- \*Línea de Tiempo
- \*Presupuesto/Fuente de Financiación
- \*Persona (s) responsable

## Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	90,000	\$450,000	\$456,750
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1 Salarios/Prestaciones: \$22,500- Migrantes, \$18,000- Título I, \$49,500 Subvención de concentración complementaria 1.1 Código de Objeto 2910, 3000	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Enlaces de Padres Bilingües.	2000-2999: Classified Personnel Salaries
Cantidad		\$60,000	\$60,900
Fondo	Supplemental and Concentration	Title I	Title I
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.2 Apoyo a nivel de distrito para los estudiantes Migrantes/no duplicados.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad	30,000	\$127,080	\$141,318
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies 1.2. Materiales/útiles: \$30,000- subvención de concentración complementaria. 1.2. Código objeto 4351, 4352, 5711. 1.3 No procede.	3000-3999: Employee Benefits 1.1 Enlace de Padres Bilingües	4000-4999: Books And Supplies PRESTACIONES DE PERSONAL CLASIFICADO

Cantidad		\$12,132	\$13,441
Fondo	Supplemental and Concentration	Title I	Title I
Referencia Presupuestaria	5700-5799: Transfers Of Direct Costs	3000-3999: Employee Benefits 1.2 Apoyo a nivel de distrito para los estudiantes Migrantes/no duplicados.	3000-3999: Employee Benefits Prestaciones de Personal Certificado

## Medida 2

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Grupos Estudiantiles Específicos:  
[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés  
Jóvenes de Crianza Temporal  
Bajos Ingresos

### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas  
Escuelas Específicas:

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medidas/Servicios para 2018-19

Esta medida se discontinuó.

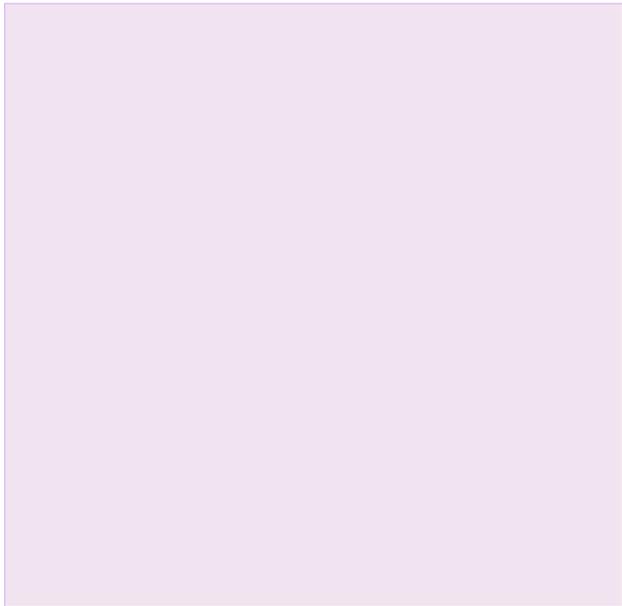
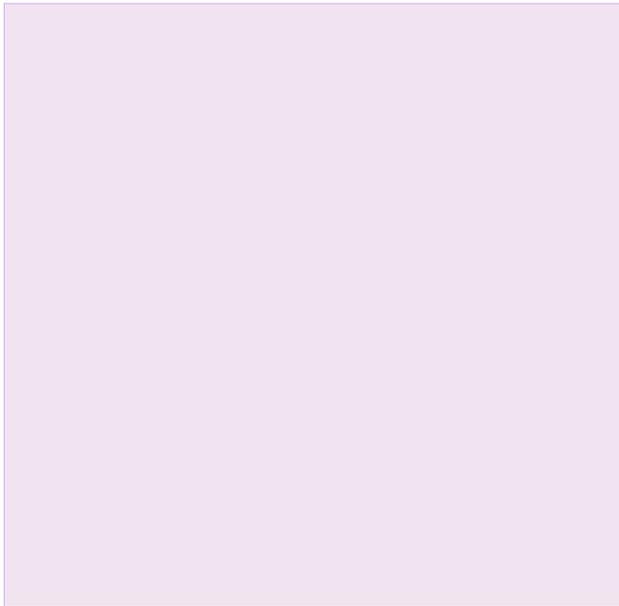
Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medidas/Servicios para 2019-20

2.1. El Coordinador de Padres trabajará de cerca con el Maestro de Recursos

Bilingües de Carlmont para desarrollar un plan que garantizará lo siguiente:

- Que se crea un ELAC y que los miembros son capacitados sobre sus papeles y responsabilidades.
- Que se informa e invita a los padres a participar en una de las Series del Proyecto Padres del distrito.
- La escuela organiza al menos una reunión/evento combinado (PTSA/ELAC)
- El Consejo Escolar tiene representación del grupo de padres EL.



**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	0		
Referencia Presupuestaria	Incluido en la Medida 1 de arriba en esta misma meta.		
Referencia Presupuestaria			
Referencia Presupuestaria			

**Medida 3**

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

**Medidas/Servicios para 2017-18**

3.1 Continuar apoyando a los padres con clases de crianza mediante el Proyecto Padres. Ofrecer dos series (una en otoño y otra en la primavera) en cada una de las siguientes preparatorias:

- 1 serie en cada preparatoria: : Menlo- Atherton, Sequoia y Woodside
- 1 serie para preparatorias combinadas: Redwood, Carlmont y Academia de East Palo Alto.

**Medidas/Servicios para 2018-19**

3.1 Continuar apoyando el Proyecto Padres a nivel de distrito con dos series en preparatorias por año.

- \* Facilitadores/Cuidado de niños- Beneficios/Salario
- \* Materiales/útiles. (\$45,000/Proyecto de Padres, \$8,000/Compass)

3.2 Continuar el contrato de las Series de Educación para Padres de SUHSD.

**Medidas/Servicios para 2019-20**

3.1 Continuar apoyando el Proyecto Padres a nivel de distrito con dos series en preparatorias por año.

- \* Facilitadores/Cuidado de niños- Beneficios/Salario
- \* Materiales/útiles. (\$50,000/Proyecto de Padres, \$5,000/Compass)

3.2 Continuar el contrato de las Series de Educación para Padres del Distrito SUHSD.

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	45,000	\$38,000	\$38,570
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries 3.1 Materiales/útiles: \$45,000- subvención complementaria de concentración 3.1 Código de objeto 2915, 4351, 4352	2000-2999: Classified Personnel Salaries	2000-2999: Classified Personnel Salaries
Cantidad		\$12,000	\$12,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies
Cantidad		\$60,000	\$60,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures
Cantidad		\$10,731	\$11,933
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

## Meta 4

Logro Estudiantil -Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo:

Todos los Estudiantes Aprendiendo Inglés tendrán acceso a currículo a nivel de grado, se matricularán en cursos básicos de educación general y lograrán nivel de competencia en el idioma inglés lo que resultará en lograr un estatus de Reclasificado con Nivel de Dominio en Inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) y una clara trayectoria hacia la educación postsecundaria después de graduarse r de la preparatoria.

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:           Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)  
Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

El Distrito SUHSD ha identificado las siguientes necesidades relacionadas con los Estudiantes de Inglés y las prioridades estatales 2, 4 y 5.

- Los estudiantes necesitan acceso a unos materiales de instrucción alineados a las normas de California [Artes Lingüísticas del Inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés)].
- Los estudiantes necesitan tener acceso un programa de estudio integral (ELD integrado y designado).
- Los Estudiantes de Inglés necesitan asistencia para lograr:
  - o Nivel de dominio en inglés tal como se mide en la Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés).
  - o Competencia académica, tal como se mide con la evaluación estatal: Evaluación de Rendimiento y Progreso de Estudiantes de California (CAASPP, por sus siglas en inglés).

- o Tasa de reclasificación tal como se mide con los criterios del distrito.
- o Requisitos de graduación y graduación con cohorte de clase.

Datos de apoyo usados para identificar necesidades

- Los materiales de instrucción actualmente usados para cursos de ELA/ELD están alineados a las antiguas normas ELD y no hay más existencias.
- Se tiene que perfeccionar/revisar el currículo de adquisición del idioma para los apoyos al aprendizaje del inglés.
- Se tiene que perfeccionar/revisar el propósito y el alumnado atendido en los apoyos al aprendizaje del inglés.
- Se tiene que visitar/revisar y/o identificar una evaluación de inglés que apoya uno de los cuatro criterios de reclasificación.
- Resultados del 2016 de la Evaluación Smarter Balanced de California (SBAC, por sus siglas en inglés)- brechas de rendimiento

o Artes Lingüísticas del Inglés (ELA):

- Normas logradas o sobrepasadas: Todos (59%), Estudiantes EL con más de 1 año en el país (6%)
- Normas casi logradas: Todos (20%), estudiantes EL con más de 1 año en el país (26%)
- Normas no logradas: Todos (21%), Estudiantes EL con más de 1 año en el país (68%)

o Matemáticas:

- Normas logradas o sobrepasadas: Todos (46%), Estudiantes EL con más de 1 año en el país (5%)
- Normas casi logradas: Todos (20%), Estudiantes EL con más de 1 año en el país (9%)
- Normas no logradas: Todos (34%), Estudiantes EL con más de 1 año en el país (86%)

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Indicador de Progreso con el Idioma Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés) - Panel de Datos del Estado.	Valor de referencia de primavera del 2017: Color (naranja), Nivel (Bajo - 65.6%). Cambio de estatus (mantenido - 0%	Avanzado: color (amarillo), nivel (medio- 67.0%). Cambio de estatus (incrementado - 1.4%) Indicador de Progreso con el Idioma Inglés (ELPI)- Panel de Datos del Estado.	Avanzado: Color (verde), Nivel (Medio- 69%) Cambio de estatus (incrementado-2.0%)	Color (verde), Nivel (Medio- 72%) Cambio de estatus (incrementado-3.0%)

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés)	Primavera del 2018 - Valor de referencia	Incrementar la tasa con un progreso del 5% en la Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC).	Incrementar la tasa con un progreso del 5%	Incrementar la tasa con un progreso del 5%
Porcentaje de estudiantes EL reclasificados.	Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) del 2016-17: 116 estudiantes - 8.1% (incluyendo las escuelas autónomas)- 8.2% (solo CA, MA, RD, SQ, WD)	Incrementar en un 10% el número de estudiantes EL reclasificados (128 estudiantes). Porcentaje de estudiantes EL reclasificados.	Incrementar el número total de estudiantes EL reclasificados en un 12% (130 estudiantes).	Incrementar el número total de estudiantes EL reclasificados en un 15% (134 estudiantes).
Porcentaje de estudiantes EL matriculados en cursos de apoyo en inglés.	Matriculación de estudiantes EL en cursos de apoyo en Inglés I e Inglés II (1.10.16): <ul style="list-style-type: none"> <li>• 32% de todos los estudiantes EL de 9º grado.</li> <li>• 19% de todos los estudiantes EL de 10º grado.</li> </ul>	Reducción de la matriculación de estudiantes EL en cursos de apoyo a Inglés I e Inglés II a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un 25% de todos los estudiantes EL de 9º grado.</li> <li>• Un 10% de todos los estudiantes EL de 10º grado.</li> </ul> <p>Porcentaje de estudiantes EL matriculados en cursos de apoyo en inglés.</p>	Reducción de la matriculación de estudiantes EL en cursos de apoyo a Inglés I e Inglés II a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un 20% de todos los estudiantes EL de 9º grado.</li> <li>• Un 5% de todos los estudiantes EL de 10º grado.</li> </ul>	Reducción de la matriculación de estudiantes EL en cursos de apoyo a Inglés I e Inglés II a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un 15% de todos los estudiantes EL de 9º grado.</li> <li>• Un 3% de todos los estudiantes EL de 10º grado.</li> </ul>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de estudiantes que salieron de clases de apoyo a mitad de año.	<p>Valor de referencia del 2017-18.</p> <p>9º grado - 42/97 (43%) 10º grado - 10/66 (15.2%)</p> <p>Total saliendo de Inglés I y II con Apoyo - 52/163 (31.9%)</p>	Valor de referencia establecido.	Incrementar en un 5% del valor de referencia de 2017-18.	Incrementar en un 10% del valor de referencia de 2017-18.
Evaluación SBAC- ELA y matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado en el país por 1 año o más).	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas logradas/sobre pasadas: 6%.</li> <li>• Normas casi logradas: 26%.</li> </ul> <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas logradas/sobre pasadas: 5%.</li> <li>• Normas casi logradas: 9%.</li> </ul>	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas logradas/sobre pasadas: 10%.</li> <li>• Normas casi logradas: 30%.</li> </ul> <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas logradas/sobre pasadas: 15%.</li> <li>• Normas casi logradas: 20%-ELAC y matemáticas (Estudiantes EL de 11º grado en el país por 1 año o más).</li> </ul>	<p>ELA- Estudiantes de Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas logradas/sobre pasadas: 20%.</li> <li>• Normas casi logradas: 35%.</li> </ul> <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas logradas/sobre pasadas: 35%.</li> <li>• Normas casi logradas: 25%.</li> </ul>	<p>ELA- Estudiantes de Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas logradas/sobre pasadas: 30%.</li> <li>• Normas casi logradas: 40%.</li> </ul> <p>Matemáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas logradas/sobre pasadas: 40%.</li> <li>• Normas casi logradas: 30%.</li> </ul>

# Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

## Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

1.1 Continuar financiando el Maestro de Recursos Bilingües en cada preparatoria para apoyar a todos los aspectos relativos a los Estudiantes Aprendiendo Inglés: directrices Federales/estatales, identificación, colocación, evaluación/monitoreo, desarrollo del idioma inglés y acceso a currículo básico, reclasificación y seguimiento de

Medidas/Servicios para 2018-19

1.1 Continuar apoyando a los Maestros de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés). Revisar la fórmula actual usada para identificar la cantidad por alumno.

1.2. Se ha pasado a la medida 2 de esta meta.

1.3. Se ha pasado a la medida 2 de esta meta.

Medidas/Servicios para 2019-20

1.1 Continuar apoyando a los Maestros de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés). Revisar la fórmula actual usada para identificar la cantidad por alumno.

1.2. Se ha pasado a la medida 2 de esta meta.

1.3. Se ha pasado a la medida 2 de esta meta.

estudiantes reclasificados con dominio del inglés (RFEP, por sus siglas en inglés).

1.2. Capacitación profesional para maestros de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés).

- Programa EL Achieve: Instituto SysELD avanzado (3 días): contrato de programa.
- Suplentes: 3 días/12 maestros.

1.3. Apoyo a la implementación de SysELD (colaboración entre maestros/modelo de cohorte)

- Estipendio para cohorte: \$1,200 por maestros x 12 maestros.
- Estipendio para Facilitador/capacitador de cohorte: \$1,200 x 3.
- Unidades de SysELD (6 conjuntos de unidades ELD 1 para cada nivel de ELD - Total de 18 unidades a \$275 por unidad).

1.4. Contratar un Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo.

- Desarrollo y evaluación del currículo de ELD.
- Evaluación de Competencia del lenguaje en Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés). Apoyo a la implementación.

1.4. Continuar contratando un Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo.

- Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés).
- Rendición de cuentas sobre el seguimiento de estudiantes EL.

1.5. Continuar e incrementar el uso de Ellevation:

- Pago de cuota de licencia anual + 2 días de capacitación
- Capacitar al 100% de los maestros sobre el uso de la Plataforma: Cómo identificar y hacer un seguimiento de los estudiantes EL con el uso de formularios de seguimiento y de los niveles de competencia de idioma.

1.6. Establecer e implementar un proceso y un calendario para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes y evaluar la efectividad de programas/servicios. (Planes Individuales para estudiantes-estudiantes, metas SSC/WASC, metas del LCAP, etc.).

- Reuniones trimestrales.
- Equipo EL de la preparatoria.
- Líderes del Distrito.

1.7. Combinado con medida 2 a continuación

1.4. Continuar contratando un Maestro de Recursos Bilingües (BRT, por sus siglas en inglés) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo.

- Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés).
- Rendición de cuentas sobre el seguimiento de estudiantes EL.

1.5. Continuar e incrementar el uso de Ellevation:

- Pago de cuota de licencia anual + 2 días de capacitación
- Capacitar al 100% de los maestros sobre el uso de la Plataforma: Cómo identificar y hacer un seguimiento de los estudiantes EL con el uso de formularios de seguimiento y de los niveles de competencia de idioma.

1.6. Establecer e implementar un proceso y un calendario para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes y evaluar la efectividad de programas/servicios. (Planes Individuales para estudiantes-estudiantes, metas SSC/WASC, metas del LCAP, etc.).

- Reuniones trimestrales.
- Equipo EL de la preparatoria.
- Líderes del Distrito.

1.7. Combinado con medida 2 a continuación

1.5. Ellevation: Sistema de Gestión de Datos para Estudiantes Aprendiendo Inglés

- Renovación de licencia anual.
- Capacitación.

1.6. Reuniones de seguimiento trimestral de Estudiantes EL (Tasa de currículo - Día fuera de la escuela).

- Maestros: 27 en total (12 de ELD, 10 de apoyo en inglés, 5 BRT).
- 27 maestros x 8 horas x \$50/hora.

1.7. Explorar/identificar las evaluaciones de idioma primario/materno para los recién llegados.

1.8. Revisar el plan maestro de Estudiantes EL.

- Colaboración de maestros: 2 BRT x 10 horas x \$50/hora.

1.9. Asignación a preparatorias: Fondos de apoyo a estudiantes EL (\$200 por alumno).

1.8. Adoptar un nuevo plan maestro de estudiantes EL y desarrollar un plan para comunicar los factores clave del plan a todos los grupos involucrados mediante reuniones de personal, reuniones del DELAC/ELAC, reuniones con sindicatos y el SSC/SDMC.

1.9. Continuar asignando fondos a las preparatorias por una cantidad de \$200 por alumno EL para brindar servicios complementarios: excursiones, asistentes de instrucción bilingües, materiales suplementarios, servicios de día extendido

1.8. Adoptar un nuevo plan maestro de estudiantes EL y desarrollar un plan para comunicar los factores clave del plan a todos los grupos involucrados mediante reuniones de personal, reuniones del DELAC/ELAC, reuniones con sindicatos y el SSC/SDMC.

1.9. Continuar asignando fondos a las preparatorias por una cantidad de \$200 por alumno EL para brindar servicios complementarios: excursiones, asistentes de instrucción bilingües, materiales suplementarios, servicios de día extendido

## Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad		\$624,000	\$633,360
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries  1000-1999: Salario del Personal Certificado Salaries  1.1 \$688,381  1.2 \$12,150  1.3 \$22,950  1.4 \$56,000  1.6 \$10,800  1.8 \$1,000  1.9 \$268,000</p> <p>1.1 Salario/Prestaciones: \$118,125 - Título III LEP y \$570,256 - Beca Suplementaria y de Concentración  1.2 Contratos: \$6,750, Suplentes: \$5,400 - Beca Suplementaria y de Concentración  1.3 Materiales: \$4,950, Currículo: \$18,000- Beca Suplementaria y de Concentración  1.4 Salario/Prestaciones: \$42,000- Beca Suplementaria y de Concentración , \$14,000- Título III, inmigrante  1.6 Currículo: \$10,800 - Título I  1.8 Currículo: \$1,000 - Beca Suplementaria y de Concentración  1.9 Financiación para Apoyo de Estudiantes EL : \$268,000-</p> <p>Beca Suplementaria y de Concentración  1.1 Código de Obj. 1901, 3000  1.2 Código de Obj. 5807,1121, 3000  1.3 Código de Obj. 4310, 1906, 3000</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries  1.1. BRT en las preparatorias - \$564,000.  1.4. BRT a nivel de distrito - \$60,000</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries  BRT a nivel de preparatorias y del distrito.</p>

## Medida 2

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Escuelas Específicas: Sequoia, Woodside  
Niveles de Año Específicos: 9º  
[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés  
Bajos Ingresos

### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

1.2. Capacitación profesional para maestros de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés).

- Programa EL Achieve: Instituto SysELD avanzado (3 días): contrato de programa.
- Suplentes: 3 días/12 maestros.

1.3. Apoyo a la implementación de SysELD (colaboración entre maestros/modelo de cohorte)

Medidas/Servicios para 2018-19

Apoyo a ELD Designado/currículo e instrucción:

2.1. Continuar ofreciendo capacitación sobre desarrollo del idioma inglés designado cuando sea necesario- números aproximados.

\* nuevos maestros de ELD (4).

\* capacitadores del Distrito (2).

Medidas/Servicios para 2019-20

- Estipendio para cohorte: \$1,200 por maestros x 12 maestros.
- Estipendio para Facilitador/capacitador de cohorte: \$1,200 x 3.

2.1. Poner en fase piloto las Unidades de Construyendo Significado para apoyar a los estudiantes EL a largo plazo (LTEL, por sus siglas en inglés) en cursos de apoyo al inglés.

- Costo de materiales (2 conjuntos de todas las 4 unidades a \$226 por unidad).
- Apoyo a la implementación (Colaboración de maestros): 2 maestros x 10 horas x \$50/hora.

\* Maestros de apoyo al aprendizaje del inglés (4 - uno por preparatoria integral).

\* Apoyar 2 maestros de ELD para aprender a usar SysELD.

\* Enviar a estos 2 maestros a participar en el Instituto de liderazgo de EL Achieve para SysELD.

2.2. Apoyo a la implementación de SysELD (colaboración de maestros/modelo de cohorte).

- Estipendio para cohorte: \$1,200 por maestros x 12 maestros.
- Estipendio para Facilitador/capacitador de cohorte: \$1,200 x 3.

2.3. Poner en fase piloto el currículo y evaluaciones para ELD y Apoyos a Inglés I-II

- Unidades de SysELD (6 conjuntos de Unidad 1 de ELD para cada nivel de ELD - Total de 18 unidades a \$275 por unidad).

2.4. Hacer piloto de modelo de co-enseñanza para estudiantes desempeñando al nivel III de ELD.

\* Un 33% de los estudiantes de ELD III en cursos básicos de educación regular (2 secciones por preparatoria).

## Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	3000	\$10,000	\$10,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1 Materiales: \$2,000 - Título I, Currículum: \$1,000- Beca Suplementaria y de Concentración  2.1 Código de Obj. 4310, 1906, 3000	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.1 Capacitación de ELD designado- EL Achieve.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.1 Capacitación sobre ELD designado.
Cantidad		\$40,440	\$18,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits 2.2. Apoyo a la implementación de ELD designado.	3000-3999: Employee Benefits 2.2. Apoyo a la implementación de ELD designado.
Cantidad		\$5,000	\$50,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Base
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies 2.3. Prueba piloto de currículo y evaluaciones de ELD.	4000-4999: Books And Supplies 2.3. Currículo de ELD.
Cantidad		\$200,000	\$200,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.4. 2 secciones por preparatoria a \$25,000 por sección.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.4. 2 secciones por preparatoria a \$25,000 por sección.

## Medida 3

0

**Medidas/Servicio**

**Gastos Presupuestarios**

Referencia  
Presupuestar  
ia

--

--

--

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

## Meta 5

Rendimiento de los estudiantes - Universidad y carrera: Graduar a los estudiantes que están preparados para la universidad y la carrera.

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Estatales: Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

Al reflexionar sobre las metas 5 y 6 nos hemos dado cuenta de que son métricas y medidas en vez de metas, y que la meta buscada para ambos casos es la misma: incrementar el porcentaje de todos los estudiantes y de grupos de estudiantes no duplicados que se gradúan de nuestras preparatorias preparados para la universidad y la carrera. Para ello, se verá en las metas para el plan del LCAP de 2018-19 que las dos metas se combinan en una Meta 5 general que incluye las medidas y métricas que eran dos "metas" separadas, pero ahora es una meta global. Con una tasa de graduación del 93.4%, el Distrito tiene que continuar incrementando las tasas de graduación de "todos" al mismo tiempo que pone atención extra en las tasas de graduación de los grupos de alumnos no duplicados. De particular preocupación son las tasas de graduación de los estudiantes de las Islas del Pacífico y de los estudiantes afroamericanos, ambos con una bajada importante comparado con el pasado año. El Distrito tiene que trabajar para incrementar la tasa de finalización de los criterios A-G para "todos" los estudiantes y reducir la brecha entre "todos" los estudiantes y cada uno de los grupos de aplicación, tal y como se mide en las métricas anuales Panel de Datos de SUHSD. También es particularmente preocupante el gran grupo de estudiantes EL del Distrito cuyo aprendizaje limitado del idioma inglés a veces afecta a su capacidad para completar los requisitos A-G. Actualmente, el porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que egresan a nivel de distrito con los requisitos A-G completados es aproximadamente del 57.9% mientras que para los subgrupos de alumnos no duplicados es inferior. Los criterios del Nuevo Panel de Datos Estatal para el indicador de Preparación para la universidad y la carrera es la finalización del curso de proyecto final de trayectoria de CTE con una calificación de C- o mejor, o la finalización de un curso de matriculación dual con una calificación de C- o mejor. Esto, conjuntamente con las valoraciones aportadas por los grupos de involucrados durante el proceso de participación para la redacción del plan LCAP indica que el Distrito tiene que incrementar su oferta

de cursos CTE. El distrito actualmente no tiene estudiantes que se gradúen habiendo completado una trayectoria de cursos CTE aprobado por el Estado, y por ello no hay estudiantes que completen cursos de proyecto final de trayectoria. Aunque el distrito ofrece algunas oportunidades de matriculación dual, se limitan a una o dos secciones en cada preparatoria integral y los cursos de mañana tomados por los estudiantes de la preparatoria "Middle College" del Distrito. El Distrito tiene que continuar trabajando para incrementar el número de "todos" los estudiantes que toman al menos un curso de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) o Bachillerato Internacional (IB, por sus siglas en inglés) antes de finalizar su último año de preparatoria y reducir la brecha entre "todos" los estudiantes y cada uno de los subgrupos de alumnos no duplicados cada año, según consta en las métricas anuales del Panel de Datos de SUHSD. El porcentaje actual de estudiantes de último año de preparatoria que han tomado un curso AP/IB es aproximadamente del 63.4%. Los porcentajes de los subgrupos objetivo son inferiores.

## Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar con los requisitos A-G completados según los datos del Panel de Datos de SUHSD (2/02/17).	Clase del 2016: 59.1%.	Objetivo: Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar que cumplen con los requisitos A-G en un 3% comparado con el año previo. Porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar con los requisitos A-G completados según los datos del Panel de Datos de SUHSD (11/16/17).  Actual: 57.9%.	Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G en un 3% comparado con el año previo.	Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G en un 3% comparado con el año previo.
Porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que	Clase del 2016: <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudiantes EL y RFEP</li> </ul>	Objetivo: Incrementar un 3% el porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados de último	Demostrar un incremento del 3% del porcentaje de subgrupos de alumnos	Demostrar un incremento del 3% del porcentaje de subgrupos no de

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
se van a graduar con los requisitos A-G completados según los datos del Panel de Datos de SUHSD (2/02/17).	<p>combinados = 31.2y%.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jóvenes de Hogar Temporal = 20%.</li> <li>Estudiantes sin hogar = 9.1%.</li> </ul>	<p>año de preparatoria que se van a graduar con los requisitos A-G completados comparado con el año previo.</p> <p>Actual:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudiantes EL y RFEP combinados = 27.8%.</li> <li>Jóvenes de Hogar Temporal = 20%.</li> <li>Estudiantes sin hogar = 8.3%.</li> </ul>	no duplicados de último año de preparatoria egresando con los requisitos A-G completados comparado con el año previo.	alumnos duplicados de último año de preparatoria egresando con los requisitos A-G completados comparado con el año previo.
Porcentaje de estudiantes que sobrepasan las normas: puntuaciones en ELA y matemáticas en las pruebas CAASPP.	<p>Puntuaciones en las pruebas CAASPP del 16-17:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ELA-31% sobrepasaron las normas.</li> <li>Matemáticas-24% sobrepasaron las normas.</li> </ul>	<p>Meta: Incrementar en las pruebas CAASPP en ELA y matemáticas en un 3% comparado con el valor de referencia:</p> <p>Actual: ELA-43.1%. Matemáticas-28.4%.</p>	Incrementar las puntuaciones en ELA y matemáticas de la prueba CAASPP en un 3% comparado con el año previo.	Incrementar las puntuaciones en ELA y matemáticas de la prueba CAASPP en un 3% comparado con el año previo.
Porcentaje de estudiantes que toman cursos de trayectoria de Educación Técnica Profesional (CTE, por sus siglas en inglés) (curso de introducción,	Tasas de estudiantes en trayectoria CTE del 2017-18.	Establecer un porcentaje de valor de referencia de estudiantes que toman cursos de trayectoria CTE (cursos de introducción, cursos de	Incrementar en un 3% comparado con el año previo el porcentaje de alumnos no duplicados que toman: <ul style="list-style-type: none"> <li>un curso de introducción a</li> </ul>	Incrementar en un 3% comparado con el año previo el porcentaje de alumnos no duplicados que toman: <ul style="list-style-type: none"> <li>un curso de introducción a</li> </ul>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
<p> cursos de concentración y de un curso de proyecto final).</p>		<p>concentración y curso de proyecto final).</p>	<p>una trayectoria CTE.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un curso de concentración de trayectoria CTE (que en un año resultará en la finalización de un curso de proyecto final de trayectoria CTE).</li> </ul>	<p>una trayectoria CTE.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un curso de concentración de trayectoria CTE.</li> <li>• un curso de proyecto final de trayectoria CTE.</li> </ul>
<p>Porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados que toman cursos de trayectoria CTE (cursos de introducción, cursos de concentración y curso de proyecto final).</p>	<p>Tasas de estudiantes en trayectoria CTE del 2017-18.</p>	<p>Establecer un porcentaje de referencia de subgrupos de alumnos no duplicados que toman cursos de trayectoria CTE (cursos de introducción, cursos de concentración y curso de proyecto final).</p>	<p>Incrementar en un 3% comparado con el año previo el porcentaje de de subgrupos de alumnos no duplicados que toman:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un curso de introducción a una trayectoria CTE.</li> <li>• un curso de concentración de trayectoria CTE (que en un año resultará en la finalización de un curso de proyecto final de trayectoria CTE).</li> </ul>	<p>Incrementar en un 3% comparado con el año previo el porcentaje de de subgrupos de alumnos no duplicados que toman:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un curso de introducción a una trayectoria CTE.</li> <li>• un curso de concentración de trayectoria CTE.</li> <li>• un curso de proyecto final de trayectoria CTE.</li> </ul>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar completando al menos una clase AP/IB.	Clase de 2016 - 62.8%.	Meta: Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar completando al menos un curso AP/IB en un 3% comparado con el año previo.  Actual: 63.4%	Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar completando al menos un curso AP/IB en un 3% comparado con el año previo.	Incrementar el porcentaje de "todos" los estudiantes de último año de preparatoria que se van a graduar completando al menos un curso AP/IB en un 3% comparado con el año previo.
Porcentaje de subgrupos de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduara que han completado al menos un curso AP/IB.	Clase de 2016 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hispanos/Latinos: 49.6%</li> <li>• estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés): 43.6%</li> <li>• Estudiantes sin hogar 12.5%</li> </ul>	Meta: Incrementar en un 3% el número de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduar que han completado al menos un curso AP/IB.  Actual: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hispanos/Latinos: 53.6%</li> <li>• estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés): 47.3%</li> <li>• Estudiantes sin hogar 16.7%</li> </ul>	Incrementar comparado con el año previo en un 3% el número de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduar que han completado al menos un curso AP/IB.	Incrementar comparado con el año previo en un 3% el número de alumnos no duplicados de último año de preparatoria que se van a graduar que han completado al menos un curso AP/IB.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Número de estudiantes que aprueban la prueba AP/IB con una puntuación de 3 o superior (Nuevos)	Tasa de aprobación de exámenes AP/IB de la clase de 2016: 73.7%	Meta: Incrementar por un 3% del año previo el número de estudiantes que pasan por lo menos un examen AP/IB.  Actual: 68.6%	Incrementar por un 3% del año previo el número de estudiantes que pasan por lo menos un examen AP/IB.	Incrementar por un 3% del año previo el número de estudiantes que pasan por lo menos un examen AP/IB.
Número de estudiantes que aprobaron el examen AP con un puntaje de 3 o más alto	Tasa del 2014-15 de Data Quest:  Número Total Examinados 2,114 Porcentaje Total de Examinados Puntaje - 3 1,028 48.6% Puntaje - 4 1,010 47.8% Puntaje - 5 1,075 50.9	Ya no se mide y reporta de esta manera.		
Resultados del Programa de Evaluación Temprana	Puntuaciones CAASPP de 16-17: ELA - 31% sobrepasaron las normas Matemáticas: 24% sobrepasaron las normas	Incrementar las puntuaciones CAASPP en ELA y Matemáticas por 3% del valor de referencia: ELA - 34% Matemáticas - 27%	Incrementar las puntuaciones CAASPP en ELA y Matemáticas por 3% del valor de referencia: ELA - 37% Matemáticas - 30%	Incrementar las puntuaciones CAASPP en ELA y Matemáticas por 3% del valor de referencia: ELA - 40% Matemáticas - 33%

# Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

## Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

El programa base del Distrito proporciona un amplio ofrecimiento de cursos para todos los estudiantes, tal y como se describe en la sección EC.

Además, el Distrito continuará garantizando que todos los estudiantes tengan acceso a unos cursos rigurosos como los cursos A-G, CTE y IB/AP al continuar:

Medidas/Servicios para 2018-19

El programa base del Distrito proporciona una amplia oferta de cursos para todos los estudiantes, tal y como se describe en la sección EC.

Además, el Distrito continuará garantizando que todos los estudiantes tengan acceso a unos cursos rigurosos como los cursos A-G, CTE y IB/AP al continuar:

Medidas/Servicios para 2019-20

El programa base del Distrito proporciona una amplia oferta de cursos para todos los alumnos, tal y como se describe en la sección EC.

Además, el Distrito continuará garantizando que todos los alumnos tengan acceso a unos cursos rigurosos como los cursos A-G, CTE y IB/AP al continuar:

1.1. Apoyando un Asesor sobre Universidades y Carreras (CCA, por sus siglas en inglés) en cada preparatoria.

1.2. Clases de apoyo de matemáticas e inglés para los estudiantes que necesitan apoyo adicional para lograr los requisitos de graduación y los requisitos A-G.

1.3. Crear un plan de acción para los estudiantes de 11° y 12° grados que necesiten recuperar cursos A-G (créditos).

1.4 Reunirse con todos los estudiantes cada semestre para hacer un seguimiento de su participación en cursos A-G IB/AP y CTE.

1.5. Incrementar el número de cursos de doble matriculación ofrecidos por el Distrito a los estudiantes, para que más estudiantes se gradúen de la preparatoria con cursos completados que se puedan convalidar en las universidades UC.

1.6. Apoyar un programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) en cada una de las preparatorias integrales, y continuando con un dispositivo tecnológico para cada uno de los estudiantes.

1.7. Trabajar para que todos los estudiantes tengan acceso a herramientas tecnológicas adecuadas que mejoren los niveles de aprendizaje.

1.1. Apoyando un Asesor sobre Universidades y Carreras (CCA, por sus siglas en inglés) en cada preparatoria.

1.2. Clases de apoyo de matemáticas e inglés para los estudiantes que necesitan apoyo adicional para lograr los requisitos de graduación y los requisitos A-G.

1.3. Crear un plan de acción para los estudiantes de 11° y 12° grados que necesiten recuperar cursos A-G (créditos).

1.4 Reunirse con todos los estudiantes cada semestre para hacer un seguimiento de su participación en cursos A-G IB/AP y CTE.

1.5. Incrementar el número de cursos de doble matriculación ofrecidos por el Distrito a los estudiantes, para que más estudiantes se gradúen de la preparatoria con cursos completados que se puedan convalidar en las universidades UC.

1.6. Apoyar un programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) en cada una de las preparatorias integrales, y continuando con un dispositivo tecnológico para cada uno de los estudiantes.

1.7. Trabajar para que todos los estudiantes tengan acceso a herramientas tecnológicas adecuadas que mejoren los niveles de aprendizaje.

.1. Apoyando un Asesor sobre Universidades y Carreras (CCA, por sus siglas en inglés) en cada preparatoria.

1.2. Clases de apoyo de matemáticas e inglés para los estudiantes que necesitan apoyo adicional para lograr los requisitos de graduación y los requisitos A-G.

1.3. Crear un plan de acción para los estudiantes de 11° y 12° grados que necesiten recuperar cursos A-G (créditos).

1.4 Reunirse con todos los estudiantes cada semestre para hacer un seguimiento de su participación en cursos A-G IB/AP y CTE.

1.5. Incrementar el número de cursos de doble matriculación ofrecidos por el Distrito a los estudiantes, para que más estudiantes se gradúen de la preparatoria con cursos completados que se puedan convalidar en las universidades UC.

1.6. Apoyar un programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) en cada una de las preparatorias integrales, y continuando con un dispositivo tecnológico para cada uno de los estudiantes.

1.7. Trabajar para que todos los estudiantes tengan acceso a herramientas tecnológicas adecuadas que mejoren los niveles de aprendizaje.

1.8. Emplear un Director Ejecutivo de Innovación de Escuelas Pequeñas para facilitar el uso de ingenio en el ofrecimiento de curso, el diseño escolar y la motivación de los estudiantes.

1.9. Poner en fase piloto cursos de co-enseñanza de educación regular para estudiantes en el nivel III de ELD.

1.8. ,Emplear un Director Ejecutivo de Innovación de Escuelas Pequeñas para facilitar el uso de ingenio en los ofrecimientos de curso, el diseño escolar y la motivación de los estudiantes.

1.9. Si tiene éxito el año previo, incrementar el número de cursos de co-enseñanza de educación regular para estudiantes en el nivel III de ELD.

1.10. Abrir la Academia TIDE con un horario que permita que los estudiantes se gradúen de la preparatoria con más de 15 créditos universitarios completados y una trayectoria de curso CTE.

1.8. ,Emplear un Director Ejecutivo de Innovación de Escuelas Pequeñas para facilitar el uso de ingenio en los ofrecimientos de curso, el diseño escolar y la motivación de los estudiantes.

1.9. Si tiene éxito el año previo, incrementar el número de cursos de co-enseñanza de educación regular para estudiantes en el nivel III de ELD.

## Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	2,668,000	\$3,421,000	\$3,472,315
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 \$500,000 1.2 \$1,568,000 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$600,000 1.7 \$500,000 1.8 \$0 1.9 \$0  1.1 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.2 Clases de apoyo- Subvención de fondos complementarios y de concentración 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Secciones AVID- Subvención de fondos complementarios y de concentración 1.7 No procede 1.8 No procede 1.9 No procede  1.1 Código de Objeto 1211, 3000 1.2 Código de Objeto 1101, 3000 1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Código de Objeto 1101, 3000 1.7 No procede 1.8 No procede 1.9 No procede	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 \$500,000 1.2 \$1,568,000 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$600,000 1.7 \$315,000 1.8 \$250,000 1.9 \$188,000  Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.2 Clases de apoyo- Subvención de fondos complementarios y de concentración 1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.7 Materiales/Equipo 1.8 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.9 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.10 Ningún costo	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 \$507,500 1.2 \$1,591,520 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$609,000 1.7 \$309,725 1.8 \$253,570 1.9 \$190,80  1.1 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.2 Clases de apoyo- Subvención de fondos complementarios y de concentración 1.3 No procede 1.4 No procede 1.5 No procede 1.6 Salario/Prestaciones: Fondos Base 1.7 Materiales/Equipo 1.8 Salario/Prestaciones: Base 1.9 Salario/Prestaciones: Base 1.10 Ningún costo

## Medida 2

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos  
Grupos Estudiantiles Específicos: Alumnos discapacitados

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

2.1. Continuar proporcionando servicios a estudiantes que cumplen con una o más de las 13 condiciones de discapacitado y que requieren de servicios de educación especial para acceder a la instrucción y progresar, preferiblemente en un entorno de educación general. También continuar co-enseñando prácticas para estudiantes cuyos Planes de Educación Individualizados (IEP, por sus siglas en inglés) indican una necesidad para este tipo de adaptación.

Medidas/Servicios para 2018-19

2.1. Continuar suficientes secciones de co-enseñanza (un maestro de educación y un maestro de educación especial) para estudiantes con discapacidades cuyos IEPs indican una necesidad para esta adaptación.

2.2. Usar el sistema establecido para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes trimestralmente o al final de cada semestre.

Medidas/Servicios para 2019-20

2.1. Continuar suficientes secciones de co-enseñanza (un maestro de educación y un maestro de educación especial) para estudiantes con discapacidades cuyos IEPs indican una necesidad para esta adaptación.

2.2. Usar el sistema establecido para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes trimestralmente o al final de cada semestre.

2.2. Establecer un sistema para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes trimestralmente o al final de cada semestre.

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	22,000,000	22,000,000	22,000,000
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Programa de Educación Especial y secciones de co-enseñanza. Código de Objeto 1101, 3000 2.2 No procede	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Programa de Educación Especial y secciones de co-enseñanza. Código de Objeto 1101, 3000 2.2 No procede	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 2.1. Programa de Educación Especial y secciones de co-enseñanza. Código de Objeto 1101, 3000 2.2 No procede
Cantidad		\$3,074,749	\$3,074,749
Fondo	Base	AB602	AB602
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	2000-2999: Classified Personnel Salaries	2000-2999: Classified Personnel Salaries
Cantidad		\$518,708	\$597,280
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures

Cantidad		3,556,553	\$3,905,870
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures
Cantidad		\$2,455,925	\$2,455,925
Fondo		AB602	AB602
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures
Cantidad		\$1,472,466	\$1,472,466
Fondo		AB602	AB602
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits
Cantidad		\$72,745	\$72,745
Fondo		AB602	AB602
Referencia Presupuestaria		4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies
Cantidad		\$3,113,401	\$3,113,401
Fondo		AB602	AB602
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

### Medida 3

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

Grupos Estudiantiles Especificos: Alumnos sin hogar  
[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés  
Jóvenes de Crianza Temporal  
Bajos Ingresos

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

Todas las Escuelas

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

**Medidas/Servicios para 2017-18**

Hacer seguimiento y apoyar los siguientes grupos de estudiantes en su progreso hacia la graduación, cumplimiento de requisitos A-G de acceso a las universidades UC, y de la participación en trayectorias de curso CTE y en cursos IB/AP:  
3.1. Estudiantes aprendiendo Inglés.  
3.2. Jóvenes de Hogar Temporal (FY, por sus siglas en inglés)/Estudiantes sin hogar.

**Medidas/Servicios para 2018-19**

Hacer seguimiento y apoyar los siguientes grupos de estudiantes en su progreso hacia la graduación, cumplimiento de requisitos A-G de acceso a las universidades UC, y de la participación en trayectorias de curso CTE y en cursos IB/AP:  
3.1. Estudiantes aprendiendo Inglés.  
3.2. Jóvenes de Hogar Temporal (FY, por sus siglas en inglés)/Estudiantes sin hogar.

**Medidas/Servicios para 2019-20**

Hacer seguimiento y apoyar los siguientes grupos de estudiantes en su progreso hacia la graduación, cumplimiento de requisitos A-G de acceso a las universidades UC, y de la participación en trayectorias de curso CTE y en cursos IB/AP:  
3.1. Estudiantes aprendiendo Inglés.  
3.2. Jóvenes de Hogar Temporal (FY, por sus siglas en inglés)/Estudiantes sin hogar.

3.3. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés)- Servicios de Educación Complementarios (SES, por sus siglas en inglés).  
3.4. Estudiantes Migrantes.

3.3. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés)- Servicios de Educación Complementarios (SES, por sus siglas en inglés).  
3.4. Estudiantes Migrantes.

3.3. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés)- Servicios de Educación Complementarios (SES, por sus siglas en inglés).  
3.4. Estudiantes Migrantes. .

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$88,000	\$88,000	\$88,000
Fondo	Title I	Title I	Title I
Referencia Presupuestaria	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1 Incluido en la acción 1.9 de la meta 4. 3.2 \$8,000 3.3 \$80,000  3.1 No procede 3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I  3.1 No procede 3.2 Código de objeto 5813 3.3 Código de objeto 5813.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1 Incluido en la acción 1.9 de la meta 4. 3.2 \$8,000 3.3 \$80,000  3.1 No procede 3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I  3.1 No procede 3.2 Código de objeto 5813 3.3 Código de objeto 5813.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1 Incluido en la acción 1.9 de la meta 4. 3.2 \$8,000 3.3 \$80,000  3.1 No procede 3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I  3.1 No procede 3.2 Código de objeto 5813 3.3 Código de objeto 5813.
Cantidad	\$110,000	\$111,650	\$113,325
Fondo	Title I	Title I	Title I
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.4. Servicios Directos: Migrantes. 3.4. Código de objeto 1901, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.4. Servicios Directos: Migrantes. 3.4. Código de objeto 1901, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.4. Servicios Directos: Migrantes. 3.4. Código de objeto 1901, 3000

Cantidad		\$22,576	\$25,011
Fondo		Title I	Title I
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

## Meta 6

Promover un ambiente de aprendizaje positivo y personalizado que resultará en unos estudiantes que mantendrán una conducta positiva y que se implicarán en sus experiencias educativas. (previamente Meta 7)

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:      Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)  
Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)  
Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

Los datos del sondeo más reciente muestran que la mayoría de los estudiantes se sienten física y psicológicamente seguros en la escuela, y la mayoría de ellos se siente miembros valorados de la comunidad escolar. Las tasas de asistencia general han bajado ligeramente, pero hubo una mejora menor en la asistencia de Educación Especial y de estudiantes en hogar en temporal. Las tasas de asistencia de los estudiantes sin hogar, de los estudiantes en hogar de acogida temporal y de educación especial están aún muy por detrás de las del promedio de asistencia general. La tasa de graduación entre el 2014-15 y el promedio de los tres años previos se incrementó en más de un 2%, aunque incrementaron las tasas entre los estudiantes afroamericanos y los estudiantes de las Islas del Pacífico. Con el uso del Panel de Datos de SUHSD, el porcentaje de estudiantes de 9º grado que lograron más de 30 créditos después del primer semestre incrementó en todos los subgrupos de estudiantes, exceptos para los estudiantes sin hogar (n=22). El porcentaje de estudiantes de 10º grado que logran más de 120 créditos después del 10º grado se incrementó en todos los subgrupos de estudiantes, excepto para los estudiantes en hogar de acogida temporal (n=9). Es evidente que hay necesidades identificadas para apoyar a los subgrupos de estudiantes tradicionalmente desatendidos y subrepresentados, incluyendo los estudiantes en hogar de acogida temporal, los estudiantes sin hogar, los estudiantes de las islas del pacífico, y los estudiantes afroamericanos.

## Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Instalaciones escolares mantenidas en buen estado de reparo.	100%	El 100% de las instalaciones escolares están en buen estado de reparo tal y como se mide en el informe de limpieza de la Ley Williams.	El 100% de las instalaciones escolares están en buen estado de reparo como se mide en el informe de limpieza de la Ley Williams.	El 100% de las instalaciones escolares están en buen estado de reparo.
Nuevo en 2017-18, Encuesta Panorama: miembros valorados de la comunidad escolar; seguridad escolar a nivel físico y psicológico.	<p>Resultados de 2017-18, 7022 respuestas de la encuesta estudiantil:</p> <p>Miembros de la comunidad escolar valorados : 3.1/5 resultando en el percentil 40 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p> <p>Seguridad escolar a nivel físico y psicológico. 3.9/5 resultando en el percentil 90 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p>		<p>+ de 7000 estudiantes completaron la encuesta:</p> <p>Miembros de la comunidad escolar valorados : 3.2/5 resultando en el percentil 50 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p> <p>Seguridad escolar a nivel físico y psicológico. 4.0/5 resultando en el percentil 93 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p>	<p>+ de 7000 estudiantes completaron la encuesta:</p> <p>Miembros de la comunidad escolar valorados : 3.2/5 resultando en el percentil 50 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p> <p>Seguridad escolar a nivel físico y psicológico. 4.0/5 resultando en el percentil 93 de todas las preparatorias a nivel nacional que completan la encuesta Panorama.</p>
Tasas de asistencia a la escuela - ( como se mide en el Panel de Datos de SUHSD para el año	Todos- 95.2%. Estudiantes discapacitados (Educación Especial) - 92%.	Las tasas de asistencia para el 2016-17 son las siguientes:  Todos los estudiantes: 94.2%.	Las tasas de asistencia para el 2017-18 (todo el año día completo/parcial), como se mide en el Panel de	Las tasas de asistencia para el 2018-19 (todo el año día completo/parcial), como se mide en el Panel de

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
escolar 2017-18 - Día parcial/Día completo).	Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos (bajos ingresos)- 93.1%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio fluido del inglés combinados -93.3%. Jóvenes de hogar temporal- 79%. Estudiantes sin hogar - 85%.	Estudiantes discapacitados (Educación Especial): 93.3%. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos: 91.8%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés combinados: 91.5%. Estudiantes en hogar temporal: 80.3%. Estudiantes sin hogar: 84.2%.  Las tasas de asistencia se han mantenido bastante estables, con una ligera mejora en los subgrupos de Educación Especial y de Jóvenes de hogar temporal.	Datos de SUHSD, son las siguientes:  Todos los estudiantes: 94.5%. estudiantes discapacitados (Educación Especial): 93.8%. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos: 92.5%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés combinados: 92.5%. Jóvenes de hogar temporal: 88.0%. Estudiantes sin hogar: 88.0%.	Datos SUHSD, son las siguientes:  Todos los estudiantes: 94.7%. Estudiantes discapacitados (Educación Especial): 94.0%. Estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos: 93.0%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés combinados: 93.0%. Jóvenes de hogar temporal: 91.0%. Estudiantes sin hogar: 91.0%.
Tasas de ausentismo crónico, como se mide por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos).	Valor de referencia establecida para 2017-18: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los estudiantes: 15.4%</li> <li>• Afroamericanos : 20.2%</li> <li>• Hispanos/Latinos: 21.9%</li> </ul>	Valor de referencia establecida para 2017-2018	Todos los estudiantes: 14.5%. Estudiantes afroamericanos: 18.0%. Hispanos/latinos: 19.0%. De las Islas del Pacífico: 24.0%. Educación Especial: 22.0%.	Todos los estudiantes: 13.5%. Estudiantes afroamericanos: 15.0%. Hispanos/latinos: 16.0%. De las Islas del Pacífico: 20.0%. Educación Especial: 18.0%.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De las Islas del Pacífico: 27.5%</li> <li>• Educación Especial: 26.1%</li> <li>• EL y RFEP: 28.2%</li> <li>• Jóvenes de Hogar Temporal: 52.7%</li> <li>• Sin Hogar: 52.5%</li> </ul>		<p>Estudiantes aprendiendo Inglés/Estudiantes aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 25.0%.  Jóvenes de hogar temporal: 38.0%.  Estudiantes sin hogar: 38.0%.</p>	<p>Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 21.0%.  Jóvenes de hogar temporal: 32.0%.  Estudiantes sin hogar: 32.0%.</p>
Tasas de graduación como se miden por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos)	<p>Las tasas de graduación del año 2015-16 son las siguientes:</p> <p>Todos los estudiantes: 93.4%.  Estudiantes afroamericanos: 78.9%.  Hispanos/latinos: 88.6%.  De las Islas del Pacífico: 82.9%.  Educación Especial: 74.6%.  Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 76.9%.</p>	Valor de referencia establecida para 2017-2018	Demostrar un incremento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables de al menos un 3% comparado con el valor de referencia.	Demostrar un incremento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables de al menos un 3% comparado con el valor de referencia.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	Jóvenes de hogar temporal: * %. Estudiantes sin hogar: 78.8%.			
Tasas de suspensiones como se mide por el Departamento de Educación de California (Panel de Datos).	<p>Las tasas de suspensiones del año 2016-17 son las siguientes:</p> <p>Todos los estudiantes: 4.4%. Estudiantes afroamericanos: 9.5%. Hispanos/latinos: 6.5%. De las Islas del Pacífico: 10.1%. Educación Especial: 10.1%. Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: 8.8%. Jóvenes de hogar temporal: 21.4 %. estudiantes sin hogar: 6.1%.</p>	<p>Demostrar una bajada en las tasas de suspensiones para "Todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables comparado con los valores de referencia.</p> <p>Todos los estudiantes: &lt; 4.5%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• estudiantes afroamericanos : &lt; 14.1%.</li> <li>• Latinos: &lt; 7.7%.</li> <li>• De las Islas del Pacífico: &lt;10.2%.</li> <li>• Educación Especial: &lt; 10.7%.</li> <li>• Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés</li> </ul>	<p>Demostrar una bajada en las tasas de suspensiones para "Todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables comparado con los valores de referencia.</p> <p>Todos los estudiantes: &lt; 4.0%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudiantes afroamericanos : &lt; 12%.</li> <li>• Latinos: &lt; 7%.</li> <li>• De las Islas del Pacífico: 9%.</li> <li>• Educación Especial: &lt; 10%.</li> <li>• Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio</li> </ul>	<p>Demostrar una bajada en las tasas de suspensiones para "Todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables comparado con los valores de referencia.</p> <p>Todos los estudiantes: &lt; 3.5%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudiantes afroamericanos : &lt; 10%.</li> <li>• Latinos: &lt; 5%.</li> <li>• De las Islas del Pacífico: 7%.</li> <li>• Educación Especial: &lt; 8%.</li> <li>• Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés: &lt; 5%.</li> </ul>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
		reclasificados con dominio  del inglés: < 8.3%. <ul style="list-style-type: none"> <li>Jóvenes de hogar temporal: &lt; 16.4%.</li> <li>Estudiantes sin hogar: &lt; 12.2%.</li> </ul>	del inglés: < 8%. <ul style="list-style-type: none"> <li>Jóvenes de hogar temporal: &lt; 16%.</li> <li>Estudiantes sin hogar: &lt; 12%.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jóvenes de hogar temporal: &lt; 12%.</li> <li>Estudiantes sin hogar: &lt; 10%.</li> </ul>
Número de expulsiones como se mide en el Panel de Datos SUHSD.	En el 2016-17, el número total de estudiantes expulsados fue de 22.	Demostrar una bajada en el número de expulsiones para "todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes de aplicables comparado con los valores de referencia.  Un mínimo de < 22 expulsiones en total.	Demostrar una bajada en el número de expulsiones para "todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables, según los datos del Cuadro de Mando para SUHSD del 2016-17.  Un mínimo de < 28 expulsiones en total.	Demostrar una bajada en el número de expulsiones para "todos" los estudiantes en general y cada subgrupo de estudiantes aplicables, según los datos del Cuadro de Mando para SUHSD del 2016-17.  Un mínimo de < 15 expulsiones en total.
Porcentaje de estudiantes de 9º grado que obtienen más de 30 créditos después del primer trimestre tal y como se mide con el Panel de Datos SUHSD.	estudiantes de 9º grado que en el 2015-16 logran más de 30 créditos después del primer semestre:  Todos los estudiantes: 86% Afroamericanos: 75.8% Latinos: 79.2%	Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de primer año de preparatoria que logran 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de estudiantes aplicables,	Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de primer año de preparatoria que logran 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de estudiantes aplicables,	Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de primer año de preparatoria que logran 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de estudiantes aplicables,

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	<p>De las Islas del Pacífico: 73.6%</p> <p>Educación Especial: 75.2%</p> <p>Estudiantes Aprendiendo Inglés: 78.3%</p> <p>Jóvenes de hogar temporal: 40 %</p> <p>Estudiantes sin hogar: 46.7%</p>	<p>comparado con los valores de referencia.</p> <p>Como mínimo: Estudiantes de 9° grado que logran más de 30 créditos &gt; 86%.</p>	<p>comparado con los valores de referencia.</p> <p>Como mínimo: Estudiantes de 9° grado que logran más de 30 créditos &gt; 88%.</p>	<p>comparado con los valores de referencia.</p> <p>Como mínimo: Estudiantes de 9° grado que logran más de 30 créditos &gt; 90%.</p>
<p>Porcentaje de estudiantes de 10° grado que logran más de 120 créditos después del primer semestre como se mide con el Panel de Datos de SUHSD.</p>	<p>estudiantes de 10° que logran más de 120 créditos en el 2015-16 después del segundo semestre</p> <p>Todos los estudiantes: 77.8%.</p> <p>Afroamericanos = 61.5%</p> <p>Latinos = 64.7%</p> <p>De las Islas del Pacífico = no se sabe.</p> <p>Educación Especial = 61.6%</p> <p>Estudiantes Aprendiendo Inglés = 62.9%</p> <p>Jóvenes de hogar temporal = 66.7 %</p> <p>Estudiantes sin hogar = 31.6%</p>	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de 10° grado que logran 120 créditos después del segundo semestre cada año y subgrupo de estudiantes aplicables comparado con valor de referencia.</p> <p>Como mínimo el porcentaje de alumnos de 10° grado que logran 120 créditos son &gt; 78%.</p>	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de 10° grado que logran 120 créditos después del segundo semestre cada año y subgrupo de estudiantes aplicables comparado con valor de referencia.</p> <p>Como mínimo el porcentaje de alumnos de 10° grado que logran 120 créditos son &gt; 80%.</p>	<p>Demostrar un incremento en el porcentaje de "todos" los estudiantes de 10° grado que logran 120 créditos después del segundo semestre cada año y subgrupo de estudiantes aplicables comparado con valor de referencia.</p> <p>Como mínimo el porcentaje de alumnos de 10° grado que logran 120 créditos son &gt; 82%.</p>

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Tasas de graduación como se miden por el Panel de Datos de SUHSD	<p>Clase de 2016: Tasa de graduación de la Cohorte = 79%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afroamericanos = 59.2%</li> <li>Latinos = 73.7%</li> <li>De las Islas del Pacífico = 50.8%</li> <li>Educación Especial = 62.9%</li> <li>Estudiantes Aprendiendo Inglés = 70.5%</li> <li>Jóvenes de hogar temporal = 50%</li> <li>Estudiantes sin hogar = 50%</li> </ul>	<p>Demostrar un incremento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables de al menos un 3% comparado con el valor de referencia.</p>	<p>Esta herramienta de medida se ha cambiado. Ver la métrica previamente mencionada y herramienta de medición asociada.</p>	
Tasas de suspensión como se miden por el Panel de Datos de SUHSD	<p>Clase de 2015-16: Tasa de suspensión = 4.9%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afroamericanos = 14.1%</li> <li>Latinos = 7.7%</li> <li>De las Islas del Pacífico = 10.7%</li> <li>Educación Especial = 62.9%</li> <li>Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes</li> </ul>	<p>Demostrar una disminución en la tasa suspensión de "Todos" estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables como medio por el Panel de Datos de SUHSD en el valor de referencia de 2015-16.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los estudiantes- &lt;4.5%</li> <li>Afroamericanos &lt;14.1%</li> </ul>	<p>Esta herramienta de medida se ha cambiado. Ver la métrica previamente mencionada y herramienta de medición asociada.</p>	

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	<p>Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés= 8.3%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jóvenes de hogar temporal = 16.4%</li> <li>Estudiantes sin hogar = 12.2%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Latinos &lt; 7.7%</li> <li>De las Islas del Pacífico &lt; 10.2%</li> <li>Educación Especial &lt; 10.7%</li> <li>Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes Aprendiendo Inglés reclasificados con dominio del inglés &lt; 8.3%</li> <li>Jóvenes de hogar temporal &lt; 16.4%</li> <li>Estudiantes sin hogar &lt; 12.2%</li> </ul>		
<p>Número de expulsiones como se miden por el Panel de Datos de SUHSD</p>	<p>Número de expulsiones en 2015-16 = 28</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afroamericanos = 3</li> <li>Latinos = 18</li> <li>De las Islas del Pacífico = 1</li> <li>Educación Especial = 4</li> <li>Estudiantes Aprendiendo Inglés/Estudiantes</li> </ul>	<p>Demostrar una disminución en la tasa suspensión de "Todos" estudiantes en general y de cada subgrupo de estudiantes aplicables como medio por el Panel de Datos de SUHSD en el valor de referencia de 2015-16.</p> <p>Un mínimo de &lt;25 expulsiones totales</p>	<p>Esta herramienta de medida se ha cambiado. Ver la métrica previamente mencionada y herramienta de medición asociada.</p>	

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	Aprendiendo Inglés reclassificados con dominio del inglés= 19 <ul style="list-style-type: none"> <li>Jóvenes de hogar temporal = 0</li> <li>Estudiantes sin hogar = 0</li> </ul>			

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

1.1 El programa base del distrito garantiza unas instalaciones limpias y seguras para todos los alumnos.

Medidas/Servicios para 2018-19

1.1 El programa base del distrito garantiza unas instalaciones limpias y seguras para todos los alumnos.

Medidas/Servicios para 2019-20

1.1 El programa base del distrito garantiza unas instalaciones limpias y seguras para todos los alumnos.

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$9,824,315	\$9,423,580	\$9,564,933
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Código de objeto 2230, 2240, 3000	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Código de objeto 2230, 2240, 3000	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Código de objeto 2230, 2240, 3000
Cantidad		\$2,661,219	\$2,959,390
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

**Medida 2**

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

**O**

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

2.1 Apoyar el desarrollo de un currículo de salud mental sobre aprendizaje socio-emocional (SEL, por sus siglas en inglés) de dos semanas a impartir a todos los estudiantes de 9° grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo (Redwood).

2.2. Introducir la capacitación de Friend2Friend (Amigo a Amigo) de Kognito para todos los estudiantes de 9° grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo (Redwood).

2.3. Continuar y desarrollar más un currículo de neurociencia de la adicción para los estudiantes de 9° grado.

2.4. Ampliar las acciones de acercamiento para educación para padres, particularmente para las familias de estudiantes en riesgo.

2.5. Continuar explorando los Sistemas de Apoyo Multi-Nivel (niveles 1-3) para la conducta de los estudiantes y las intervenciones a la salud mental y para apoyar mediante el Comité de Disciplina del distrito.

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

2.1 Acabar la evaluación de los currículos de salud mental para su uso en las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo e implementarlo.

2.2. Continuar con la capacitación de Friend2Friend (Amigo a Amigo) de Kognito para todos los estudiantes de 9° grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo (Redwood).

2.3. Continuar y desarrollar más un currículo de neurociencia de la adicción para los estudiantes de 9° grado, analizar la ampliación a niveles de año superiores.

2.4. Continuar ampliando las acciones de acercamiento para educación para padres, particularmente para las familias de estudiantes en riesgo, en inglés y en el idioma de casa.

2.5. Continuar mejorando las intervenciones y apoyos de Nivel I para atender las necesidades conductuales y de salud mental de los estudiantes. Mediante el Equipo Especial de Disciplina, un programa de Alternativas a las

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2019-20

2.1 Modificar los currículos de salud mental existentes para su uso en las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo, cuando sea necesario.

2.2. Continuar con la capacitación de Friend2Friend (Amigo a Amigo) de Kognito para todos los estudiantes de 9° grado mediante las clases de Habilidades para la Vida y para estudiantes en riesgo (Redwood).

2.3. Continuar con el currículo de neurociencia sobre las adicciones para los estudiantes de 9° grado. Completar el análisis de la ampliación a niveles de año superiores y hacer la prueba piloto.

2.4. Continuar ampliando las acciones de acercamiento para educación para padres, particularmente para las familias de estudiantes en riesgo, en inglés y en el idioma de casa.

2.5. Continuar mejorando las intervenciones y apoyos de Nivel I para atender las necesidades conductuales y de salud mental de los estudiantes. Mediante el Equipo Especial de Disciplina,

	<p>Suspensiones, en colaboración se pondrá en fase de prueba piloto.</p> <p>2.6. Implementar un sistema de seguimiento y respuesta a la asistencia a nivel de distrito que se fundamente en un sistema de intervenciones a niveles.</p>	<p>un programa de Alternativas a las Suspensiones, en colaboración se pondrá en fase de prueba piloto.</p> <p>2.6. Implementar un sistema de seguimiento y respuesta a la asistencia a nivel de distrito que se fundamente en un sistema de intervenciones nivelado.</p>
--	---	--

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$40,000	\$40,600	\$41,209
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>2.1. Colaboración entre maestros: Subvención de fondos complementarios y de concentración.</p> <p>2.3. Capacitación para maestros; Formación Profesional: Subvención de fondos complementarios y de concentración.</p> <p>2.1 Código objeto 1906, 3000 2.3 Código objeto 1906, 3000 2.5 No procede</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>2.1. Colaboración entre maestros: Subvención de fondos complementarios y de concentración.</p> <p>2.3. Capacitación para maestros; Formación Profesional: Subvención de fondos complementarios y de concentración.</p> <p>2.1 Código objeto 1906, 3000 2.3 Código objeto 1906, 3000 2.5 No procede</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>2.1. Colaboración entre maestros: Subvención de fondos complementarios y de concentración.</p> <p>2.3. Capacitación para maestros; Formación Profesional: Subvención de fondos complementarios y de concentración.</p> <p>2.1 Código objeto 1906, 3000 2.3 Código objeto 1906, 3000 2.5 No procede</p>
Cantidad		\$8,209	\$9,095
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Cantidad	\$13,000	\$13,000	\$13,000
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.2. Capacitación de Kognito: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.4. Grabación de las series de educación para padres: Subvención de fondos complementarios y de concentración.  2.2 Código objeto 5813 2.4 Código objeto 5813	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.2. Capacitación de Kognito: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.4. Grabación de las series de educación para padres: Subvención de fondos complementarios y de concentración.  2.2 Código objeto 5813 2.4 Código objeto 5813	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.2. Capacitación de Kognito: Subvención de fondos complementarios y de concentración. 2.4. Grabación de las series de educación para padres: Subvención de fondos complementarios y de concentración.  2.2 Código objeto 5813 2.4 Código objeto 5813
Cantidad		\$80,000	\$70,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 2.6. Asistencia: Subvención de fondos complementarios y de concentración.	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 2.6. Asistencia: Subvención de fondos complementarios y de concentración.
Cantidad		\$100,000	\$100,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.7 Alternativa a la Suspensión/Expulsión: Subvención de fondos complementarios y de concentración.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.7 Alternativa a la Suspensión/Expulsión: Subvención de fondos complementarios y de concentración.

### Medida 3

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

#### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

#### Medidas/Servicios para 2017-18

Evaluar los programas actuales para se pondrá en fase de prueba piloto estudiantes "en riesgo" y modificarlos como sea necesario:

3.1. Compass (nuevos estudiantes de 9º grado).

3.2. Equipo Ascensión (nuevos estudiantes de 9º grado)

3.3 Ofrecimientos de escuela de verano para los estudiantes de 9º y 10º grados para recuperar créditos en áreas temáticas cuando los cursos de

#### Medidas/Servicios para 2018-19

Evaluar los programas actuales para se pondrá en fase de prueba piloto estudiantes "en riesgo" y modificarlos como sea necesario:

3.1. Compass (nuevos estudiantes de 9º grado) - incrementar en número de estudiantes nuevos de las Islas del Pacífico participando.

3.2. Equipo Ascensión (nuevos estudiantes de 9º grado) - incrementar en número de estudiantes nuevos de las Islas del Pacífico participando.

#### Medidas/Servicios para 2019-20

recuperación previenen del acceso durante el año escolar.

3.4. Programa Aspiraciones de Sequoia (SAAP, por sus siglas en inglés) para estudiantes en riesgo identificados/objetivo de 9° y 10° grados.

3.5. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).

3.6. Contratar "Acknowledge Alliance" para apoyar a los siguientes grupos de estudiantes: regresando de suspensiones, centro correccional, situación de riesgo de suspensión.

3.7. Apoyar las opciones de matriculación dual para los estudiantes de SUHSD, incluyendo la Escuela de Adultos.

3.3 Ofrecimientos de escuela de verano para los estudiantes de 9° y 10° grados para recuperar créditos en áreas temáticas cuando los cursos de recuperación previenen del acceso durante el año escolar.

3.4. Programa Aspiraciones de Sequoia (SAAP, por sus siglas en inglés) para estudiantes en riesgo identificados/objetivo de 9° y 10° grados. Incrementar en número de estudiantes nuevos de las Islas del Pacífico participando.

3.5. Apoyar el programa de Estudios Independientes (IS, por sus siglas en inglés) (la carga de casos no puede sobrepasar 28 estudiantes por maestro de IS).

3.6. Contratar "Acknowledge Alliance" para apoyar a los siguientes grupos de estudiantes: regresando de suspensiones, centro correccional, situación de riesgo de suspensión.

3.7. Apoyar las opciones de matriculación dual para los estudiantes de SUHSD, incluyendo la Escuela de Adultos.

## Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$1,442,416	\$1,542,416	\$1,565,552
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>3.1 \$100,000</p> <p>3.2 \$143,000</p> <p>3.3 \$503,816</p> <p>3.4 \$525,600</p> <p>3.5 \$250,000</p> <p>3.7 \$20,000</p> <p>3.1 Compass: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.2 Equipo Ascensión: Título I</p> <p>3.3 Escuela de Verano: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p> <p>3.5 Prestaciones/Salarios de IS: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.7 Escuela de Adultos: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.1 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.2 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.3 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.4 Código objeto 1101, 3000, 1901</p> <p>3.5 Código objeto 1101, 3000</p> <p>3.7 Código objeto 1101, 3000</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>3.1 \$100,000</p> <p>3.2 \$143,000</p> <p>3.3 \$503,816</p> <p>3.4 \$525,600</p> <p>3.5 \$250,000</p> <p>3.7 \$20,000</p> <p>3.1 Compass: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.2 Equipo Ascensión: Título I</p> <p>3.3 Escuela de Verano: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p> <p>3.5 Prestaciones/Salarios de IS: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.7 Escuela de Adultos: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.1 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.2 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.3 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.4 Código objeto 1101, 3000, 1901</p> <p>3.5 Código objeto 1101, 3000</p> <p>3.7 Código objeto 1101, 3000</p>	<p>1000-1999: Certificated Personnel Salaries</p> <p>3.1 \$100,000</p> <p>3.2 \$143,000</p> <p>3.3 \$511,373</p> <p>3.4 \$533,484</p> <p>3.5 \$253,750</p> <p>3.7 \$20,000</p> <p>3.1 Compass: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.2 Equipo Ascensión: Título I</p> <p>3.3 Escuela de Verano: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.4 Prestaciones/salario de SAAP: \$425,600 de Subvención de fondos complementarios y de concentración, \$100,000 de subvenciones locales y de donaciones</p> <p>3.5 Prestaciones/Salarios de IS: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.7 Escuela de Adultos: Subvención de fondos complementarios y de concentración</p> <p>3.1 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.2 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.3 Código objeto 1907, 2107, 3000</p> <p>3.4 Código objeto 1101, 3000, 1901</p> <p>3.5 Código objeto 1101, 3000</p> <p>3.7 Código objeto 1101, 3000</p>
Referencia	2000-2999: Classified Personnel		



# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

## Meta 7

Brindar a los estudiantes en hogar temporal recursos académicos y apoyos socioemocionales que resultan en que estos estudiantes tengan unos resultados educativos que reflejarán los del alumnado en general. (previamente Meta 8)

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Estatales: Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

los jóvenes de hogar temporal sufren de falta de rendimiento educativo. Son el grupo de estudiantes en mayor situación de riesgo de no egresar de la preparatoria debido a factores que están fuera de su control. Bajo la Ley de la Asamblea (AB, por sus siglas en inglés) 490 los Jóvenes de hogar temporal tienen una serie de derechos educativos como son acceso a matriculación inmediata, escuela de origen, créditos parciales, acceso aun programa de estudio más amplio en una preparatoria integral, etc.

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Datos de matriculación de estudiantes en hogar de acogida temporal.	100%	100% matriculados rápida y adecuadamente. Datos de matriculación de estudiantes en hogar temporal.	100% matriculados rápida y adecuadamente.	100% matriculados rápida y adecuadamente.
Número de registros escolares	100%	El 100% de los registros de estudiantes en hogar	El 100% de los registros de Jóvenes de hogar	El 100% de los registros de estudiantes en hogar

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
enviados/solicitados en 2 días laborables.		temporal son transferidos en 2 días laborables desde la fecha de matriculación/transferencia. Número de registros escolares enviados/solicitados en 2 días laborables.	temporal son transferidos en 2 días laborables desde la fecha de matriculación/transferencia.	temporal son transferidos en 2 días laborables desde la fecha de matriculación/transferencia.
Tipo de Servicios de Apoyo a los que acceden los Jóvenes de hogar temporal.	Identificar y hacer un seguimiento de los servicios accedidos por los Jóvenes de hogar temporal a lo largo del año escolar.	Establecer valor de referencia Tipo de Servicios de Apoyo accedidos por los estudiantes en hogar temporal.	Demostrar un incremento en el porcentaje de estudiantes que tienen acceso a servicios a lo largo del año así como los tipos de servicio.	Demostrar un incremento en el porcentaje de estudiantes que tienen acceso a servicios a lo largo del año así como los tipos de servicio.
Porcentaje de maestros, administradores y personal clave que reciben formación profesional para saber como atender las necesidades de los Jóvenes de hogar temporal.	Establecer valor de referencia.	100% de los administradores. Establecer valor de referencia para el porcentaje de maestros y otro personal clave capacitado. Porcentaje de maestros, administradores y personal clave que reciben formación profesional para saber como atender las necesidades de los estudiantes en hogar temporal.	100% de los administradores. Demostrar un incremento de maestros y otro personal clave capacitado del 20% comparado con el valor de referencia.	100% de los administradores. Demostrar un incremento de maestros y otro personal clave capacitado del 30% comparado con el valor de referencia.

# Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

## Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

1.1. Identificar al personal para apoyar la implementación de sistemas y protocolos que resultarán en los resultados deseados.

1.2. Perfeccionar el protocolo del distrito para garantizar que a medida que los estudiantes hacen su traslado hacia el distrito se:

- matriculan rápidamente.
- asignan a las clases adecuadas.

Medidas/Servicios para 2018-19

1.1. Financiar personal (Coordinador de Asistencia/Bienestar) para apoyar la implementación de sistemas y protocolos que resultará en los resultados deseados.

1.2 Combinado con 1.1

1.3, 1.5, 1.4, 1.5, 1.6 y 1.7 incorporados en la Medida 2

1.4 ahora es Medida 3

Medidas/Servicios para 2019-20

1.1. Continuar financiando personal (Coordinador de Asistencia/Bienestar) para apoyar la implementación de sistemas y protocolos que resultará en los resultados deseados.

- les ofrecen una lista de servicios disponible sobre el plantel y a nivel de distrito.

1.3. Establecer una alianza (con un Memorando de Entendimiento [MOU, por sus siglas en inglés]) con agencias externas como la Oficina de Educación del Condado, Servicios Sociales, etc: para identificar formas para apoyar mejor a los estudiantes en hogar de acogida temporal en traslado:

- un proceso claro para notificar a las personas/partes clave cuando un estudiante está siendo trasladado al distrito o fuera del distrito.
- para estudiantes que se trasladan fuera del distrito, establecer un proceso para garantizar que el distrito está informado con mucho tiempo a fin de producir un informe de salida con las calificaciones recibidas y para poder recibir los créditos apropiados.

1.4. Desarrollar y proporcionar capacitaciones y recursos integrales para los Jóvenes de hogar temporal a nivel tanto de preparatoria como de distrito, así como más oportunidades de formación profesional generalizadas para todos los educadores y administradores sobre estos estudiantes y/o sobre el impacto que tienen los traumas sobre el aprendizaje.

1.5. Continuar participando en reuniones/eventos relacionados con los estudiantes en hogar de acogida temporal:

- Consejo Administrativo de Jóvenes en Hogar de Acogida Temporal de la Oficina de Educación del Condado de San Mateo (SMCOE, por sus siglas en inglés).
- Reuniones de Enlaces del Distrito con Jóvenes en Hogar de Acogida Temporal de la Oficina SMCOE.
- Encuentro de Educación sobre Jóvenes de Hogar Temporal de California (1 administrador y 1 miembro del personal de cada preparatoria y de la oficina del distrito - un total de 10 personas).

1.6. Implementar un Enfoque en los Jóvenes de Hogar Temporal (sistema de gestión de datos para jóvenes de hogar temporal) a nivel de distrito y capacitar a los Administradores de las preparatorias para hacer un seguimiento sobre como estos estudiantes lo usan.

1.7. Continuar perfeccionando los protocolos para apoyar a los estudiantes asignados en casas residenciales temporalmente con transporte hacia y desde la preparatoria.

## Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$90,000	\$120,000	\$121,800
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 \$45,000 (Coordinador & 0.1 de Equivalente de Puesto a Tiempo completo [FTE, por sus siglas en inglés]).  1.1 Fondo General \$30,000; Título I \$15,000  1.1 Salarios/Prestaciones Códigos de Objeto 1321, 3000	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Coordinador de Asistencia/Bienestar	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 1.1 Coordinador de Asistencia/Bienestar
Cantidad	\$15,500	\$80,000	\$81,200
Fondo	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 1.3 \$2,500 1.4 \$4,500 1.5 \$8,500 1.6 ninguno.	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Personal de apoyo (Oficina de Asistencia/bienestar).	2000-2999: Classified Personnel Salaries 1.1. Personal de apoyo (Oficina de Asistencia/bienestar).
Cantidad		\$24,264	\$26,881
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Cantidad		\$22,592	\$25,123
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

## Medida 2

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Jóvenes de Crianza Temporal

A Nivel del LEA

Todas las Escuelas

## Medidas/Servicio

	Nueva Medida	Medida Sin Variación
	<p>2.1. Continuar mejorando los protocolos del distrito para incluir una identificación adecuada de los estudiantes que acceden al sistema de Jóvenes de hogar temporal después de matricularse en nuestro distrito.</p> <p>2.2. Continuar la colaboración y comunicación con la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y el Departamento de Salud Mental de San Mateo para alinear los servicios para los Jóvenes de hogar temporal y garantizar una transición suave desde y hacia el distrito, y explorar el actual sistema de gestión de datos y otros de nuevos (como son Foster Focus, DataZone, Health Master, etc.) para hacer un seguimiento de estos estudiantes y los estudiantes sin</p>	<p>2.1. Continuar mejorando los protocolos del distrito para incluir una identificación adecuada de los estudiantes que acceden al sistema de estudiantes en hogar temporal después de matricularse en nuestro distrito.</p> <p>2.2. Continuar la colaboración y comunicación con la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y el Departamento de Salud Mental de San Mateo para alinear los servicios para los Jóvenes de hogar temporal y garantizar una transición suave desde y hacia el distrito, y explorar el actual sistema de gestión de datos y otros de nuevos (como son Foster Focus, DataZone, HealthMaster, etc.) para hacer un seguimiento de estos estudiantes y los</p>

	hogar y para organizar toda la documentación.	estudiantes sin hogar y para organizar toda la documentación.
	2.3. Continuar proporcionando transporte hacia y desde la escuela para los estudiantes en hogar temporal asignados temporalmente en casas y albergues residenciales.	2.3. Continuar proporcionando transporte hacia y desde la escuela para los estudiantes en hogar de acogida temporal asignados temporalmente en casas y albergues residenciales.

### Gastos Presupuestarios

Cantidad		\$5,000	\$5,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.2 Sistema de gestión de datos - seguimiento de Jóvenes de hogar temporal.	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 2.2 Sistema de gestión de datos
Cantidad		\$10,000	\$10,000
Fondo		Title I	Title I
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.3 Pases de autobús.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.3 Pases de autobús.
Cantidad		\$5,000	\$5,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.3. Transporte del Distrito.	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 2.3. Transporte del Distrito.

Referencia  
Presupuestaria

### Medida 3

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Jóvenes de Crianza Temporal

A Nivel del LEA

Todas las Escuelas

### Medidas/Servicio

Nueva Medida

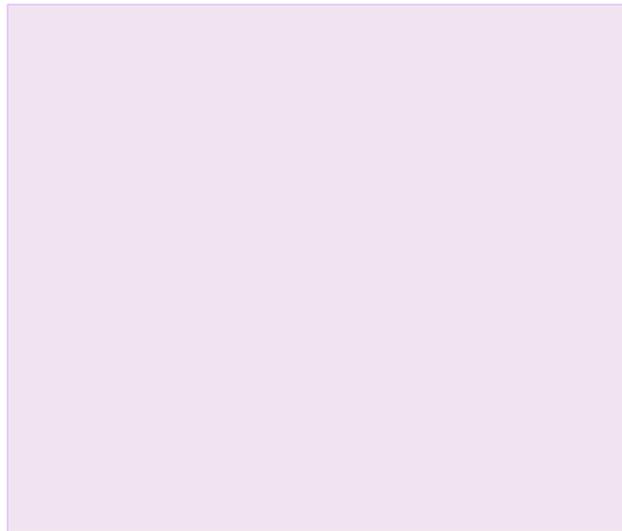
Medida Sin Variación

3.1. Desarrollar un equipo colaborativo exploratorio entre el Distrito SUHSD, distritos vecinos y escuelas de las que llegan los estudiantes (RWC SD, Ravenswood, escuelas que envían estudiantes a la preparatoria Carlmont , escuelas que envían estudiantes a la preparatoria Woodside, etc.), el condado, y recursos comunitarios (como, el Club B&G, etc.) con el objetivo de identificar las necesidades de los jóvenes de hogar temporal y estudiantes sin hogar y ofrecerles apoyos. Es importante que el equipo colaborativo estén en listas de servicios y listas de contacto relevantes para ser invitados a eventos y a oportunidades de capacitación profesional.

- Trayectoria una: capacitación profesional específica para jóvenes de hogar temporal y estudiantes sin hogar.

3.1. Desarrollar un equipo colaborativo exploratorio entre el Distrito SUHSD, distritos vecinos y escuelas de las que llegan los estudiantes (RWC SD, Ravenswood, escuelas que envían estudiantes a la preparatoria Carlmont , escuelas que envían estudiantes a la preparatoria Woodside, etc.), el condado, y recursos comunitarios (como, el Club B&G, etc.) con el objetivo de identificar las necesidades de los estudiantes en hogar temporal y estudiantes sin hogar y ofrecerles apoyos. Es importante que el equipo colaborativo estén en listas de servicios y listas de contacto relevantes para ser invitados a eventos y a oportunidades de formación profesional.

- Trayectoria una: capacitación profesional específica para estudiantes en hogar de acogida temporal y estudiantes sin hogar.



- Trayectoria dos: capacitación profesional bi-anual y a nivel de distrito intensiva sobre temas de Salud Mental.
- Trayectoria tres: Un programa de capacitación profesional voluntario para personal certificado y clasificado general.

3.2 Participar en capacitaciones locales, del condado y del estado para abordar las necesidades de los jóvenes de hogar temporal y estudiantes sin hogar.

- Trayectoria dos: capacitación profesional bi-anual y a nivel de distrito intensiva sobre temas de Salud Mental.
- Trayectoria tres: Un programa de capacitación profesional voluntario para personal certificado y clasificado general.

3.2 Participar en capacitaciones locales, del condado y del estado para atender las necesidades de los estudiantes en hogar temporal y estudiantes sin hogar.

**Gastos Presupuestarios**

Cantidad		\$5,000	\$5,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1. Formación profesional	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures 3.1. Formación profesional
Cantidad		\$1,500	\$1,500
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1. Tiempo libre/compensado	1000-1999: Certificated Personnel Salaries 3.1. Tiempo libre/compensado
Cantidad		\$1,500	\$1,500
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		2000-2999: Classified Personnel Salaries 3.1. Tiempo libre/compensado	2000-2999: Classified Personnel Salaries 3.1. Tiempo libre/compensado

Cantidad		\$5,000	\$5,000
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 3.2. Conferencias/talleres/reuniones	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures 3.2. Conferencias/talleres/reuniones
Cantidad		\$1,715	\$1,878
Fondo		Supplemental and Concentration	Supplemental and Concentration
Referencia Presupuestaria		3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits
Referencia Presupuestaria			

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Nueva Meta

## Meta 8

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades

Estatales:

Prioridades

Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

0

Medidas/Servicio

## Gastos Presupuestarios

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Nueva Meta

## Meta 9

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades

Estatales:

Prioridades

Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

0

Medidas/Servicio

**Gastos Presupuestarios**

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Nueva Meta

## Meta 10

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades

Estatales:

Prioridades

Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

0

Medidas/Servicio

**Gastos Presupuestarios**

# Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Año del LCAP: 2018-19

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones suplementarias y de concentración

\$5,553,503

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios

7.17%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

INCREMENTO/MEJORA EN LOS SERVICIOS para los alumnos no duplicados comparado con lo que se proporciona a "todos" los estudiantes:

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los jóvenes de hogar temporal:

La meta 7 está estrictamente enfocada en apoyar a los jóvenes de hogar temporal. El propósito de tener una meta enfocada en estos alumnos es garantizar que no nos olvidamos de ellos y que tienen acceso a una educación pública tal y como reconocen sus derechos. Por ello, las medidas y servicios identificados en el LCAP buscan garantizar que los jóvenes de hogar temporal no solo sean matriculados rápida y adecuadamente sino que también reciban los recursos académicos y apoyos socioemocionales que resulten en unos resultados educativos que reflejen a los del conjunto de estudiante. Para garantizar que esto pase, se han identificado las siguientes medidas/servicios por un coto estimado de \$32,000.

\* Continuar mejorando los protocolos para incluir una identificación adecuada de los estudiantes que acceden al sistema de hogar de acogida temporal después de matricularse en nuestro distrito.

\* Continuar la colaboración y comunicación con la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y el departamento de Salud Mental de San Mateo para alinear los servicios para jóvenes de hogar temporal, y garantizar una transición suave de y desde el distrito.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

- \* Explorar el sistema actual de gestión de datos y otros de nuevos (como son Foster Focus, DataZone, Health Master, etc.) para hacer un seguimiento de los jóvenes de hogar temporal y los jóvenes de hogar temporal.
- \* Continuar proporcionando transporte hacia y desde la preparatoria para los jóvenes de hogar temporal asignados temporalmente en casas y albergues residenciales.
- \* Desarrollar un equipo colaborativo exploratorio entre SUHSD, distritos vecinos y escuelas de las que llegan los estudiantes, el condado, y recursos comunitarios
- \* Participar en capacitaciones locales, del condado y del estado para atender las necesidades de jóvenes de hogar temporal y los jóvenes de hogar temporal.

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los Estudiantes Aprendiendo Inglés:

La meta 4 está estrictamente enfocada en apoyar a los Estudiantes Aprendiendo Inglés, especialmente los de a largo plazo. Esta meta nos permite garantizar que nos enfoquemos y trabajemos para atender las necesidades de estos estudiantes. Por ello, las siguientes medidas han sido identificadas para apoyar esta meta por un costo estimado de \$1,092,200:

- \* Continuar financiando el Maestro de Recursos Bilingüe (BRT, por sus siglas en inglés. Revisar la fórmula actual usada para identificar la cantidad por alumno.)
- \* Continuar contratando un Maestro de Recursos Bilingüe (BRT) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo. Coordinación y apoyo: Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés) y Rendición de cuentas sobre el seguimiento de estudiantes EL.
- \* Continuar con el programa Ellevation- Sistema de gestión de datos sobre Estudiantes Aprendiendo Inglés: cuota de licencia anual + formación profesional para todos los maestros.
- \* Establecer e implementar un proceso y un calendario para hacer un seguimiento del progreso de los estudiantes y evaluar la efectividad de programas/servicios. (Planes Individuales para Estudiantes- estudiantes, metas SSC/WASC, metas plan LCAP, etc.).
- \* Adoptar un nuevo plan maestro para estudiantes EL y desarrollar un plan para comunicar los factores clave del plan a todos los grupos involucrados mediante reuniones de personal, reuniones del DELAC/ELAC, reuniones con sindicatos y el SSC/SDMC.
- \* Continuar asignando fondos a las preparatorias por una cantidad de \$200 por alumno EL para brindar servicios complementarios.
- \* Continuar proporcionando una capacitación de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD) designado, cuando sea necesario.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

- \* Enviarlos a participar al Programa EL Achieve: Instituto SysELD avanzado (ELD designado).
- \* Proporcionar apoyo a la implementación de ELD designado (colaboración de maestros/modelo de cohorte).
- \* Poner en fase piloto el currículo y evaluaciones para ELD y Apoyos a Inglés I-II
- \* Hacer piloto de modelo de co-enseñanza para estudiantes desempeñando a nivel III de ELD.

Al seguir se presentan medidas/servicios adicionales para apoyar a los Estudiantes de Inglés, junto con el costo estimado:

- \* Expandir la capacitación e implementación de estrategias de ELD integrado (Meta 2) - \$576,201.
- \* Continuar apoyando los Enlaces de Padres Bilingües en cada una de las preparatorias (Meta 3) - \$450,000.

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los estudiantes de familias con bajos ingresos:

La mayoría de alumnos no duplicados, sino todos, provienen de familias con bajos ingresos. Por ello, todas las medidas y servicios identificados, especialmente en la meta 7 se enfocan en ellos. Lo mismo pasa con las medidas y servicios de la meta 3.

Las siguientes medidas/servicios a nivel de distrito fueron identificadas para todos los estudiantes y se dirigieron principalmente a apoyar a los grupos de alumnos no duplicados. Un uso efectivo de los fondos, servicios alternativos, e investigación de apoyo fueron elementos considerados en el momento de identificar estas medidas/servicios.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

**MEDIDAS Y SERVICIOS A NIVEL DEL DISTRITO para todos los alumnos y PRINCIPALMENTE DIRIGIDOS a los alumnos sin duplicar**

Meta del LCAP	Medida/Servicio/Costo	Descripción de cómo la medida/servicio se dirige principalmente a, y el uso más efectivo de fondos para cumplir las metas de, los alumnos sin duplicar.	Descripción de la base de la “determinación más efectiva”, incluyendo servicios alternativos considerados e investigaciones, experiencia o teorías educativas de respaldo.
1	3.1 & 3.2: Apoyo para Nuevos Maestros y Capacitación para Directores (\$10,000)	<p><b>Principalmente dirigido:</b> El medio identificado de apoyo y capacitación para directores se dirigirá principalmente hacia apoyar a los alumnos sin duplicar en todo el distrito.</p> <p><b>Efectividad:</b> La división de Recursos Humanos trabajará con el departamento de Formación Profesional para identificar medios por los cuales puedan apoyar a nuevos maestros en el distrito, en un esfuerzo por asegurar que se aclimaten bien y tengan éxito. Asimismo, la capacitación de nuestros directores sobre cómo apoyar a maestros con dificultades los ayudará a reconocer temprano si un maestro puede necesitar apoyo. Esto asegurará que a los maestros les vaya bien, que se les pida volver el próximo año y que posteriormente pasen a formar parte del personal. Ayudará a retener a los maestros, especialmente aquéllos cuyo perfil demográfico refleje el de nuestro distrito escolar.</p>	<p>Las investigaciones muestran que los nuevos maestros necesitan todo el apoyo posible para “asegurar no sólo que...sobrevivan, sino que lleguen a ser competentes y efectivos—y que permanezcan en la profesión”. (Linda Darling Hammond, “Educational Leadership” (Liderazgo Educativo), mayo del 2012, Volumen 69, Número 8, páginas 18-23). Por eso, nos aseguramos de que nuestros nuevos maestros, especialmente aquéllos que son nuevos a la profesión, consideren y participen en nuestro programa de iniciación para maestros. Con esto en mente, nuestra intención es proporcionar capacitaciones y/o talleres parecidos para nuestros administradores en un esfuerzo por incrementar el apoyo a nuestros nuevos maestros, desde simplemente proporcionar capacitadores/mentores a nivel del distrito hasta también demostrarles que sus propios administradores saben apoyarlos. Asimismo, el Proyecto de la Próxima Generación de Maestros ha realizado muchos estudios en los cuales ha identificado factores que afectan la moral de los maestros que, a su vez, llevan a su retención. También hallaron que un director puede abordar algunos de estos factores y consecuentemente empoderar a nuevos maestros a tener éxito. Después de todo, a los nuevos maestros “les falta la pericia que solamente puede nacer de la experiencia” (Asociación Nacional de Directores de Primarias, Director – noviembre/diciembre del 2006, páginas 34-39) y un director tiene bastante experiencia.</p> <p>La idea de brindar a los directores la capacitación/herramientas para apoyar a los nuevos maestros surgió del entendimiento de que, con una escasez de maestros en California, necesitamos garantizar que los maestros que contratemos no solamente sean altamente eficaces, sino también que tengan una experiencia maravillosa en nuestro distrito y que escojan quedarse tras obtener sus credenciales.</p>
2	2.1: PD Enfocada en el Rigor, Participación y Apoyo Lingüístico	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Seguir aumentando el rigor en la instrucción y evaluación; incrementar el involucramiento estudiantil brindando formación profesional (PD) enfocada en el rigor, participación y apoyo lingüístico y asignar a capacitadores instructivos para realizar estudios docentes colaborativos en las áreas de enfoque de PD.</p> <p><b>Efectividad:</b> La formación profesional ayudará a los maestros a</p>	

# Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Año del LCAP: 2017-18

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones suplementarias y de concentración

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios

\$2,777,351

3.66%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

INCREMENTO/MEJORA EN LOS SERVICIOS para los alumnos no duplicados comparado con lo que se proporciona a "todos" los estudiantes:

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los jóvenes de hogar temporal:

La meta 8 está estrictamente enfocada en apoyar a los jóvenes de hogar temporal. El propósito de tener una meta enfocada en estos estudiantes es garantizar que no nos olvidamos de ellos y que tienen acceso a una educación pública tal y como reconocen sus derechos. Por ello, las medidas y servicios identificados en el LCAP buscan garantizar que los jóvenes de hogar temporal no solo sean matriculados rápida y adecuadamente sino que también reciban los recursos académicos y apoyos socioemocionales que resulten en unos resultados educativos que reflejen a los del conjunto de estudiantes. Para garantizar que esto pase, se ha identificado lo siguiente:

\*Establecer una alianza (con un Memorando de Entendimiento [MOU, por sus siglas en inglés]) con agencias externas como la Oficina de Educación del Condado, Servicios Sociales, que apoyarán nuestros servicios (Meta 8, Medida 1.3. \$2,500).

\* Desarrollar y proporcionar capacitaciones y recursos integrales para los jóvenes de hogar temporal a nivel tanto de preparatoria como de distrito, así como más oportunidades de formación profesional generalizadas para todos los educadores y administradores

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

sobre estos estudiantes y/o sobre el impacto que tienen los traumas sobre el aprendizaje. Esto incrementará la concienciación entre todos los miembros del personal, especialmente de maestros, sobre las necesidades de estos estudiantes y sobre como atenderlas. (Meta 8, Medida 1.4, \$4,500).

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los Estudiantes Aprendiendo Inglés:

La meta 4 está estrictamente enfocada en apoyar a los Estudiantes Aprendiendo Inglés, especialmente de los de a largo plazo. Esta meta nos permite garantizar que nos enfocamos y trabajamos para atender las necesidades de estos estudiantes. Por ello, las siguientes medidas han sido identificadas para apoyar esta meta:

- \* Implementar el programa de EL Achieve, "Construyendo Significado" para apoyar a los estudiantes EL de a largo plazo (LTEL, por sus siglas en inglés). Ayudarán a los maestros a desarrollar e impartir lecciones que incluirán herramientas que mejoran la forma de atender las necesidades de los estudiantes EL a largo plazo. (Meta 2, Medida 3.1, \$100,000).
- \* Proporcionar apoyo de seguimiento en forma de formación profesional para maestros de ELD al ofrecerles un Instituto de 3 días así como tiempo de colaboración en desarrollo de currículo y planeación de lecciones y/o para analizar el trabajo de los estudiantes. Estas medidas y servicios ayudarán a los maestros de ELD a perfeccionar la forma de enseñar ELD. (Meta 4, Media 1.2. \$12,150, Medida 1.3. \$22,950).
- \* Contratar un Maestro de Recursos Bilingüe (BRT) para el Distrito para el equivalente a un 0.4 de tiempo completo para apoyar con la implementación de la Evaluación de Competencia del Idioma Inglés de California (ELPAC) y apoyar a los maestros de ELD con el currículo y la instrucción. La incorporación de este miembro del personal ayudará a garantizar que los maestros, estudiantes, y padres sean conscientes del nuevo examen y su significado para el rendimiento general de los estudiantes y la reclasificación. Además, ayudará a los maestros con el seguimiento de los apoyos en el salón. (Meta 4, Medida 1.4., \$56,000).
- \* Establecer/implementar sistemas para apoyar el seguimiento continuado del progreso académico de los estudiantes EL mediante el uso del sistema de gestión de datos como Ellevation y mantener reuniones trimestrales con los maestros de estudiantes EL. Esto garantizará que se mantenga a los Maestros de Recursos Bilingües informados sobre como van los estudiantes y sobre como progresan en sus clases básicas, sobre cuando están preparados para la reclasificación, y/o sobre cuando necesitan apoyo adicional o intervención inmediata. (Meta 4, Medida 1.1 \$570,256, Medida 1.5, \$20,000, Medida 1.6, \$10,800).

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

\* Revisar y actualizar el plan maestro de estudiantes EL y considera una prueba piloto de las Unidades de Construyendo Significado en una o dos clases de apoyo a Inglés I. Esto garantizará que todas las partes clave conozcan las políticas y procedimientos que se tienen que poner en marcha, así como para proporcionar a los maestros un currículo fundamentados en investigaciones para garantizar el éxito académico de los Estudiantes Aprendiendo Inglés. (Meta 4, Medida 1.8 \$1,000, Medida 2.1, \$3,000).

\* Continuar asignando fondos adicionales a las preparatorias para recibir apoyos adicionales en el área de currículo y de la instrucción para Estudiantes Aprendiendo Inglés. Esto ayuda a las escuelas con personal adicional durante el horario de clase y/o después, así como con tutorías u otros servicios directos para los estudiantes. Meta 4, Medida 1.9. \$268,000).

\* Identificar y comprar evaluaciones en español para usar con los estudiantes EL recién llegados al país. Esto ayudará a las preparatorias a medir sus habilidades de alfabetización en su idioma materno. Las puntuaciones pueden ayudar a hacer una asignación adecuada de los estudiantes y a identificar recursos para apoyos adicionales. Meta 4, Medida 1.7, \$5,000).

Se identificaron los siguientes servicios para apoyar e incrementar el rendimiento académico de los estudiantes de familias con bajos ingresos:

La mayoría de alumnos no duplicados, sino todos, provienen de familias con bajos ingresos. Por ello, todas las medidas y servicios identificados, especialmente en la meta 7 apoyan a este grupo. Sin embargo, de forma específica, se ha identificado lo siguiente como un servicio promover e incrementar los apoyos académicos para los estudiantes de familias con bajos ingresos:

\* Proporcionar formación profesional para maestros sobre Mentalidad de Crecimiento y estrategias de un método de enseñanza apoyada, así como equipar a los maestros con materiales complementarios que les ayudarán a proporcionar "acceso" a un currículo riguroso para nuestros estudiantes tradicionalmente subrepresentados en cursos de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés)/Bachillerato Internacional (IB, por sus siglas en inglés). Esto garantizará que los alumnos de familias con bajos ingresos se sientan bien acogidos y tengan un sentimiento de pertenencia en sus clases. (Meta 6, Medidas 2.1. \$10,000).

Las siguientes medidas/servicios a nivel de distrito fueron identificadas para todos los estudiantes y principalmente dirigidas para apoyar a los grupos de alumnos no duplicados. Un uso efectivo de los fondos, servicios alternativos, e investigación de apoyo fueron elementos considerados en el momento de identificar estas Medidas/servicios.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

## META 1 DEL LCAP

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.1 & 3.2. Apoyo a maestros nuevos y capacitaciones para directores (\$10,000).

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Los medios de apoyo y de capacitación identificados para directores se dirigirán principalmente a apoyar a los alumnos no duplicados de todo el distrito.

USO EFECTIVO DE FONDOS: El departamento de recursos humanos trabajará con el departamento de formación profesional para identificar medios para apoyar a los nuevos maestros del distrito en un esfuerzo por garantizar que se aclimatan bien y que tienen éxito. Además, con una capacitación para nuestros directores sobre como apoyar a los maestros en dificultades les ayudará a reconocer pronto si un maestro puede que necesite apoyo para garantizar que haga bien y se le pida que vuelva un segundo año, y en último lugar, convertirse en un miembro del personal. Ayudará a retener maestros, especialmente maestros cuyo perfil demográfico refleje al de nuestro distrito.

INVESTIGACIÓN: Hay estudios de investigación que muestran que los maestros principiantes necesitan todo el apoyo que puedan recibir para "garantizar que no solo sobrevivan, sino que también logren un nivel de competencia y sean efectivos, y que se quedan en la profesión". (Linda Darling Hammond, Educational Leadership, mayo del 2012, Volumen 69, Número 8, págs. 18-23). Por esta razón, en el distrito garantizamos que nuestros maestros nuevos, especialmente aquellos nuevos a la profesión, consideren y participen en nuestro programa de iniciación. Con esto en mente, nuestro objetivo es proporcionar capacitaciones similares y/o talleres a nuestros administradores para incrementar los apoyos a nuestros maestros nuevos y pasar de solo proporcionar capacitadores/mentores al nivel de distrito, a demostrarles también que los propios administradores saben como apoyarles. Además, el Proyecto sobre la Nueva Generación de Maestros ha hecho muchos estudios en los que han identificado factores que afectan la motivación de los maestros y que permiten mejorar la retención. Después de todo, los nuevos maestros "carecen de los conocimientos que solo pueden aprender con la experiencia" (National Association of Elementary School Principals, Principal-Noviembre/Diciembre 2006, págs. 34-39), de la cual el director tiene mucha.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

La idea de proporcionar capacitaciones y herramientas a los directores para apoyar a los nuevos maestros vino de darse cuenta de la falta de maestros en California, tenemos la necesidad de garantizar que los maestros que contratamos son no únicamente muy efectivos, sino que adquieren mucha experiencia en nuestro distrito y escojan obtener su credencial definitiva para la profesión de la docencia.

### META 3 DEL LCAP

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 1.1, 1.2 & 1.3. Contratar un Coordinador de Padres del Distrito a tiempo completo y Actividades de Participación para Padres (\$130,000).

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Continuar apoyando un Coordinador de Padres del Distrito para garantizar muchas oportunidades de participación y educativas disponibles para todos los padres, con servicios que principalmente van dirigidos a padres/tutores legales de alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: El Coordinador de Padres del Distrito facilitará y coordinará los eventos/reuniones a nivel de distrito como: DELAC, reuniones de transición a 9º, reuniones de padres Compass, presentaciones a padres sobre el LCAP talleres para padres migrantes, y comité asesor de padres migrantes. Además, el coordinador también funcionará como el Defensor de Migrantes/Punto de contacto con padres, proporcionará talleres para padres migrantes y facilitará las reuniones del comité asesor de padres migrantes. El coordinador de padres será el puente de enlace entre la PTSA y el ELAC de las preparatorias, y apoyará a los enlaces de padres bilingües de las preparatorias en la planeación/coordinación de los eventos escolares para padres con un énfasis sobre los padres de alumnos no duplicados.

INVESTIGACIÓN: Los estudios de investigación continúan identificando a unos padres activos en la educación de sus hijos como el factor clave en el éxito académico. Pero muchos padres, sobre todo los padres de estudiantes migrantes, no saben como navegar el sistema escolar ni tampoco como defender los intereses de sus propios hijos. Por ello, es importante para nosotros garantizar que nuestros padres reciben las herramientas para apoyarles en todos los aspectos del sistema escolar. Para hacer esto, creemos que es

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

importante financiar el puesto de Coordinador de Padres del Distrito que ayudará a cubrir la brecha entre nuestra comunidad y las preparatorias y apoyará a nuestros padres.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.1 Proyecto de Padres (\$45,000).

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Continuar apoyando a los padres, especialmente a los padres de alumnos no duplicados (estudiantes de familias con bajos ingresos) con clases de crianza mediante el Proyecto de Padres.

USO EFECTIVO DE FONDOS: El proyecto de padres ha sido bien recibido y se ha probado exitoso el año pasado. Por estas razones, el plan es ofrecer un total de 8 series de proyectos padres durante el año escolar. Cuatro serán en el semestre de otoño y las otras cuatro en el de primavera. Esto supondrá duplicar el número de sesiones ofrecidas, y por ello se incrementará el número de padres de alumnos no duplicados que recibirán apoyo.

INVESTIGACIÓN: El Proyecto de Padres fue primero identificado como una posible capacitación para nuestras familias en el 2014-15. Aunque lo conocíamos, no estábamos familiarizados con el impacto que podría tener en nuestras familias. Este proyecto ha estado en funcionamiento por más de 28 años y ha brindado sus servicios a más de medio millón de padres. El programa se fundamenta en la experiencia de las familias que han tenido dificultades con los niños fuera de control. Se enorgullecen de poder trabajar con familias y ayudarlas sin importar el nivel de dificultad. Ofrecen dos programas: "Loving solutions" (Soluciones con amor) y Cambiando la conducta destructiva entre adolescentes. Los usaremos ambos en nuestras series.

Página web del Proyecto de Padres: <https://www.parentproject.com/index.php/about-us/programs-offered/changing-destructive-adolescent-behavior>

META 5 DEL LCAP

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 1.2. Clases de apoyo (\$1,568,000)

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

**PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A:** Continuar proporcionando clases de apoyo en matemáticas y Artes Lingüísticas del Inglés (ELA) para estudiantes

que necesiten apoyos adicionales para completar los requisitos de graduación y A-G, con servicios principalmente dirigidos a alumnos no duplicados.

**USO EFECTIVO DE FONDOS:** Al proporcionar clases de apoyo en las áreas de artes lingüísticas de inglés y matemáticas, todos los estudiantes tienen la oportunidad de recibir apoyos adicionales en las áreas donde puede que tengan carencias y/o que necesitan mejorar sus habilidades en aquellas dos áreas. Del porcentaje de estudiantes que necesitan estas clases de apoyo, la mayoría son entre uno de los subgrupos de alumnos que cuentan como no duplicados. Por ello, dichos servicios, aunque disponibles para todos los estudiantes, afectarán principalmente a nuestro grupo de alumnos no duplicados.

**INVESTIGACIÓN:** Hay estudios de investigación que, con apoyos adicionales, los estudiantes que han tenido dificultades previamente para mantener el ritmo de sus compañeros en cursos de preparación universitaria pueden experimentar éxito. En la Evaluación Nacional de Servicios de Apoyo a Estudiantes del 2010 publicada por el Departamento de Educación, preparada por Bradford W. Chaney, se encuentra un ejemplo nacional de la diferencia que los apoyos académicos pueden marcar para los estudiantes de bajo rendimiento. El estudio concluyó que "la conclusión más consistente es que el recepto de servicios complementarios estaba correlacionado con unos resultados académicos mejorados. Esta conclusión era consistente en todos los indicadores de resultados académicos y en todos los modelos estadísticos...las medias continuadas de Servicios de Apoyo a Estudiantes (SSS, por sus siglas en inglés) mostraron efectos positivos y estadísticamente significativos para cada uno de los resultados". Aunque el programa federal de Servicios de Apoyo a Estudiantes (SSS) atiende a estudiantes universitarios, la premisa de a los estudiantes apoyos académicos adicionales para sus cursos es la misma. El Distrito ha encontrado que, con la implementación de clases de apoyo, ha habido una mejora sustancial en el número de estudiantes con dificultades que lograron completar el programa de preparatoria.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

Además, uno de los principios orientadores de las clases de apoyo es que son más reducidas en tamaño que nuestros cursos regulares, de educación general. Tal y como encontraron Baker, B. D., Farrie, D. y Sciarra en su Investigación ETS del 2016 llamado Mind the Gap: 20 años de Progreso y Recortes en Financiación Escolar y Brechas de Rendimiento, "...muchos estudios han indicado que los niños en salones con menor número de alumnos por adulto tienen mejores resultados, tanto a nivel académico como no, y que la reducción del tamaño de los salones puede ser una estrategia efectiva para rebajar las brechas de rendimiento por motivos raciales o socioeconómicos. Aunque es probablemente posible que otros usos de los mismos fondos pudieran ser igual o más efectivos, hay poca evidencia que lo respalde...Unos salones con menos estudiantes por adulto es una condición relevante que afecta también a la capacidad de encontrar maestros y de retenerlos; es decir, proporcionando unos salones con menos estudiantes puede, en parte, reducir la necesidad de ofrecer mayores salarios para encontrar o retener maestros".

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 1.6. Secciones de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) (\$600,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Apoyar un programa AVID en cada una de las preparatorias integrales proporcionará servicios principalmente dirigidos a alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al continuar apoyando el programa AVID en cada una de las preparatorias integrales, estamos apoyando a los estudiantes subrepresentados. En nuestro distrito la mayoría de estudiantes subrepresentados son de familias con bajos ingresos, Estudiantes Aprendiendo Inglés y/o estudiantes con nivel competente de inglés reclasificados. Los programas AVID por más de una década continúan probándose como efectivos para graduarse. El 100% de los estudiantes AVID, con más de un 95% de ellos logrando los requisitos A-G, presentan solicitud y son aceptados en universidades de cuatro años. Por ello, nos anima a continuar con este programa y a trabajar para mejorar no solo las tasas de matriculación anuales, sino también las de retención.

INVESTIGACIÓN: El programa AVID ha estado en funcionamiento por más de una década en nuestro distrito y ha crecido a lo largo de los años. De promedio ofrecemos un total de 32 secciones, ocho en cada una de nuestras preparatorias integrales. Aunque la matriculación general se ha mantenido constante por los últimos tres años, aproximadamente un 9% de nuestro alumnado,

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

continuamos viendo una mejora en el porcentaje de estudiantes que gradúan, que completan los requisitos A-G y que van a una universidad después de la preparatoria. Algunos de los datos estadísticos de la Clase que graduados en el 2016 son:

- Graduados en el momento que tocaba (99%).
- Estudiantes que completaron los requisitos A-G (98%).
- Estudiantes que tomar la prueba SAT y/o ACT (99%).
- Estudiantes que tomaron un examen de curso AP/IB (73%).

Además, con respecto a los datos de origen socioeconómico y étnico, un 53% de los estudiantes AVID son hispanos/latino comparado con un 31% a nivel de distrito, y un 47% de los estudiantes AVID cualifican para el Plan de Almuerzo Gratuito o a Precio reducido comparado con el 20% a nivel de distrito. Esto demuestra que en nuestro distrito el programa AVID ayuda a estudiantes de familias con bajos ingresos y estudiantes subrepresentados. Por esto, acordamos continuar financiando y apoyando este programa.

#### RECURSOS:

- "El Programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID): proporcionando Capital Cultural y Acceso a la Universidad a Estudiantes de Familias con Bajos Ingresos", The School Community Journal, 23(1), 203-222.
- "El vínculo entre la reforma de la Preparatoria y el Acceso a la Universidad y Éxito de los estudiantes de familias con bajos ingresos y Jóvenes de minorías", Washington, DC: American Youth Policy Forum and Pathways to College Network. Martinez, M. & Klopott, S. (2005).

#### META 6 DEL LCAP

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 1.2. Escuelas de Oportunidad Equitativa (EOS, por sus siglas en inglés)(\$46,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: La misión y objetivo del programa EOS es ayudar a las preparatorias a incrementar la participación de los estudiantes subrepresentados en cursos de Colocación Avanzada (AP)/Bachillerato Internacional (IB). En SUHSD, los servicios de EOS se dirigirán principalmente a estudiantes subrepresentados.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

**USO EFECTIVO DE FONDOS:** La meta del distrito es garantizar que todos los estudiantes, especialmente de los estudiantes subrepresentados, tienen acceso y se matriculan a al menos un curso AP/IB alineado a la misión de EOS. Por ello, colaborar con ellos de nuevo continuará incrementando la participación del distrito de estudiantes no duplicados en dichos cursos. Además, se destacará la mentalidad que el distrito fomenta con respecto al "rendimiento para todos" sin importar el género, el origen étnico y/o el estatus social.

**INVESTIGACIÓN:** En su estudio de Education Trust del mes de junio del 2015 llamado "A la búsqueda de los estudiantes que no toman cursos AP e IB", de Christina Theokas y Reid Saaris, se dice que "sabemos que el mejor predictor de si un estudiantetendrá éxito en la universidad es si tuvo un programa de estudio rico y riguroso en la preparatoria. Reduciendo sustancialmente las brechas que ponen a personas de color o pobres en los márgenes de la vida Americana no es solo una cuestión de mejorar los resultados de los que tienen peores resultados. Se tiene que eliminar la "brecha de oportunidad con los más favorecidos", garantizando que todos los estudiantes, sin importar la raza ni la clase, participen en igualdad de condiciones en un programa de estudio riguroso que lleve a la universidad". Para ello, el Distrito ha usado EOS para ayudarnos a identificar estudiantes que están preparados pero que no son tenidos en cuenta para determinar la asignación de estudiantes en cursos AP/IB.

#### META 7 DEL LCAP

**MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO:** 2.1. Aprendizaje Socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés)(\$25,000)

**PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A:** Desarrollar un currículo de salud mental de aprendizaje socioemocional de dos semanas para impartirse a todos los estudiantes de 9º grado mediante el programa Habilidades para la Vida ("Life Skills") y está principalmente dirigido a alumnos no duplicados.

**USO EFECTIVO DE FONDOS:** Las lecciones SEL mejorarán el actual currículo de "Life Skills" y dará recursos a los estudiantes para establecer y mantener unas relaciones positivas, tomar decisiones de forma responsable, así como para reconocer y manejar sus emociones de forma efectiva. Como resultado, los estudiantes se sentirán conectados con la preparatoria, tendrán ganas de aprender y de tener éxito escolar. Por ello, las tasas de asistencia de 9º mejorarán y las de suspensiones/expulsiones bajarán.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

**INVESTIGACIÓN:** La "Acknowledge Alliance" en San Francisco, anteriormente conocida como el "Cleo Eulau Center" proporciona servicios a escuelas de Kínder a 12º en las áreas de resiliencia para la vida, bienestar socioemocional, y éxito académico. Sus fundamentos vienen de la creencia de que un niño está encaminado a tener éxito sin importar las adversidades cuando tiene un adulto en su vida que se preocupa y, más importante, que cree en él. Como organización trabajan con escuelas y ofrecen servicios en forma de terapias individuales o en grupo para estudiantes, lecciones y presentaciones para los salones, así como formación profesional para los educadores.

Comprender que es el aprendizaje socioemocional, que la capacidad de reconocer y manejar las emociones, controlar la conducta, y entender como las conductas tienen un impacto en los otros es clave en el desarrollo y éxito de un adolescente. Por ello, el distrito trabajará con "Acknowledge Alliance" en el desarrollo de un currículo de SEL de dos semanas, compuesto de lecciones que fomentarán la capacidad de resiliencia, empatía, amistad, comunicación, resolución de problemas, trabajo en equipo, toma de decisiones y más.

<http://www.acknowledgealliance.org/services/>

**MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO:** 2.3 Capacitación Kognito (\$3,000)

**PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A:** La capacitación "Friend2Friend" ("Amigo a Amigo") de Kognito se dirigirá principalmente a los estudiantes no duplicados.

**USO EFECTIVO DE FONDOS:** Al introducir la capacitación "Friend2Friend" ("Amigo a Amigo") de Kognito a todos los estudiantes de 9º grado mediante el programa Life Skills, los estudiantes desarrollarán habilidades mediante la interpretación de papeles en conversaciones en línea. Y mediante estas conversaciones los estudiantes:

- Incrementarán su concienciación sobre lo que es el bienestar mental.
- Serán capaces de identificar a un compañero que puede que esté sufriendo y/o considerando el sucedido.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

- Aprenderán métodos para aproximarse a sus amigos necesitados.
- Aprenderán a decir a los estudiantes qué apoyos están a su disposición.
- Serán capaces de reducir el estigma y corregir malas interpretaciones sobre los desórdenes de la salud mental.
- Tendrán conciencia de los apoyos y recursos disponibles para los estudiantes.

**INVESTIGACIÓN:** Kognito es una empresa de simulaciones de Nueva York centrada en la salud social, emocional y física. Friend2Friend es uno de sus varios programas/simulaciones. Crean experiencias de aprendizaje en contextos digitales para diferentes tipos de públicos, incluyendo educadores, estudiantes y padres. Su trabajo se fundamenta en la ciencia del aprendizaje, el conocimiento social, y los cambios conductuales con una sólida integración con las tecnologías interactivas. Su impacto y alcance actual incluye más de 500 clientes en los sectores de la educación, del sector público, de la salud, y de organizaciones no gubernamentales, y tienen más de 200,000 usuarios en el sistema educativo K-12<sup>o</sup>. Su misión es empoderar a todas las personas para tener conversaciones de la vida real que mejorarán de forma cuantificable la salud social, emocional y física de estudiantes. Su aproximación combina la ciencia de aprendizaje, el arte de la conversación, y el poder de las tecnologías de los juegos digitales, lo que es la principal razón por la cual el distrito cree que será bien recibido entre los estudiantes. <https://kognito.com/>

**MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO:** 2.4 Neurociencia de la Adicción (NOA, por sus siglas en inglés) (\$15,000)

**PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A:** Continuar desarrollando el currículo sobre "neurociencia de la adicción" para la prevención en cursos de 9<sup>o</sup> y proporcionar apoyos principalmente dirigidos a alumnos no duplicados.

**USO EFECTIVO DE FONDOS:** El currículo NOA fue puesto en fase piloto de forma exitosa con unos 420 estudiantes de todo el distrito en otoño del 2016. Se administraron sondeos previos y posteriores, los resultados de los cuales se compilan en un programa de análisis de datos llamado Qualtrix. En cada preparatoria, se hicieron observaciones de salones y grupos de discusión con estudiantes y los maestros dieron su valoración. A partir de las valoraciones de los maestros y de los estudiantes, se continuará desarrollando el programa y se ofrecerá a entre 800-900 estudiantes en el ciclo escolar 2017-18, en las clases de Life Skills de 9<sup>o</sup> grado y a grupos objetivo de alumnos no duplicados. Los maestros y el personal recibirán formación profesional en otoño.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

**INVESTIGACIÓN:** Los datos de la encuesta Niños Saludables de California para el distrito SUHSD del 2014-15 muestran que el uso de alcohol o drogas es del 20% en 9º, de 39% en 11º y del 56% con los estudiantes no tradicionales (lo que incluye alguno de nuestros alumnos no duplicados). A partir de estos datos, en combinación con los datos de la Encuesta de Evaluación de Necesidades de Estudiantes, de la Preparatoria Sequoia, nuestro distrito quiere garantizar que los estudiantes reciban una educación de prevención del uso de alcohol, tabaco, y otras drogas (ATOD, por sus siglas en inglés), y en particular de que estamos enfocados en alcanzar los alumnos no duplicados. El currículo de prevención "Neurociencia de la Adicción" (NOA) se fundamenta en el currículo original del Dr. Alex Stalcup, el cual ha sido aprobado por la Biblioteca de Recurso de Niños Saludables de California. El programa de prevención es un currículo para tratar en los salones, cinco días, por 50 minutos cada día. A partir de las valoraciones de los maestros, los planes para el 2017-18 incluyen la expansión del programa hasta seis días. La recogida de datos y su evaluación ha sido crítico para el piloto (por ejemplo, las encuestas previas y posteriores, las observaciones de salón, las encuestas a maestros, y los grupos de discusión con estudiantes), y requerirá de más financiación para el 2017-18. Se necesita la asignación de fondos para vídeo y mejoras del programa, así como para la formación profesional continuada para el personal y la distribución anual de carpetas para maestros y estudiantes. Planes adicionales para el 2017-18 incluyen un componente de educación para padres, incluyendo una versión para padres/tutores legales que hablan español, y un programa de acercamiento de escuela secundaria para estudiantes en riesgo que estará liderado por educadores colegas de una preparatoria.

**MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO:** 2.5 Acercamiento a padres (\$10,000)

**PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A:** Los esfuerzos de acercamiento a padres se dirigirán principalmente a los alumnos no duplicados.

**USO EFECTIVO DE FONDOS:** Con un plan de acción para fomentar el acercamiento con los padres que se concentra de forma estratégica con los padres de los estudiantes "en riesgo" y/o no duplicados permitirá al SAPP y a los Coordinadores de Padres del Distrito coordinar sus esfuerzos y lograr contactar con más padres. También resultará en un incremento del número de padres de dichos grupos participando en eventos escolares/del distrito como la Noche de Regreso a Clases, el Proyecto Padres, y/o otros eventos informativos para familias. Además, incrementará la participación de alumnos no duplicados en los programas extracurriculares, en los servicios de tutoría y/o en los clubs.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

INVESTIGACIÓN: En la investigación Análisis de la Participación de Padres en la Educación del 2002 elaborado por la Asociación de Educación Nacional nuestra que "sin importar el nivel de ingresos de las familias o sus orígenes, los estudiantes con unos padres involucrados tienen más posibilidades de:

- Tener mejores calificaciones y puntuaciones en las pruebas, y de matricularse en cursos de nivel superior.
- Ser promovidos, aprobar sus clases, y lograr los créditos.
- Asistir de forma regular a la escuela.
- Tener mejores habilidades sociales, mostrar una conducta mejorada, y adaptarse mejor en la escuela.
- Egresar y pasar a la educación postsecundaria.

El trabajo de Acercamiento con los padres del Distrito es una respuesta antes estas conclusiones, y permite dar recursos a cientos de padres cada año para involucrarse con la escuela de sus hijos.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.1 Programa de Verano Compass (\$100,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Los servicios disponibles mediante el programa de verano del distrito, el programa Compass, aunque están diseñados para todos los nuevos estudiantes de 9º grado que cualifican para ello, se dirigen principalmente para los alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: El programa Compass está diseñado para ayudar a los nuevos estudiantes de 9º grado con su transición hacia la preparatoria. Se trata de un programa de cuatro semanas que ofrece a los nuevos estudiantes de 9º grado una oportunidad de familiarizarse con el plantel de la preparatoria, así como para tomar clases de enriquecimiento o intervención que los preparará para 9º grado. Esto apoyará la meta del distrito de incrementar el porcentaje de estudiantes que logran tener más de 30 créditos al final del primer semestre y más de 60 para el final de 9º grado.

INVESTIGACIÓN: William Whittaker escribe en su artículo publicado en Hechinger en el 2016 titulado la Pérdida del Aprendizaje durante el verano amplía la brecha de rendimiento dice que: "La mayoría de estudiantes celebran estar fuera de la escuela durante el verano, pero la pausa en el aprendizaje y la estructura por unos pocos meses puede tener un alto impacto. La evidencia muestra que

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

los programas educativos de verano de alta calidad crean las condiciones para que los estudiantes tengan éxito en la escuela, en la universidad, y en la vida en general. Esto es especialmente cierto para los estudiantes de familias con bajos ingresos, y los estudiantes de minorías. El programa Compass del Distrito ofrece un programa educativo de verano de alta calidad para nuestros estudiantes que empezarán 9º grado en mayor situación de riesgo.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.3 Escuela de Verano (\$503,816)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Las ofertas de la escuela de verano se dirigen principalmente para los alumnos no duplicados.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al continuar ofreciendo la escuela de verano, los estudiantes que necesitan recuperar créditos, avanzar en el contenido de cursos, y/o mejorar sus calificaciones en cursos A-G tienen una oportunidad de hacerlo. Esto incrementará el porcentaje de estudiantes en la senda de la graduación, que completan los requisitos A-G, y/o que aceleran su paso a la educación postsecundaria.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.4 Coordinadores SAAP (\$525,600)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: El Coordinador del Programa de Defensa de las Aspiraciones de los Estudiantes (SAAP, por sus siglas en inglés) trabajarán y apoyarán principalmente estudiantes de 9º y 10º grados no duplicados identificados por el programa.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al continuar financiando y apoyando el programa SAAP en cada una de las preparatorias integrales, el porcentaje de estudiantes que logran un mínimo calificación promedio (GPA, por sus siglas en inglés) de 2.0, obteniendo más de 60 crédito y 120 al finalizar 9º y 10º grados incrementará. Además, la tasa de asistencia se incrementará mientras que las de suspensiones/expulsiones se reducirán.

INVESTIGACIÓN: En su artículo del 2000, El Papel Potencial de un Mentor Adulto para Influenciar la Conducta de Adolescentes en Riesgo, de los investigadores Sharon R. Beier, MD; Walter D. Rosenfeld, MD; Kenneth C. Spitalny, MD concluyó que los

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

"adolescentes con mentores mostraban una probabilidad significativamente menor las conductas consideradas de riesgo: llevar una arma (tasa de probabilidad; 0.41;  $P=0.01$ ), uso ilícito de drogas en los últimos 30 días (tasa de probabilidad; 0.44;  $P=0.01$ ), fumar 5 o más cigarrillos por días (tasa de probabilidad; 0.54;  $P=0.05$ ), y tener sexo con más de una persona en los últimos seis meses (tasa de probabilidad; 0.56;  $P=0.05$ ). Los coordinadores SAAP trabajan para producir unos resultados similares (así como orientación académica) para nuestros estudiantes en mayor situación de riesgo.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.5 Estudio Independiente (\$250,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Los maestros de estudio independiente proporcionarán apoyos que se dirigen principalmente a los alumnos para los cuales el entorno educativo de una preparatoria tradicional no ha atendido sus necesidades.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al proporcionar la opción de Estudios Independientes, los estudiantes que tienen dificultades en un entorno de gran preparatoria integral y/o que necesitan sesiones individuales con un maestro altamente cualificado tendrán la oportunidad de solicitar la admisión y matricularse en este programa, por ello incrementando sus posibilidades de cumplir con los requisitos de graduación. Esto incrementará las tasas de graduación, así como las del programa A-G. Para algunos estudiantes que no pueden acelerará su avance hacia la educación postsecundaria.

INVESTIGACIÓN: Para algunos estudiantes que no pueden asistir a una preparatoria tradicional, el estudio independiente es una opción viable. El programa de estudio independiente del distrito ha proporcionado un hogar para muchos estudiantes. Sus tasas de graduación y de obtención de créditos son altas, y el distrito cree que es debido a que hemos seguido las directrices del Departamento de Educación de California, listados en su página web como los Elementos de un programa de Estudio Independiente Ejemplar:

1. Apoyo de la Agencia de Educación Local (LEA; por sus siglas en inglés).

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

2. Calidad de maestros. Los maestros de estudio independiente cumplen con al menos los mismos requisitos profesionales que los maestros de salón.
3. La admisión de estudiantes en un programa de estudio independiente y apoyo. Las escuelas evalúan adecuadamente el potencial de cada alumno para que tengan éxito en un programa de estudio independiente.
4. Currículo y materiales alineados a las normas. Los cursos y materiales están alineados a las normas de contenido estatales, y los libros de texto son de la lista adoptada más reciente del Consejo Estatal de Educación, o en el caso de una preparatoria, por la LEA.
5. Evaluación de rendimiento académico de los estudiantes. Los maestros y administradores entienden que la evaluación es una parte integral y vital de la educación. Como parte de una evaluación continuada del rendimiento de los estudiantes por maestros altamente cualificados e involucrados, se usa un sistema de datos, y se evalúa frecuentemente el progreso académico y rendimiento de los estudiantes.
6. Liderazgo escolar. El director del centro educativo conoce el programa de estudio independiente y es efectivo para mantener apoyos para estudio independiente como una opción valiosa y de alta calidad dentro de la LEA.
7. La cultura escolar es positiva y respalda y contribuye al rendimiento estudiantil.
8. La escuela está acreditada mediante la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés).
9. Los cursos de la escuela han sido aprobados para cumplir con los requisitos de materias A-G de la Universidad de California (UC, por sus siglas en inglés) y de la Universidad Estatal de California (CSU, por sus siglas en inglés).

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

10. Si no se pueden tomar todos los cursos mediante el programa de estudio independiente, se hace una provisión para los estudiantes para que los tomen a través de otros medios, incluyendo en los salones regulares de preparatorias integrales, es institutos de educación superior ("Community Colleges") o mediante algún curso en línea.

11. Es un programa que se ajusta a la legislación en materia de educación.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.6 Acknowledge Alliance (\$57,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Acknowledge Alliance proporcionará servicios de orientación principalmente dirigidos a estudiantes no duplicados que experimentan adversidades, que hacen una transición de regreso la educación pública desde un reformatorio y escuelas comunitarias.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Al colaborar con Acknowledge Alliance, todos los estudiantes que hacen la transición desde un reformatorio o escuela comunitaria de regreso a una preparatoria integral o alternativa del distrito recibirán servicios de orientación. Los adolescentes luego recibirán información sobre como sus experiencias afectan sus sentimientos, pensamientos y, por ello, su conducta. También aprenderán a manejar sus emociones y darles respuesta, a tener recursos para saber defender sus propios intereses, y a saber hacerlo de forma adecuada. Los sistemas de orientación y apoyo también permitirán que los estudiantes adolescentes aprendan habilidades para afrontar conflictos, para superar adversidades, y a trabajar para superar los obstáculos que puede que les impidan alcanzar la graduación. Los adolescentes se sentirán conectados con la preparatoria, tendrán compasión consigo mismos, y tendrán esperanza en un futuro nuevo e ilusionante.

INVESTIGACIÓN: Acknowledge Alliance ha estado proporcionando servicios a escuelas y distrito del a zona de San Francisco desde el año 1994. Su propósito es desarrollar las conexiones en las escuelas y fomentar relaciones positivas entre estudiantes y educadores, y su misión es "promover resiliencia para toda la vida en niños y adolescentes al fortalecer la capacidad de empatía de los adultos que influyen en sus vidas".

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

<http://www.acknowledgealliance.org/about>

Acknowledge Alliance ayuda a adolescentes en riesgo que son expulsados de las escuelas públicas y que van a un reformatorio o escuela comunitaria. Ayudan a los estudiantes al proporcionarles servicios de orientación mientras están en la escuela, así como cuando hacen la transición de regreso a una escuela pública. Además, proporcionan recursos en el plantel.

En el 2016, Acknowledge Alliance trabajó con más de 300 estudiantes en 20 escuelas y ocho distritos, uno de los cuales fue el Distrito de Preparatorias Sequoia. Se registraron más de 2900 horas de sesiones individuales de orientación y otras 1000 en sesiones de grupo.

Por todas estas razones, SUHSD continúa colaborando con Acknowledge Alliance.

MEDIDAS/SERVICIOS Y COSTO: 3.7 Escuela de Adultos (\$20,000)

PRINCIPALMENTE DIRIGIDO A: Las ofertas de cursos de la Escuela de Adultos proporcionará apoyos principalmente dirigidos a estudiantes no duplicados que están simultáneamente matriculados en una de las cuatro preparatorias y que necesitan recuperar créditos en cursos específicos o que buscan otros medios para obtener un diploma de preparatoria.

USO EFECTIVO DE FONDOS: Proporcionar diferentes medios para recibir un diploma de preparatoria, así como para recuperar créditos para cumplir con los requisitos de graduación es esencial para el éxito de aquellos estudiantes para los que el sistema educativo tradicional no se prueba 100% adecuado. La matriculación simultánea en una Escuela de Adultos incrementará el número de estudiantes que recuperan créditos y que cumplen con los requisitos de graduación. Además, la opción de la Escuela de Adultos garantizará que los estudiantes, cuyas necesidades no están siendo atendidas en una preparatoria integral, continúen su educación y tengan éxito para obtener un diploma de preparatoria.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

INVESTIGACIÓN: Con muchos adultos inmigrantes en nuestra comunidad, la educación continuada en forma de Escuela de Adultos es una oferta especialmente importante para nuestro Distrito. El calibre de la Escuela de Adultos que ofrecemos se destaca en el artículo de 2013 de Carolyn Young Cinco Elementos de cualquier Programa de Educación de Adultos.

1. "Compromiso Institucional
2. Relevancia y diversidad del programa
3. Excelencia en la experiencia educativa
4. Colaboraciones
5. Accesibilidad".

Estos componentes fundamentales son adoptados y seguidos por nuestro distrito.

## Apéndice

*La Plantilla del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés) y Actualización Anual documentan y comunican las medidas y los gastos de las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) para apoyar los resultados estudiantiles y desempeño general. El LCAP es un plan de tres años, que es repasado y actualizado anualmente, según se requiere. Escuelas semiautónomas pueden completar el LCAP para alinear con el cargo presupuestario de la escuela semiautónoma, típicamente un año, que es entregado al autorizador de la escuela. La Plantilla del LCAP y Actualización Anual debe completarse por todos los LEA cada año.*

*Para distritos escolares, el LCAP debe describir, para el distrito escolar y cada escuela dentro del distrito, metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada grupo estudiantil identificado por la Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) (etnia, en desventaja socioeconómica, Estudiantes del Inglés, jóvenes de crianza temporal, alumnos con discapacidades y jóvenes sin hogar), para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad local identificada.*

*Para oficinas de educación del condado, el LCAP debe describir, para cada programa y escuela administrada por la oficina de educación del condado, metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada grupo estudiantil LCFF financiado mediante la oficina de educación del condado (alumnos asistiendo a escuelas correccionales juveniles, en condena o libertad condicional o expulsados bajo ciertas condiciones) para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad local identificada. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado pueden coordinar adicionalmente y describir en sus LCAP servicios financiados por un distrito escolar que son proporcionados a los alumnos asistiendo a programas y escuelas administradas por el condado, incluyendo programas de educación especial.*

*Si un superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar particular, el consejo educativo del condado y el consejo directivo del distrito escolar pueden adoptar y archivar para repaso y aprobación un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52066, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular al presupuesto de cual entidad (distrito escolar o superintendente escolar del condado) se alinean todos los gastos presupuestado y actuales.*

*Escuelas semiautónomas deben describir metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada subgrupo estudiantil LCFF incluyendo alumnos con discapacidades y jóvenes sin hogar, para cada una de las prioridades estatales que aplican para los niveles de año brindados servicio o la naturaleza del programa operado por la escuela semiautónoma y cualquier prioridad identificada localmente. Para escuelas semiautónomas, la inclusión y descripción de metas para prioridades estatales en el LCAP se puede modificar para corresponder con los niveles de año brindados servicio y la naturaleza de los programas proporcionados, incluyendo modificaciones para reflejar solo los requisitos estatutos explícitamente aplicables a las escuelas semiautónomas en el EC. Cambios a las metas LCAP y acciones/servicios para escuelas semiautónomas que resultan del proceso de actualización anual no necesariamente constituyen una modificación material de la petición semiautónoma de la escuela.*

## Resumen de los Gastos LCAP

Gastos Totales por Fuente Financiera						
Fuente Financiera	2017-18 Actualización Anual Presupuestada	2017-18 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos las Fuentes Financieras	97,965,683.00	127,817,912.60	100,396,192.00	137,415,696.00	138,626,273.00	376,438,161.00
	267,000.00	17,111,777.00	247,000.00	57,000.00	57,000.00	361,000.00
AB602	0.00	0.00	0.00	10,189,286.00	10,189,286.00	20,378,572.00
Base	95,643,967.00	103,950,606.23	95,356,976.00	114,548,235.00	115,238,798.00	325,144,009.00
Federal Funds	0.00	75,213.00	0.00	0.00	0.00	0.00
LCFF	0.00	66,658.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Other	122,300.00	122,300.00	122,300.00	122,300.00	122,300.00	366,900.00
Supplemental	30,000.00	35,878.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Supplemental and Concentration	1,814,416.00	6,217,888.37	4,471,916.00	12,050,080.00	12,537,575.00	29,059,571.00
Title I	88,000.00	81,927.00	198,000.00	321,358.00	327,677.00	847,035.00
Title III	0.00	155,665.00	0.00	127,437.00	153,637.00	281,074.00

\* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

<b>Gastos Totales por Tipo de Objetivo</b>						
<b>Tipo de Objetivo</b>	<b>2017-18 Actualización Anual Presupuestada</b>	<b>2017-18 Actualización Anual Actual</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>	<b>Total 2017-18 hasta 2019-20</b>
Todos los Tipos de Objetos	97,965,683.00	127,817,912.60	100,396,192.00	137,415,696.00	138,626,273.00	376,438,161.00
	0.00	5,000.00	105,000.00	0.00	100,000.00	205,000.00
0000: Unrestricted	0.00	230,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0001-0999: Unrestricted: Locally Defined	0.00	0.00	0.00	230,200.00	230,200.00	460,400.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	87,348,077.00	92,624,905.00	89,991,077.00	92,733,477.00	93,745,264.00	276,469,818.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	9,869,315.00	10,057,317.00	9,959,315.00	13,067,829.00	13,217,702.00	36,244,846.00
3000-3999: Employee Benefits	90,000.00	24,156,413.60	0.00	22,165,862.00	23,268,669.00	45,434,531.00
4000-4999: Books And Supplies	331,991.00	339,113.00	45,000.00	1,814,691.00	383,063.00	2,242,754.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	168,300.00	168,300.00	137,800.00	3,874,853.00	4,278,170.00	8,290,823.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	158,000.00	236,664.00	158,000.00	3,528,784.00	3,403,205.00	7,089,989.00

\* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera							
Tipo de Objeto	Fuente Financiera	2017-18 Actualización Anual Presupuestada	2017-18 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos los Tipos de Objetos	Todas las Fuentes Financieras	97,965,683.00	127,817,912.60	100,396,192.00	137,415,696.00	138,626,273.00	376,438,161.00
		0.00	5,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
	Base	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
	Supplemental and Concentration	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00
0000: Unrestricted	Supplemental and Concentration	0.00	230,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0001-0999: Unrestricted: Locally Defined	Supplemental and Concentration	0.00	0.00	0.00	230,200.00	230,200.00	460,400.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries		210,000.00	0.00	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Base	85,532,661.00	87,581,233.00	85,527,661.00	86,373,161.00	87,394,066.00	259,294,888.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Federal Funds	0.00	72,361.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Supplemental and Concentration	1,605,416.00	4,971,311.00	4,263,416.00	6,064,666.00	6,051,113.00	16,379,195.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title I	0.00	0.00	110,000.00	171,650.00	174,225.00	455,875.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title III	0.00	0.00	0.00	124,000.00	125,860.00	249,860.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	AB602	0.00	0.00	0.00	3,074,749.00	3,074,749.00	6,149,498.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Base	9,824,315.00	9,824,315.00	9,824,315.00	9,423,580.00	9,564,933.00	28,812,828.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	LCFF	0.00	49,616.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Supplemental and Concentration	45,000.00	62,000.00	135,000.00	569,500.00	578,020.00	1,282,520.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Title III	0.00	121,386.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits		0.00	17,049,777.00	0.00	0.00	0.00	0.00

<b>Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera</b>							
<b>Tipo de Objeto</b>	<b>Fuente Financiera</b>	<b>2017-18 Actualización Anual Presupuestada</b>	<b>2017-18 Actualización Anual Actual</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>	<b>Total 2017-18 hasta 2019-20</b>
3000-3999: Employee Benefits	AB602	0.00	0.00	0.00	4,585,867.00	4,585,867.00	9,171,734.00
3000-3999: Employee Benefits	Base	0.00	6,258,067.23	0.00	16,845,298.00	18,012,799.00	34,858,097.00
3000-3999: Employee Benefits	Federal Funds	0.00	2,852.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits	LCFF	0.00	17,042.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits	Supplemental	0.00	5,878.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits	Supplemental and Concentration	90,000.00	773,518.37	0.00	696,552.00	603,774.00	1,300,326.00
3000-3999: Employee Benefits	Title I	0.00	15,000.00	0.00	34,708.00	38,452.00	73,160.00
3000-3999: Employee Benefits	Title III	0.00	34,279.00	0.00	3,437.00	27,777.00	31,214.00
4000-4999: Books And Supplies	AB602	0.00	0.00	0.00	72,745.00	72,745.00	145,490.00
4000-4999: Books And Supplies	Base	286,991.00	286,991.00	0.00	1,724,946.00	157,000.00	1,881,946.00
4000-4999: Books And Supplies	Supplemental	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4000-4999: Books And Supplies	Supplemental and Concentration	15,000.00	22,122.00	45,000.00	17,000.00	153,318.00	215,318.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Base	0.00	0.00	0.00	110,000.00	110,000.00	220,000.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Other	122,300.00	122,300.00	122,300.00	122,300.00	122,300.00	366,900.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Supplemental and Concentration	46,000.00	46,000.00	15,500.00	3,642,553.00	4,045,870.00	7,703,923.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures		57,000.00	57,000.00	57,000.00	57,000.00	57,000.00	171,000.00

<b>Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera</b>							
<b>Tipo de Objeto</b>	<b>Fuente Financiera</b>	<b>2017-18 Actualización Anual Presupuestada</b>	<b>2017-18 Actualización Anual Actual</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>	<b>Total 2017-18 hasta 2019-20</b>
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	AB602	0.00	0.00	0.00	2,455,925.00	2,455,925.00	4,911,850.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Base	0.00	0.00	0.00	71,250.00	0.00	71,250.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Supplemental and Concentration	13,000.00	112,737.00	13,000.00	829,609.00	775,280.00	1,617,889.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Title I	88,000.00	66,927.00	88,000.00	115,000.00	115,000.00	318,000.00

\* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

**Gastos Totales por Meta**

<b>Meta</b>	<b>2017-18 Actualización Anual Presupuestada</b>	<b>2017-18 Actualización Anual Actual</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>	<b>Total 2017-18 hasta 2019-20</b>
<b>Meta 1</b>	62,383,961.00	79,461,862.00	62,383,961.00	77,263,957.00	79,043,148.00	218,691,066.00
<b>Meta 2</b>	1,396,000.00	1,392,057.23	1,396,000.00	3,447,070.00	1,801,303.00	6,644,373.00
<b>Meta 3</b>	165,000.00	141,658.00	165,000.00	769,943.00	794,912.00	1,729,855.00
<b>Meta 4</b>	3,000.00	1,050,356.37	3,000.00	1,387,261.00	1,458,175.00	2,848,436.00
<b>Meta 5</b>	22,198,000.00	31,894,386.00	24,866,000.00	39,907,773.00	40,391,087.00	105,164,860.00
<b>Meta 6</b>	342,991.00	345,013.00	11,476,731.00	14,358,121.00	14,847,766.00	40,682,618.00
<b>Meta 7</b>	11,476,731.00	13,454,580.00	105,500.00	281,571.00	289,882.00	676,953.00
<b>Meta 8</b>	0.00	78,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

\* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.